



畅享汇

无线演示与协作系统



用户手册

版本 2.1

目录

1. 入门.....	6
1.1 包装内容	6
1.2 设置畅享汇设备	7
1.2.1 如何连接畅享汇设备	7
1.2.2 畅享汇主屏幕	8
1.3 软件下载和安装	9
2. 网络设置.....	12
2.1 热点模式	12
2.2 客户端模式	13
3. 进行演示.....	14
3.1 使用 Windows 和 Mac PC 进行演示.....	14
3.1.1 第 1 步：设置演示会话参数	15
3.1.2 第 2 步：连接畅享汇设备	16
3.1.3 第 3 步：进行演示	17
3.1.4 第 4 步：演示管理	18
3.1.4.1 设置主持人模式（仅企业版）	18
3.1.4.2 角色指派.....	19
3.1.4.3 角色更改、屏幕预览和四向分屏	20
3.1.4.4 暂停、恢复和断开连接	22
3.1.4.5 锁定/解锁学生平板电脑（仅限教育版）	23
3.1.4.6 结束（仅限教育版）	23
3.1.4.7 询问（仅限教育版）	24
3.1.4.8 投票（仅限教育版）	27
3.2 使用 iPad 进行演示	29
3.2.1 第 1 步：连接畅享汇设备	30
3.2.1.1 使用二维码自动连接畅享汇设备	30
3.2.1.2 手动连接畅享汇设备	32
3.2.2 第 2 步：进行演示	34

3.2.2.1	我的笔记（仅限教育版）	35
3.2.2.2	演示图像	38
3.2.2.3	演示文档（本地存储）	41
3.2.2.4	演示文档（使用 Dropbox）	42
3.2.2.5	使用浏览器进行演示	46
3.2.2.6	注释	49
3.2.2.7	截图和分享	50
3.2.3	第 3 步：演示管理	51
3.2.3.1	设置主持人模式（仅企业版）	51
3.2.3.2	角色指派	52
3.2.3.3	角色更改、屏幕预览和四向分屏	53
3.2.3.4	暂停、恢复和断开连接	55
3.2.3.5	重启	57
3.2.3.6	锁定/解锁学生平板电脑（仅限教育版）	58
3.2.3.7	结束（仅限教育版）	58
3.3	使用安卓平板电脑进行演示	59
3.3.1	第 1 步：连接畅享汇设备	59
3.3.1.1	使用二维码自动连接畅享汇设备	60
3.3.1.2	手动连接畅享汇设备	62
3.3.2	第 2 步：进行演示	64
3.3.2.1	我的笔记（仅限教育版）	64
3.3.2.2	演示图像	67
3.3.2.2	演示文档（本地存储）	69
3.3.2.3	演示文档（使用 Dropbox）	71
3.3.2.4	使用浏览器进行演示	73
3.3.2.5	注释	75
3.3.2.6	截图和分享	76
3.3.3	第 3 步：演示管理	77
3.3.3.1	设置主持人模式（仅企业版）	77
3.3.3.2	角色指派	78
3.3.3.3	角色更改、屏幕预览和四向分屏	79
3.3.3.4	暂停、恢复和断开连接	81
3.3.3.5	重启和重命名本地设备	82
3.3.3.6	锁定/解锁学生平板电脑（仅限教育版）	83
3.3.3.7	结束（仅限教育版）	84
3.4	使用 Chromebook 进行演示	84
3.4.1	第 1 步：连接畅享汇设备	84

3.4.2 第 2 步：进行演示	86
3.4.3 第 3 步：演示管理	86
3.4.3.1 角色指派.....	86
3.4.3.2 角色更改、屏幕预览和四向分屏	87
3.4.3.3 暂停、恢复和断开连接	91
3.5 使用畅享汇设备进行演示.....	92
3.6 用户组	95
3.6.1 组织群组的两种方式	95
3.6.2 创建用户组文件	97
3.6.3 管理现有的用户组文件	99
3.6.4 安装和操作用户组文件	99
3.7 视频文件和 YouTube 流媒体.....	104
3.7.1 应用程序功能	104
3.7.2 流处理本地视频文件	104
3.7.3 流处理 YouTube 视频	105
3.7.4 视频控件	106
4. 新功能	107
4.1 主持人凭据	107
4.2 文件共享	111
4.2.1 在畅享汇 DesktopStreamer 中打开文件共享 (Windows/Mac PC)	111
4.2.2 使用文件共享与参与者共享文件	111
4.2.3 使用文件共享功能共享桌面屏幕截图 (PC)	113
4.2.4 利用畅享汇 DesktopStreamer 接收文件到 PC 中	114
4.2.5 故障排除和 DesktopStreamer PC 谨记事项	114
4.2.6 如何使用 NovoPresenter 发送和接收文件	115
4.2.7 使用 NovoPresenter PC 中的“发送屏幕”发送屏幕截图	117
4.2.8 在 NovoPresenter 中接收文件	118
4.2.9 故障排除和 NovoPresenter PC 谨记事项	118
4.3 Remote Manager	119
4.3.1 软件设置	119
4.3.2 添加装置	119
4.3.3 移除装置	120
4.3.4 刷新装置列表	120

4.3.5 管理装置设置	120
4.3.6 上传徽标	121
4.3.7 更新固件	123
4.3.8 设置主持人凭据	124
4.4 响应投票 (iOS、安卓和 Chromebook)	125
4.4.1 使用安卓手机和平板电脑回答投票问题	125
4.4.2 在 iOS 中 (iPhone 和 iPad) 回答投票问题	126
4.4.3 使用 Chromebook 回答投票问题	127
4.5 iOS 设备镜像	128
4.6 安卓设备镜像	130
5. 畅享汇配置	134
5.1 本地配置畅享汇系统	134
5.2 远程配置畅享汇系统	137
5.3 自定义配置文件	139
5.3.1 创建和安装自定义配置文件	139
5.3.2 下载并打开 NovoPROConfig.xml 模板文件	139
5.3.3 填写个人配置的值	139
5.3.4 添加主屏幕徽标 (可选)	140
5.3.5 复制和安装文件	140
5.4 Wi-Fi 重新连接	140
6. 技术规格	141
7. 故障排除	142
8. 安全信息	144
9. 版权信息	145
10. 索引	146

1. 入门

1.1 包装内容



1.2 设置畅享汇设备



1	RJ45（以太网）端口
2	USB 端口
3	HDMI 端口
4	DC 电源插口
5	Kensington® 安全插槽
6	microSD 卡槽
7	重启按钮
8	IR 接收器
9	系统开机（绿色）
10	系统待机模式（红色）
11	网络活动

1.2.1 如何连接畅享汇设备

1. 视频/音频连接：使用 HDMI 至 HDMI 连接线（“包装内容”中的（2）项）将 HDMI 端口连接到电视机/投影仪的 HDMI 输入端口。
2. 电源：使用 Micro-USB 转 USB 电源线和 USB 电源适配器（“包装内容”中的（3）和（5）项），将 Micro-USB 端口连接到电源插座上。
3. 此时，畅享汇上的电源 LED 指示灯应该亮绿灯。
（电源 LED 指示灯位置请见上图）。

*注意：*手册中的畅享汇设备将简称为畅享汇。

*注意：*您可以选择在 USB端口连接 USB鼠标或存储驱动器。

*注意：*microSD卡槽支持容量最大为 32 GB、文件类型为 FAT32和 NTFS的 microSD卡。

1.2.2 畅享汇主屏幕

执行上文所列的第 1、2 步后，畅享汇设备将开机并显示以下画面。此画面在本文中称为“畅享汇主屏幕”或“主屏幕”。主屏幕由畅享汇设备中的演示管理软件生成，该软件也称为 *Remote Viewer*。



1 演示设置

畅享汇默认为WiFi热点模式，其SSID名称显示在主屏幕上(如方框3中所示的NVC_EE086)。此外，也可以通过无线和/或有线连接将畅享汇连接到现有的网络。您可以通过“WiFi”按钮更改 WiFi 设置。也可以通过“显示”按钮更改显示设置，通过“设置”按钮更改其他通用设置。如需详细信息，请参阅 5.1 节“畅享汇系统配置”。

2 软件安装

Windows/Mac 用户： 在 Web 浏览器中输入主屏幕“Desktop Streamer”下显示的 URL，然后按照下一节中的说明操作。

iPad/安卓用户： 按照下一节中的说明操作。

Chromebook 用户： 按照下一节中的说明操作。

3 连接

Windows/Mac 用户： 启动安装的 Novo Desktop Streamer 应用程序，然后输入畅享汇设备的 IP 地址，以及主屏幕上显示的 PIN（若需要）。

- iPad/安卓设备： 启动安装的 *NovoPresenter* 应用程序，然后扫描畅享汇主屏幕左上角显示的二维码，或者手动将 IP 地址（必要时输入 PIN）输入到 *NovoPresenter* 应用程序中，再进行连接。
- Chromebook 用户： 启动安装的 *Novo Desktop Streamer* 应用程序，然后输入畅享汇设备的 IP 地址，以及主屏幕中显示的 PIN（若需要）。

4 选择应用程序版本（可选）

将USB鼠标和畅享汇连接。单击屏幕中的版本显示区域，将畅享汇设置为 *企业版* 或 *教育版*。这两个版本之间的主要区别如下：

- 企业版：** 在演示期间，所有参与者均可直接将屏幕内容投影到畅享汇屏幕。其中一名参与者可作为主持人来管理人员出席。有关主持人的更多信息，请参见对应设备的**演示管理**部分。
- 教育版：** 在演示期间，主持人可以预览任何参与者的屏幕（无需事先获得许可）、锁定参与者的平板电脑，并终止会话。有关屏幕预览功能的更多信息，请参见对应设备的**演示管理**部分。

注意：手册中的功能说明示例主要参考企业版。与教育版相关的说明将附有特别注释。

1.3 软件下载和安装

在连接至现有网络时，畅享汇设备支持最多同时连接 64 位参与者，他们可以混合使用 PC、Chromebook 和平板电脑设备（热点模式仅支持最多同时连接 8 位参与者）。每位参与者的设备需要通过演示应用程序 *Remote Viewer*（驻留于畅享汇上）设置连接，才能进行演示。您将需要下载并安装下列应用程序软件：

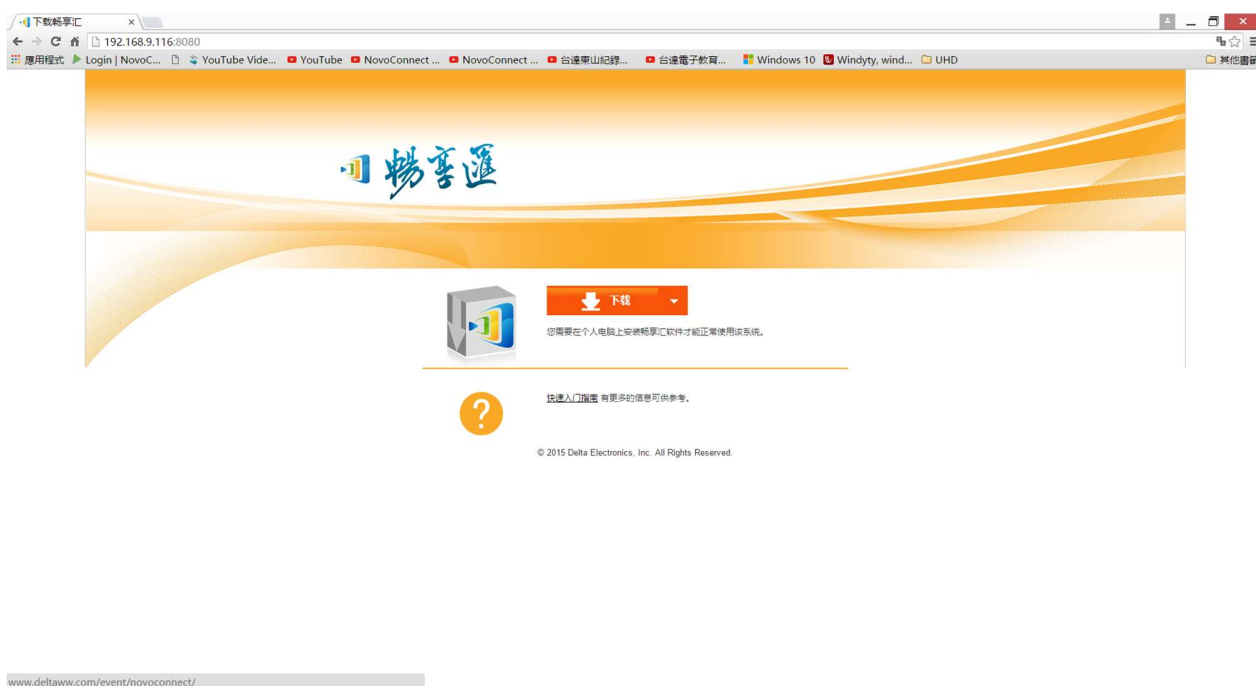
- Windows P - *Novo Desktop Streamer*
- Mac PC - *Novo Desktop Streamer*
- Chromebook - *Novo Desktop Streamer*
- iOS 平板电脑 - *NovoPresenter*
- 安卓平板电脑 - *NovoPresenter*

注意：在本文档中，这五种演示应用程序和畅享汇 Remote Viewer 均使用斜体突出显示。

下载适用于 Windows PC 和 Mac PC 的演示软件

在电脑上启用 Wi-Fi，再单击无线网络连接 。选择畅享汇主屏幕中的畅享汇 SSID（如 NVC_4DF8F），然后单击“连接”或“加入”。忽略所有安全警告。

在 PC 上启动您首选的 Web 浏览器，再输入畅享汇主屏幕中显示的 URL。如上方示例主屏幕中所示，您需要将 <http://192.168.43.1:8080> 输入到浏览器的地址栏中。浏览器中将显示以下屏幕。



从下拉菜单中选择相应的操作系统，然后单击**下载**按钮，将 Novo Desktop Streamer 软件下载到 PC 上。

安装适用于 Windows PC 和 Mac PC 的应用软件

双击下载到电脑上的文件，安装 *Desktop_Stream_Setup_Windows.exe* (MS Windows 电脑) 或 *Desktop_Stream_Setup_Mac.exe* (Macintosh 电脑)。按照 PC 上显示的操作说明完成安装，并允许 Novo Desktop Streamer 和所有子组件的所有安全许可。

电脑现在已准备好通过畅享汇进行无线演示。

下载和安装适用于安卓和 iOS 平板设备的演示软件

在 iOS 平板电脑上，需要使用 iOS 版 *NovoPresenter*。您可以从 Apple App Store 下载和安装此软件。

在安卓平板电脑上，需要使用安卓版 *NovoPresenter*。您可以从 Google Playstore 下载和安装此软件。

下载和安装适用于 Chromebook 设备的演示软件

在 Chromebook 上，需要使用 *Novo Desktop Streamer* 应用程序。您可以从 Google Chrome Web Store 下载和安装此软件。

下载并安装演示软件后，您就可以从 PC/Chromebook/ 平板设备进行无线演示。

2. 网络设置

根据演示内容所处的位置和演示期间参与者的数量，您可以从畅享汇主屏幕中选择下列连接模式之一。

- A) 客户端模式 - 您的内容保存在私有云或互联网云服务中，并且参与者超过 8 人
- B) 热点模式 - 您的内容保存在 PC 或平板电脑上，并且参与者在 8 人以内
- C) 均不 - 您的内容保存在 microSD 卡上


畅享汇默认以 Wi-Fi 热点模式启动，这是在不使用 Wi-Fi 接入点 (AP) 或连接有线网络时最直接的无线演示创建方式。如果这是您首选的方式，请前往 2.1 节“热点模式”了解进行演示所需的步骤。


如果希望通过现有网络（无线或有线）进行演示，请参见本章中的 2.2 节“客户端模式”。

2.1 热点模式


在开箱使用时，畅享汇的 Wi-Fi 设置为 Wi-Fi 热点功能，在您进行更改之前将保持这一配置。Wi-Fi 热点的默认 SSID 是“NVC_XXXXX”，其中“XXXXX”是设备生成的字符串，包含字母和数字。执行下列步骤需使用 USB 鼠标。

如果您更改了设置，而后再选择返回到热点模式，请在畅享汇主屏幕中选择 **WiFi-> 热点模式 -> 应用**。

若要将 PC 连接到畅享汇热点，请在任务栏中单击网络图标 。选择畅享汇设备主屏幕中显示的 SSID（如 NVC_DC9AB），并单击**连接**。

若要将 Mac 连接到畅享汇热点，请单击网络图标 。选择畅享汇设备主屏幕中显示的 SSID（如 NVC_DC9AB），并单击**加入**。忽略任何安全警告。

若要将平板电脑连接到畅享汇热点，请启用 Wi-Fi 并前往 Wi-Fi AP 列表。选择畅享汇设备主屏幕中显示的 SSID（如 NVC_DC9AB）。

若要将 Chromebook 连接到畅享汇热点，请单击网络图标 。选择畅享汇设备主屏幕中显示的 SSID（如 NVC_DC9AB），并单击**连接**。

注意：以热点模式运行时，所有参与演示的设备都必须连接到同一畅享汇 Wi-Fi 热点。

注意：热点模式中最多支持 8 位参与者同时参与。

2.2 客户端模式

请咨询您组织的 IT 管理员，了解如何将畅享汇设备安全地连接到现有的网络。

通常而言，畅享汇设备处于此模式时将作为客户端加入到现有网络。您可以将畅享汇连接到 Wi-Fi AP（无线连接）或以太网交换机（有线连接）。执行下列步骤需使用鼠标。

无线网络

在畅享汇主屏幕中，先选择 **WiFi -> 连接 WiFi -> 配置 -> 无线和网络 -> Wi-Fi (ON)**，然后选择所需的 Wi-Fi AP SSID（该名称与具体的 Wi-Fi 网络相关）。若有提示，请输入密码。

有线网络

通过畅享汇的 RJ45 端口连接有线网络后，它应当会自动从您组织的 DHCP 服务器获取 IP 地址。

有线和无线网络

畅享汇甚至还可同时连接您组织的有线网络和无线网络。对于一些为外来访客设置了“访客”无线网络的组织而言，此功能特别有用。在这种情形中，畅享汇的 RJ45 端口连接到有线网络，供组织的内部员工安全地访问；与此同时，畅享汇的 Wi-Fi 配置为连接到“访客”网络，允许外来访客访问。

请将 PC/Mac/平板电脑/Chromebook 设备连接到畅享汇所处的同一网络上。


3. 进行演示

畅享汇设备支持最多同时连接 64 位参与者，他们可以混合使用 PC、Chromebook 和平板设备。若要进行演示，每位参与者的设备都需要连接畅享汇，并加入畅享汇托管的演示组。以下四大功能有助于在利用畅享汇进行演示时实现顺畅的协作与配合：

- 1) 提供参与者列表，并通过清晰的图形符号指示每个人的角色。
- 2) 每种角色定义有具体的功能。
- 3) 通过分屏显示，让多位参与者同时进行演示。
- 4) 参与者可通过注释工具在显示屏幕中突出显示内容、描绘，或者记录注解。

3.1 使用 Windows 和 Mac PC 进行演示

启动演示应用程序

双击  图标，启动 *Novo Desktop Streamer* 应用程序。启动后，*Novo Desktop Streamer* 将显示为如下所示。



要进行演示，请执行以下所列的步骤：

- 第 1 步：设置演示会话参数
- 第 2 步：连接畅享汇设备
- 第 3 步：进行演示
- 第 4 步：管理演示

3.1.1第 1 步：设置演示会话参数

在单击连接按钮  前，首先要按照如下所示设置一些演示会话参数。

功能	描述
	<i>Novo Desktop Streamer</i> 应用程序的第一个弹出窗口。
	手动输入畅享汇主屏幕上显示的 IP 地址，或者从下拉菜单中选择与畅享汇主屏幕上所示 IP 地址匹配的 IP 地址条目。
	（可选）手动输入此电脑的名称，供演示组中的其他参与者识别。 例如：Kevin （注意：如果未在此字段中输入名称，则使用设备的默认名称。）
	如果演示组需要 PIN，则选中“启用 PIN（密码）”复选框，然后输入主屏幕上显示的四位 PIN 码。
	单击  展开“设置”选项卡，以访问其他设置选项。



1. 投影模式:

视频播放: 选中此选项, 可使用帧速率较高的屏幕镜像, 并可打开音频传输。

演示: 选中此选项, 可进行文档演示或浏览器内容演示。音频将自动设置为关闭。将启用两个额外的下拉菜单配置: *视频质量*和*屏幕刷新速度*。

2. 视频质量:

高: 使用此设置时, 视频质量最高, 但延迟最多, 可能会导致较长的视频拖延。

普通: 使用此设置时, 视频质量普通, CPU 使用率为正常。

3. 屏幕刷新速度:

高: 使用此设置时, 视频质量得到增强, 但 CPU 使用率也会提高。

普通: 使用此设置时, 视频质量普通, CPU 使用率为正常。

4. 检查更新:

单击此项可检查 Novo Desktop Streamer 是否为最新版本。如果不是, 将启动软件更新流程。

3.1.2第 2 步: 连接畅享汇设备

设置了演示会话参数后, 您便可以通过 畅享汇启动或加入演示组。

功能	描述
	<p>连接到 畅享汇设备。</p> <p>单击  按钮。如果您是第一位参与者, 这将在您的 畅享汇上启动一个演示组。如果您不是第一位参与者, 您将加入一个演示组。</p>
	<p>在 Desktop Streamer 成功连接 畅享汇, 您将看到连接选项卡亮起 .</p> <p>如果您是第一位参与者, 将看到您的 PC 屏幕画面无线镜像到投影仪或电视机屏幕上。您还可以将启用 PIN (密码) 开关滑到 OFF 或 ON, 为演示组启用 PIN 码访问要求。</p>



如果您是第一位参与者，您可以允许其他用户通过二维码加入演示组；单击 **QR码** 即可显示二维码和会话信息窗口，方便其他人快速连接您的畅享汇。

请注意，PC 屏幕分辨率可能会发生改变，以便和投影仪分辨率匹配。断开与畅享汇设备的连接后，将恢复为原始屏幕分辨率。这适用于同一演示组中的所有 PC。

3.1.3第 3 步：进行演示

启动/加入了演示组后，您就可以使用存储在 PC、本地网络或互联网上的内容进行演示。无论您在 PC 上运行什么应用程序，您的桌面屏幕都将镜像到畅享汇显示屏幕上。

在一些情形中，您可能想要直接在桌面屏幕上书写、突出显示、标记、录制视频，或者剪贴演示材料的部分内容。台达电子为所有这些功能提供一款简单易用的工具 - 畅享白板。

畅享白板是一款简单而强大的屏幕注释和录制软件，具有如下功能：

- （仅限教育版）在任何正在运行的应用程序桌面屏幕上写字、打字或绘画，如 MS Office、PDF 阅读器、照片查看器或视频播放器等。
- 保存您的注释，或通过电子邮件发送。
- 将整个会话录制为视频剪辑。

您可从以下网址下载 Windows PC 或 Mac PC 版畅享白板：<http://www.deltaww.com/EduSolution>。

安装畅享白板后，您可以从 Novo Desktop Streamer 中启动该软件。

功能	描述
	<p>启动畅享白板：</p> <p>单击  选项卡调出工具栏页面，再单击启动畅享白板。</p>

3.1.4第 4 步：演示管理


3.1.4.1 设置主持人模式（仅企业版）

此功能仅可在企业版中使用。它允许任何人进入主持人模式，但预览功能被禁用。此功能可搭配 PC 和平板电脑使用。








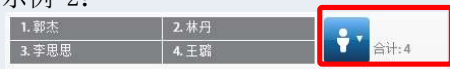




功能	描述
	<p>设置主持人模式：</p> <p>单击  选项卡，然后单击主持人开/关按钮，以打开或关闭主持人功能。</p> <p> OFF：主持人模式关闭。</p> <p> ON：主持人模式打开。</p>
	<p>管理演示或进行演示：</p> <p>打开主持人模式后，主持人有权管理人员出席或在分屏显示中进行演示。</p>

3. 1. 4. 2 角色指派

演示组中有三种角色，主持人、演讲人和参与者。
启动演示组的第一位参与者将指派主持人角色。后续加入的人员将指派为参与者角色。
首先，主持人将默认承担演讲人角色，直到演讲人角色移交给另一位参与者。

若要显示当前加入了演示组的所有参与者，请单击  选项卡。

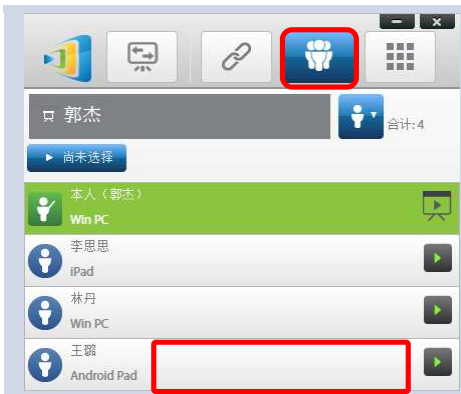
(注意：使用教育版时，所有参与者将自动允许屏幕预览。)

功能	描述
	<p>单击  选项卡，以显示参与者列表。</p> <p> 表示当前的主持人。</p> <p> 表示参与者。</p> <p> 表示当前的演讲人。</p> <p> 表示正在所示的分屏框编号（1-4）中显示的当前演讲人（此处显示的图标表示某一演讲人正在使用 1 号框进行演示）。</p> <p>使用教育版时，所有参与者都将自动允许屏幕预览。</p>
<p>示例 1:</p>  <p>示例 2:</p> 	<p>指示参与者的名称、参与者列表排序方式，以及参与者的总人数。</p> <p>对于参与者列表排序方式， 表示该列表按照字母表降序排列参与者名称。 表示该列表按照演示组加入时间排序（最近的在上面）。切换  或  可以更改参与者列表排序方式。</p> <p>示例 1： 郭杰是唯一的演讲人。参与者列表按照字母表降序排列参与者名称。当前有 6 位参与者。</p> <p>示例 2： 郭杰、林丹、李思思和王璐是 4 位演讲人。参与者列表按照演示组加入时间排序（最近的在上面）。当前共有 6 位参与者。</p>


3.1.4.3 角色更改、屏幕预览和四向分屏

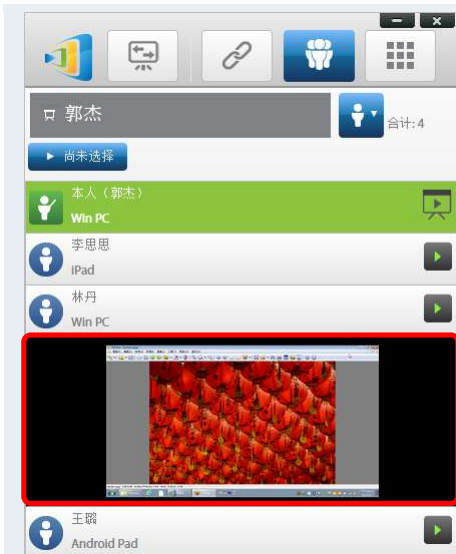
（注意：使用教育版时，所有参与者将自动允许屏幕预览。）

功能	描述
	<p>角色更改：将参与者更改为主持人</p> <p>单击  选项卡，以列出所有参与者。如果希望将主持人角色转交给另一位参与者，请将鼠标光标移到该参与者的  图标上，然后单击该图标。</p> <p><i>请注意：只有主持人可以执行此操作。</i></p>
<p>主持人的屏幕：</p> 	<p>会弹出对话框，要求您确认。您有 20 多秒时间决定，单击是按钮接受（或单击否按钮拒绝）角色更改请求。</p>
<p>参与者的屏幕：</p> 	<p>同时，相关参与者的屏幕上也会显示对话框，要求其确认。该参与者有 20 多秒时间决定，单击是按钮接受（或单击否按钮拒绝）角色更改请求。</p>
	<p>角色更改：更改为唯一演讲人</p> <p>单击  选项卡，以列出所有参与者。如果希望将一位参与者提升为演讲人，请将鼠标光标移到该参与者的  图标，然后单击该图标。此时将弹出一个较大的图标窗口，请单击下图所示的中间部分，以将演示角色传给该参与者。</p> 
	<p>当参与者被要求担任演讲人时，该参与者的屏幕上将出现对话框。该参与者有 20 多秒时间决定，单击是按钮接受（或单击否按钮拒绝）角色更改请求。</p>



进行屏幕预览（仅限教育版）：

1. 单击  选项卡，以查看参与者列表。
(注意：只有主持人才可预览参与者的屏幕。)
2. 将鼠标移到一位参与者的按钮上，再单击该按钮的中间部分。




该参与者的屏幕将显示在其名称下方。

您可以单击按钮的中间部分以关闭屏幕预览。

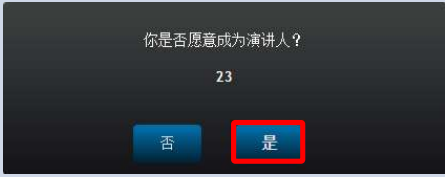


进行四向分屏演示：

- 单击  选项卡，以查看参与者列表。
(注意：仅主持人可以指派四向分屏演示。)



1. 移动光标以突出显示参与者郭杰。
2. 单击号码框  将演讲人的屏幕画面指派到对应的演示屏幕（1-4 号）。



在对话框中，我们看到郭杰已收到要求其担任**演讲人**角色的请求。

在单击**是**接受成为**演讲人**后，郭杰的屏幕画面将显示在四向分屏中的其中一个四等分画面中。

3.1.4.4 暂停、恢复和断开连接

（注意：使用教育版时，所有参与者将自动允许屏幕预览。）

功能	描述
	<p>暂停/恢复演示：</p> <p>单击  选项卡，以调出演示控制页面。</p>
	<p>暂停/恢复演示：</p> <p>将鼠标光标移到  选项卡上。切换  和  可分别暂停和恢复演示。</p>
	<p>断开与演示组的连接：</p> <p>单击  按钮，以退出演示组。</p> <p>如果主持人在退出演示组时没有先移交主持人角色，则所有参与者将收到提示他们接管主持人角色的消息。第一个响应该提示的人将担任主持人角色。</p>

3.1.4.5 锁定/解锁学生平板电脑（仅限教育版）

此功能适用于PC和平板电脑，可允许老师锁定学生的平板电脑。此功能仅可在教育版中使用。

功能	描述
	<p>锁定/解锁移动设备：</p> <p>单击  选项卡调出工具栏页面，然后单击移动设备来锁定或解锁移动设备。</p> <p> 平板/手机：移动设备已解锁。</p> <p> 平板/手机：移动设备已锁定。</p>
	<p>移动设备已锁定：</p> <p>移动设备上将弹出一个锁定图标，表示该屏幕已被锁定。</p>

3.1.4.6 结束（仅限教育版）

功能	描述
	<p>结束：</p> <p>单击  选项卡调出工具栏页面，再单击结束。</p>
	<p>确认：</p> <p>单击是终止该会话。所有设备的连接都将断开。</p>

3.1.4.7 询问（仅限教育版）

询问配合投票功能一起使用时，可让主持人或老师创建问题组或测验，向群组或班级演示。

使用询问功能创建测验或问题组

1. 单击“工具”选项卡，再选择“编辑投票项目”。这将打开“投票”窗口。



2. 要创建新的问题组或测验，请选择“新建”。这将打开一组窗口，供您创建第一个问题。



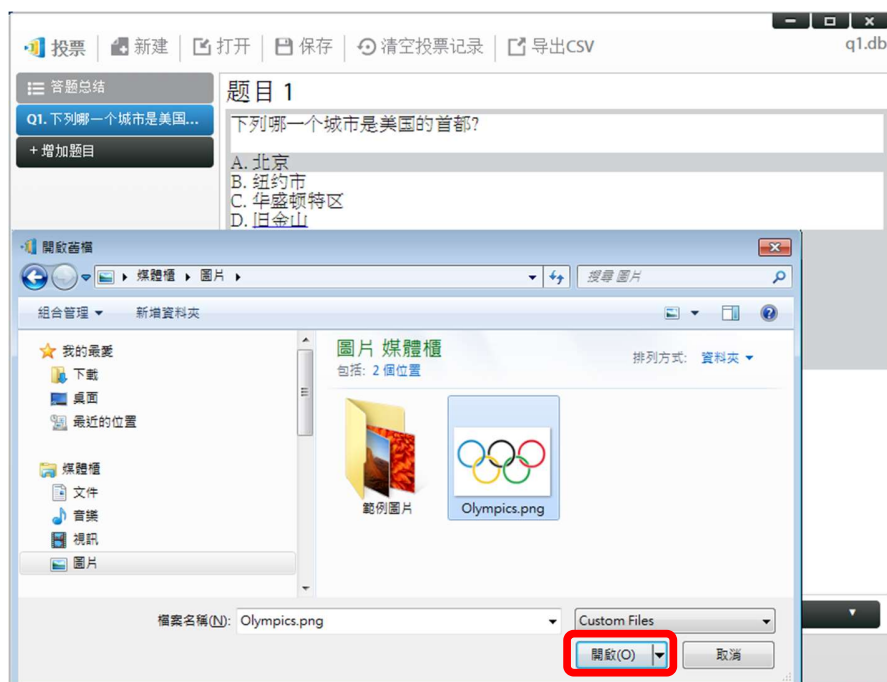
3. 单击顶部文本窗口，输入问题的文本。如果问题是选择题，您可以在问题下方的区域中列出可能的答案。务必将答案列为“A.”、“B.”和“C.”等。



4. 如果希望在问题中包含图像，请单击文本窗口下方的窗口。您可以查找电脑上的图像。



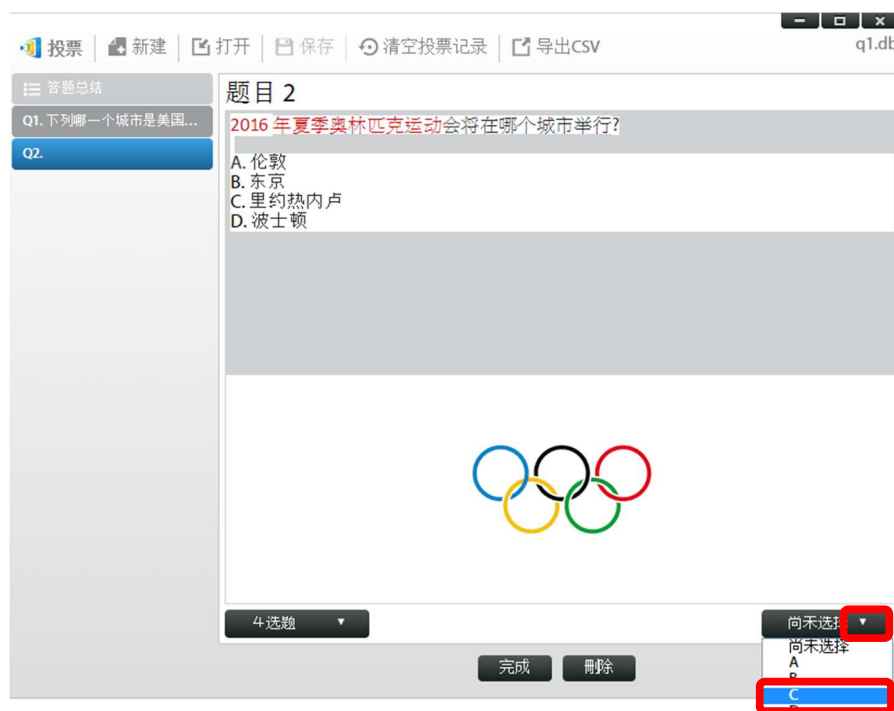
5. 选择图像（.png、.jpeg 和 .jpg），再单击“打开”。该图像现在应该显示在问题下方的窗口中。



6. 从“类型”下拉菜单中选择问题的类型。



7. 从“答案”下拉菜单中选择正确答案。如果问题属于没有正确答案的类型（如民意调查），您可以选择“尚未选择”。开放式问题没有答案选择选项。



8. 要添加另一问题，请单击左下角的“+ 增加问题”按钮。

+ 增加题目

9. 完成问题组或测验时，可单击“保存”选项卡进行保存。



10. 为测验命名，并选择电脑上的保存位置。这将创建一个数据库（.db）文件，您可以通过“投票”功能打开、编辑或管理该文件。
11. 您还可以单击“导出为 CSV”，为询问或测验创建 CSV 文件。

3.1.4.8 投票（仅限教育版）

- 投票可让主持人或老师管理通过询问功能创建的询问或测验，对象是群组成员或班上的学生。
- 投票使得群组参与者或学生可以从自己的设备来回答问题。
- 主持人或老师可以实时监控结果。

通过投票提问（仅限 Windows PC 和 Mac）

1. 单击“工具”选项卡，再选择“编辑投票项目”。这将打开“投票”窗口。



2. 打开预设的问题组，或者按照“询问”一节中所述的步骤创建新的问题组。
3. 选择一个问题并单击“开始”，将该问题发送给参与者或学生。该问题将显示在他们的设备屏幕上。



4. 在学生或参与者回答问题时，老师或主持人可单击“查看状态”按钮监控结果。状态窗口打开时，主持人可以查看有多少学生已回答该问题，以及每个人的回答情况。




5. 要返回到问题，请单击“查看题目”。
6. 要向全班发送另一个问题，可从询问中选择新的问题，再单击“开始”。

3.2 使用 iPad 进行演示

通过 iOS 版 *NovoPresenter* 应用程序（如下图所示），iPad 设备可以连接畅享汇并进行演示。



启动演示应用程序

启动 *NovoPresenter* 应用程序，具体操作为在 iPad 上选择 *NovoPresenter* 应用程序图标 。 *NovoPresenter* 应用程序便会启动。

要进行演示，请执行以下步骤：

第 1 步：连接畅享汇设备

第 2 步：进行演示


第 3 步：管理演示

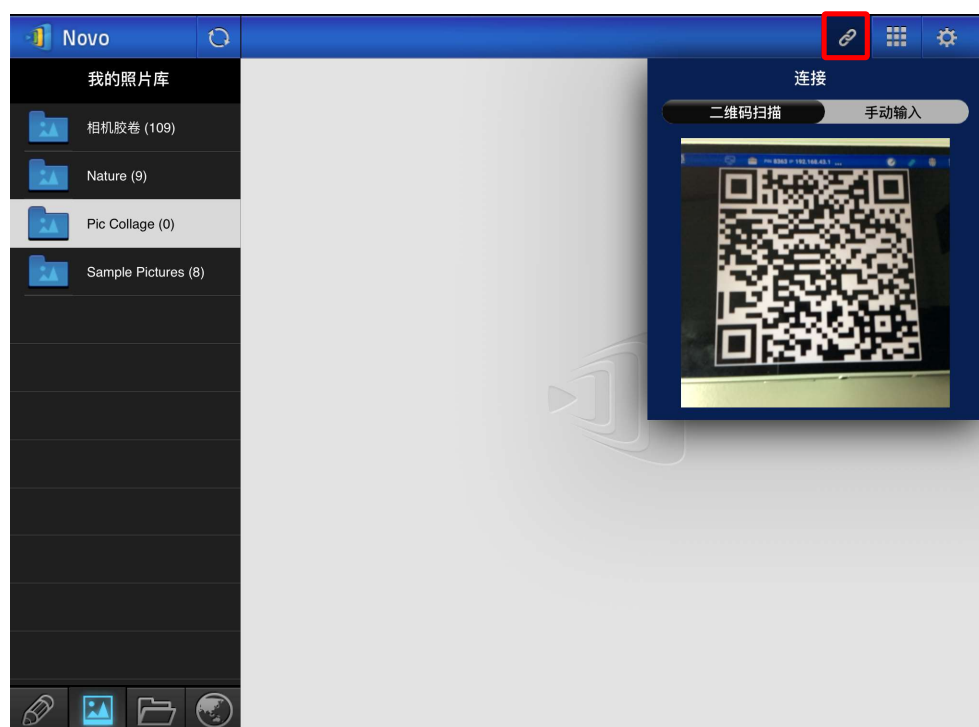
3.2.1 第 1 步：连接畅享汇设备

您可以通过两种方式连接畅享汇设备：

1. 使用二维码自动连接畅享汇设备。
2. 手动连接畅享汇设备。


3.2.1.1 使用二维码自动连接畅享汇设备

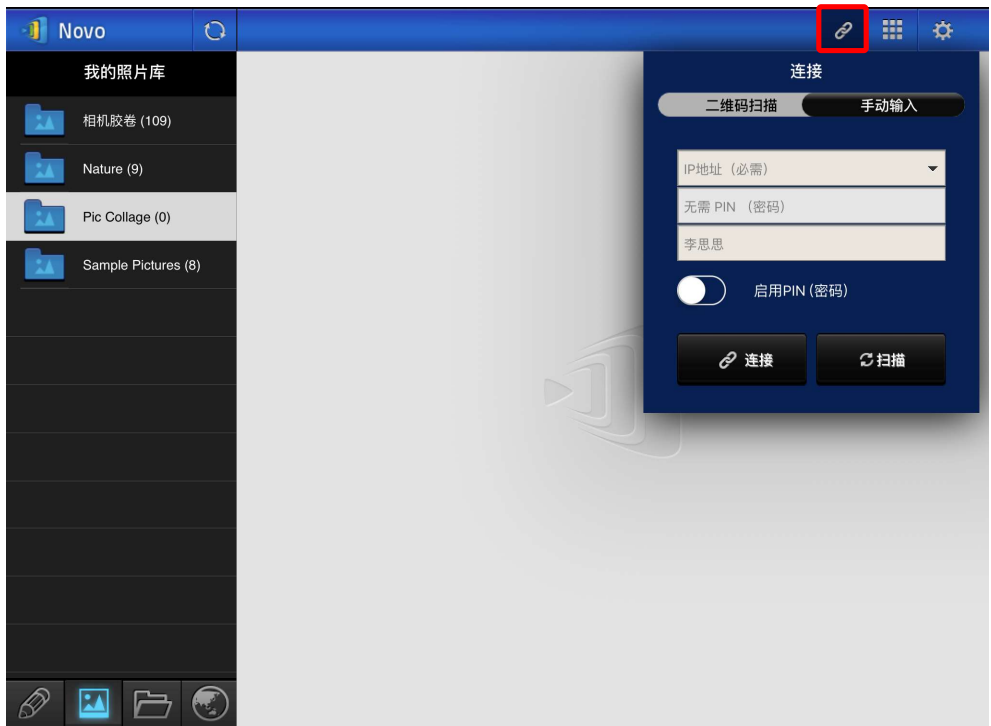
这是默认的畅享汇连接选项，您可以自动连接畅享汇而无需任何手动配置。在启动 *NovoPresenter* 应用程序后，点击  选项卡（如下方屏幕截图所示），再访问连接选项。




功能	描述
	<p>使用二维码自动连接畅享汇设备：</p> <p>默认情况下，二维码扫描/手动输入开关将显示在二维码扫描位置上（如果没有，只需点击开关一下）。</p> <p>将平板电脑的摄像头对准包含登录信息的二维码，您可以在畅享汇主屏幕或与畅享汇连接的设备的屏幕上找到二维码。正常情况下，<i>NovoPresenter</i> 将自动登录畅享汇。</p> <p>如果自动登录失败，请按照 3.2.1.2 节“手动连接畅享汇设备” 中的手动配置选项操作。</p>
	<p>确认连接：</p> <p>iPad 上的 <i>NovoPresenter</i> 应用程序和畅享汇成功连接后，连接选项卡将亮蓝色 .</p> <p>如果您是第一位参与者，将看到您的 iPad 屏幕画面无线镜像到投影仪或电视机屏幕上。您可以将启用 PIN（密码）开关滑到 OFF 或 ON 来禁用或启用 PIN 码使用要求。</p>
	<p>查看参与者列表：</p> <p>您可以点击  选项卡，查看当前的参与者列表。</p> <p>例如：左图显示的演示组中总共有 6 位参与者。主持人是李思思。不过，李思思目前未进行演示，因为他已将王璐、林丹、郭杰和丁凡这四人指派为演讲人。</p>

3. 2. 1. 2 手动连接畅享汇设备

如果需要在连接畅享汇前手动配置登录信息，此为首选的连接选项。在启动 *NovoPresenter* 应用程序后，点击  选项卡（如下方屏幕截图所示），以访问配置选项。



（注意：使用教育版时，所有参与者将自动允许屏幕预览。）

功能	描述
	手动配置选项： 将二维码扫描/手动输入开关切换到手动输入位置。



IP 地址:

在此处手动输入畅享汇主屏幕上显示的 IP 地址, 或者从下拉菜单中选择与畅享汇主屏幕上所示 IP 地址匹配的条目。

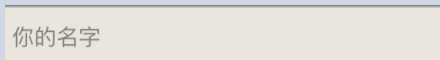
您可以点击 **扫描** 按钮, 扫描同一子网中所有可用畅享汇的 IP 地址。选择下拉菜单, 查看您所在区域中的可用畅享汇。

例如: 192.168.43.1。



PIN:

如果需要 PIN 码才能连接畅享汇, 请将**启用 PIN (密码)**开关滑到 ON 位置, 然后输入畅享汇主屏幕上显示的 PIN。如果不需要 PIN 码, 请将**启用 PIN (密码)**开关滑到 OFF 位置。



你的名字:

(可选) 手动输入此平板电脑的名称, 供演示组中的其他参与者识别。

例如: Jennifer。

(注意: 如果未在此字段中输入名称, 则使用设备的默认名称。)




进行连接:

点击 **连接** 按钮。如果您是第一位参与者, 这将在您的畅享汇上启动一个演示组。如果您不是第一位参与者, 您将加入一个演示组。



确认连接:

iPad 上的 *NovoPresenter* 应用程序和畅享汇成功连接后, 您将看到连接选项卡亮蓝色 。

如果您是第一位参与者, 将看到您的 iPad 屏幕画面无线镜像到投影仪或电视机屏幕上。您可以将启用 PIN (密码) 开关滑到 **OFF** 或 **ON** 来禁用或启用 PIN 码使用要求。



查看参与者列表:

您可以点击  选项卡, 查看当前的参与者列表。

例如: 左图显示的演示组中总共有 6 位参与者。主持人李思思目前未进行演示, 因为他已将丁凡、王璐、林丹和郭杰这四人指派为演讲人。

3.2.2 第 2 步: 进行演示

启动/加入了演示组后, 您就可以使用 iPad、本地网络或互联网上存储的内容进行演示。在 *NovoPresenter* 主屏幕的左下角, 有四个选项卡:



点击此选项卡可以创建和分享屏幕笔记。



点击此选项卡可以演示存储在 iPad 上的图像。

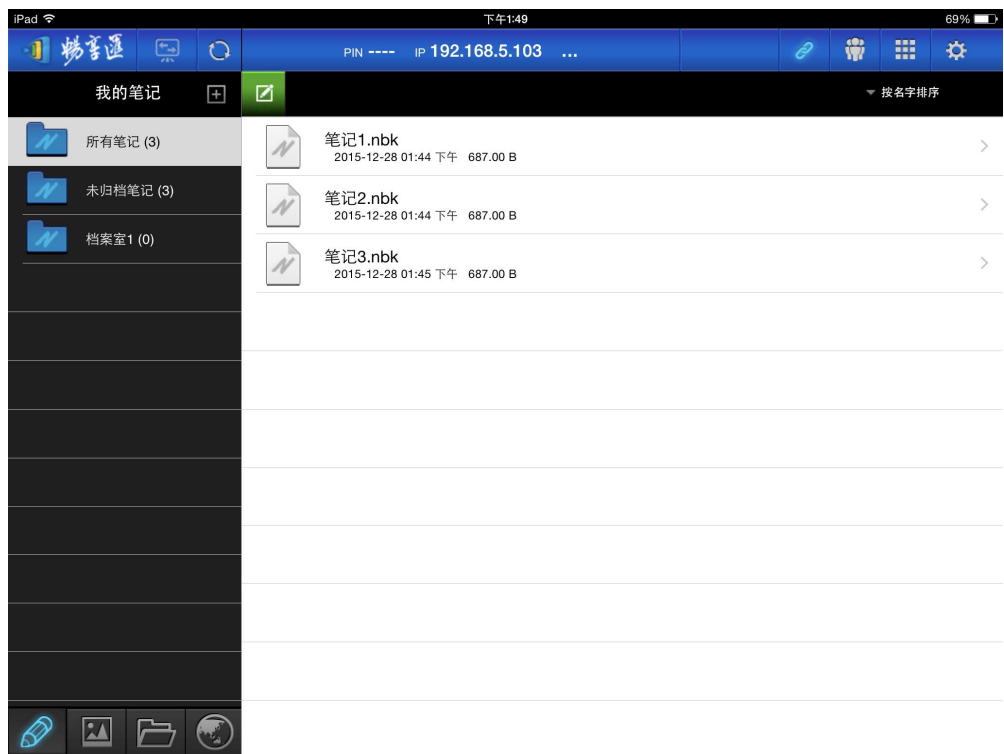


点击此选项卡可以演示存储在 iPad 上的文档。




点击此选项卡可以演示网页。

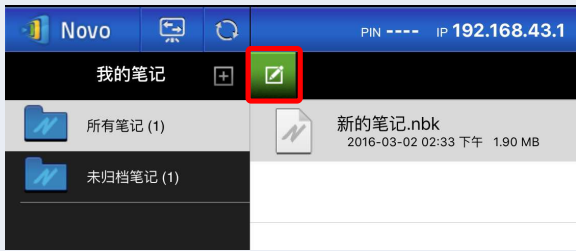
3. 2. 2. 1 我的笔记（仅限教育版）




创建和分享自定义屏幕笔记

此 NovoPresenter 功能为虚拟白板，让平板电脑用户可以在畅享汇会话期间创建、管理和显示笔记。

功能	描述
	<p>启动我的笔记：</p> <p>点击屏幕左下角的 .</p>



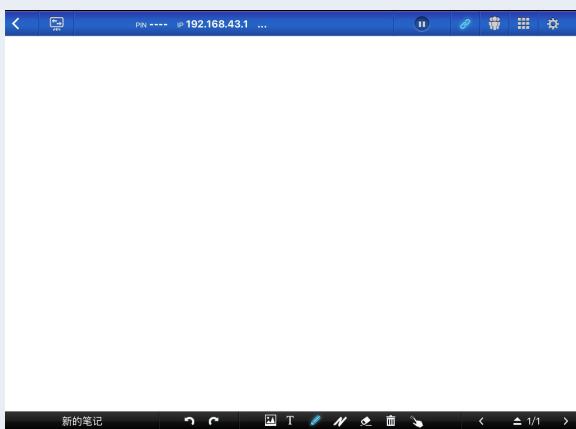
创建新笔记演示:

点击屏幕顶部的 .



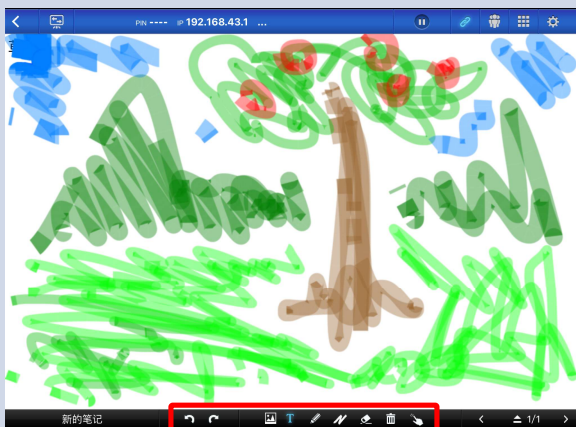
输入笔记的名称:

在“新增笔记”对话框中输入一个名称，再点击是。












开始记录笔记:

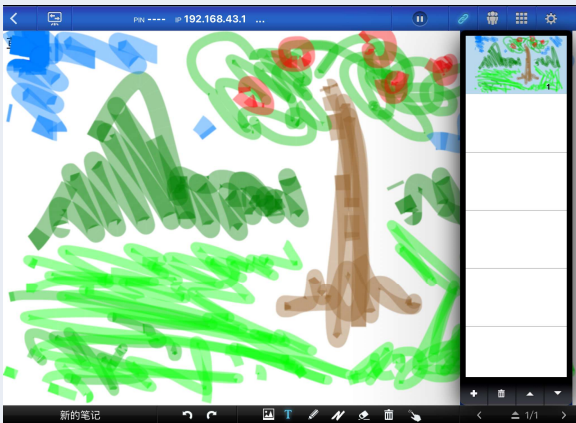
屏幕中现在会打开一个空笔记。



使用笔记工具:


笔记工具位于屏幕的底部。点击图标，以使用所需的功能。


-  插入安卓平板电脑上存储的图片。
-  在屏幕中输入文本。您可以用手指在屏幕中拖动文字，重新设置位置。
-  在屏幕上绘画。
-  标记或突出显示屏幕中的某一内容。
-  擦除文本、图画或突出显示。
-  清除更改且不保存。
注意：这是“我的笔记”屏幕中显示的两个垃圾桶图标中的一个。清除图标使用全黑背景，显示在屏幕下方的中间位置。
-  将图像移到另一位置。点击此按钮，再将图像拖到新的位置。
-  撤消更改。
-  重做更改。





在我的笔记演示中添加其他页面：


页面管理工具位于屏幕右侧的添加页面窗格中。

 打开添加页面选项窗格。


 关闭添加页面选项窗格。


 添加一个新页面。

 点击缩略图，选择页面。

 删除选定的页面。


注意：这是“我的笔记”屏幕中显示的两个垃圾桶图标中的一个。删除页面图标使用深灰背景，显示在屏幕的右下角。

 上移选定的页面。


 下移选定的页面。



关闭并保存更改：


点击  关闭并将更改保存到笔记文件中。



利用主题文件夹整理笔记  点击此图标可添加新的主题文件夹。显示“新增主题”对话框时，输入新主题文件夹的名称。

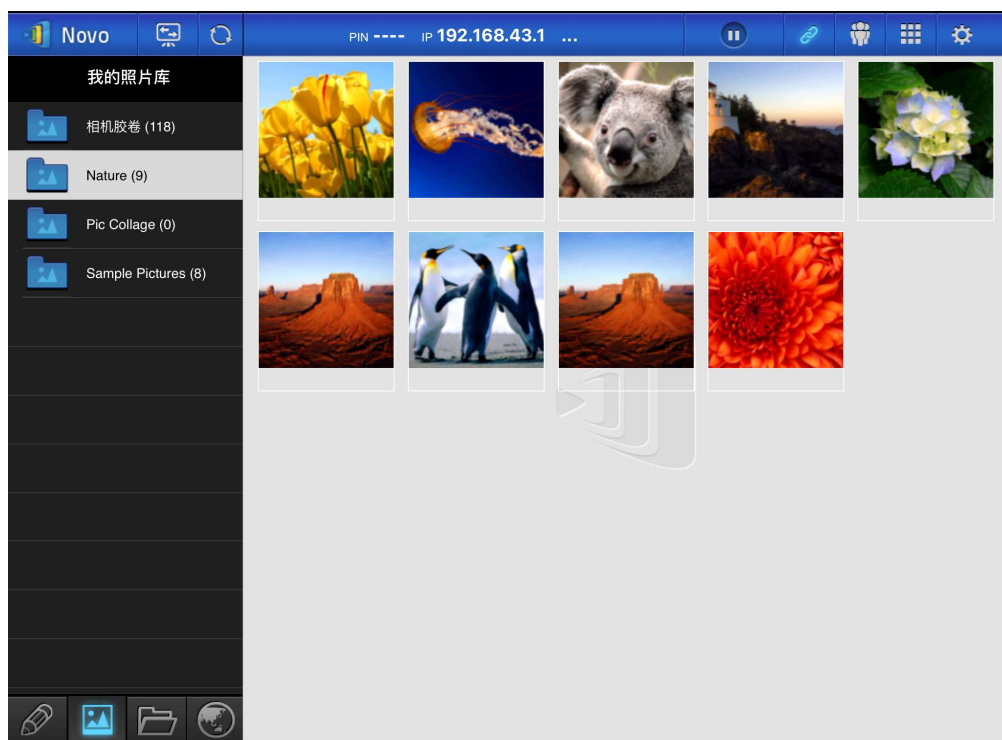
弹出“新增主题”对话框时，输入新主题文件夹的名称。



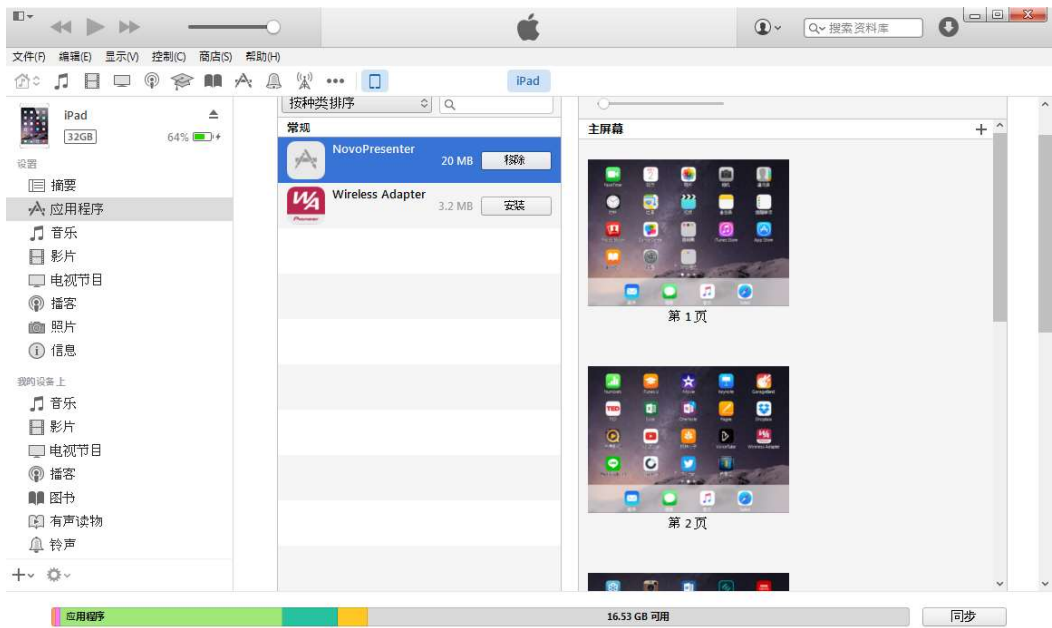
要将笔记移到新的主题文件夹，请点击该文件夹将它选中。显示功能栏时，点击  按钮。



3. 2. 2. 2 演示图像



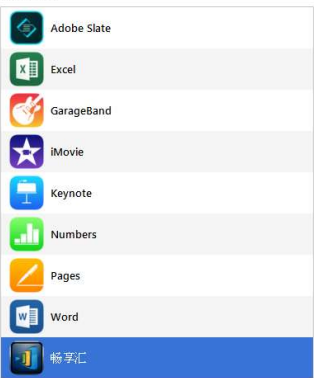
要将演示文件导入到 iPad 中，请参阅 iPad 用户手册。下图中显示了 iTunes 屏幕示例。



文件共享

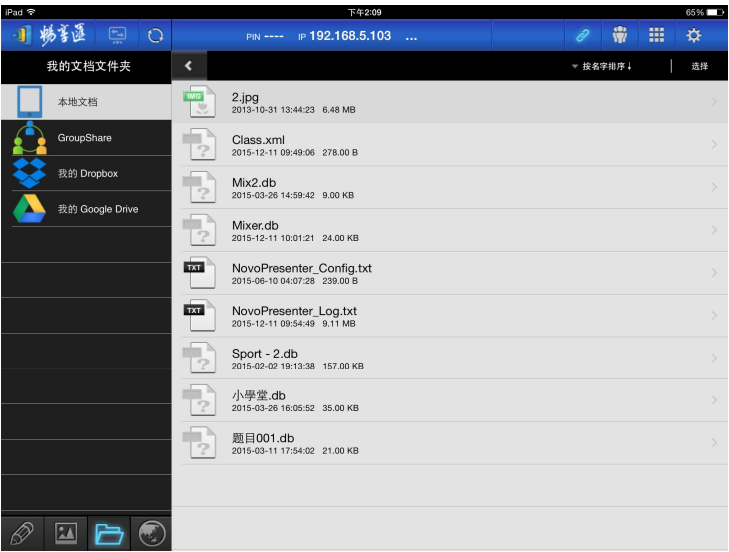
下面列出的应用程序可以在 iPad 和这台电脑之间传输文档。

应用程序



功能	描述
	<p>导入： 请参阅 iTunes 用户手册，了解导入图像到 iPad 进行演示的相关步骤。</p>
	<p>浏览： 点击  选项卡，以访问包含图像文件的文件夹。图像符号将亮蓝色。 点击所需的文件夹图标，浏览该文件夹。</p>
	<p>图像缩略图： 浏览到包含图像的文件夹时，屏幕中将显示图像文件的缩略图。您可以选择缩略图来查看完整的图像。 例如：点击图像缩略图 也可以随时点击  选项卡刷新屏幕显示。</p>
	<p>图像演示： 所选的图像将全屏显示。您可以在屏幕上展开双指来放大显示图像（Apple 称为“展开”手势），或者可以在屏幕上靠拢双指来缩小显示图像（“捏合”手势）。如果同一文件夹中有多个图像，您可以在屏幕上向左或向右轻扫手指来前往下一张或上一张图像。 要返回到 图像缩略图 页面，请点击  选项卡。要使用屏幕注释工具，请点击  选项卡。</p>

3.2.2.3 演示文档（本地存储）




功能	描述
	<p>导入： 使用 iTunes 软件将所需的演示文档导入到 iPad 中。</p>
	<p>浏览： 点击  选项卡，访问包含演示文件的文件夹。文件夹图标将亮蓝色。如果未显示本地存储的内容，请点击  本地文档 选项卡。 点击所需的文件夹，浏览该文件夹。文档列表中 将显示 <i>NovoPresenter</i> 支持的文档。查找并点击所需的文档。 例如：点击文档“Class.xml”。</p>
	<p>若要将文件夹列表按照所需的顺序排序，请点击下拉菜单中的 排序... 选项卡，然后选择下列选项之一：</p> <ul style="list-style-type: none">- 按名字排序（默认）- 按日期排序- 按类型排序 <p>例如：点击 排序... 下拉菜单。点击 按日期排序 按钮，以选择 <i>按日期排序</i> 选项。</p> <p>注意：您可以随时点击  选项卡来刷新屏幕内容。</p>




文档演示：

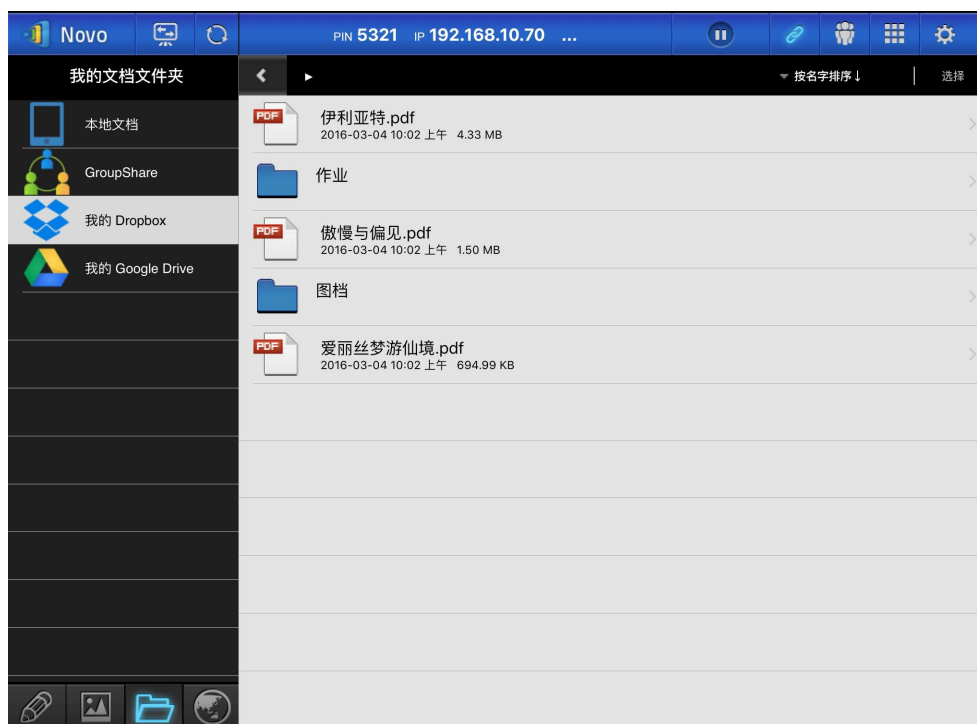
所选的文档将全屏显示。您可以在屏幕上展开双指来放大显示文档（“展开”手势），或者可以在屏幕上靠拢双指来缩小显示文档（“捏合”手势）。

要向下滚动或移到下一页面，请向上滑动手指或者向下拖动滚动条。要向上滚动或移到上一页面，请向下滑动手指或者向上拖动滚动条。

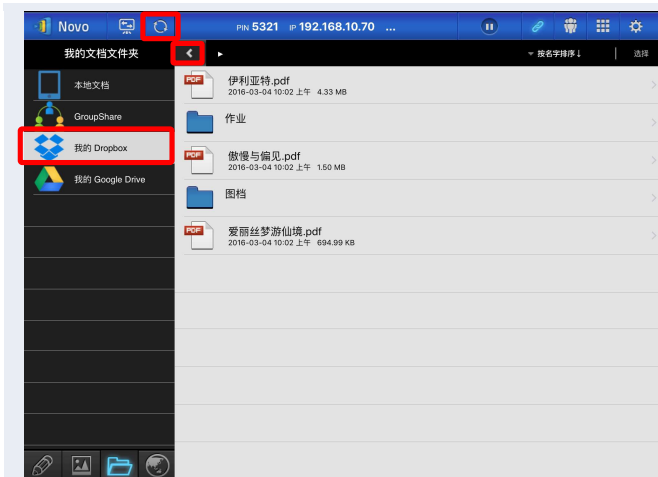
要返回到文档列表页面，请点击  选项卡。

要使用屏幕注释工具，请点击  选项卡。

3. 2. 2. 4 演示文档（使用 Dropbox）



功能	描述
	<p>将畅享汇设置为 WiFi 模式： 将畅享汇的 Wi-Fi 模式设为 WiFi 模式，再连接到接通互联网的 Wi-Fi AP 路由器。</p>
	<p>选择 Dropbox 作为文档来源： 点击文件夹选项卡 。它将亮蓝色。点击我的 Dropbox  选项卡。</p>
	<p>第一次在 NovoPresenter 中使用 Dropbox： 第一次使用 NovoPresenter Dropbox 功能时，需要在 NovoPresenter 和 Dropbox 账户之间建立关联。在 <i>电子邮件</i> 字段中输入与您 Dropbox 账户关联的电子邮件地址，在 <i>密码</i> 字段中输入相关的密码，然后点击 登录并关联 按钮。</p>



浏览：

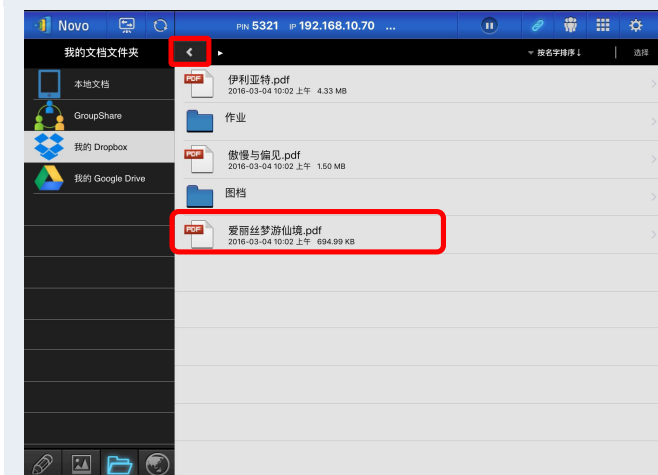
默认情况下，首先显示您的 Dropbox 的主目录内容。点击所需的文件夹，浏览该文件夹。

若要按照所需的顺序给列表排序，请点击**排序...** 下拉菜单，然后选择下列选项之一：

- 按名字排序
- 按日期排序（默认）
- 按类型排序

例如：点击**排序...** 下拉菜单。点击**按名称排序选项**，然后**点击文档文件夹**。

注意：您可以随时点击  选项卡返回到上一文件夹。也可以随时点击  选项卡刷新 Dropb ox 列表（您将返回到 Dropbox 列表的主目录）。您可以随时点击  选项卡来刷新屏幕内容。

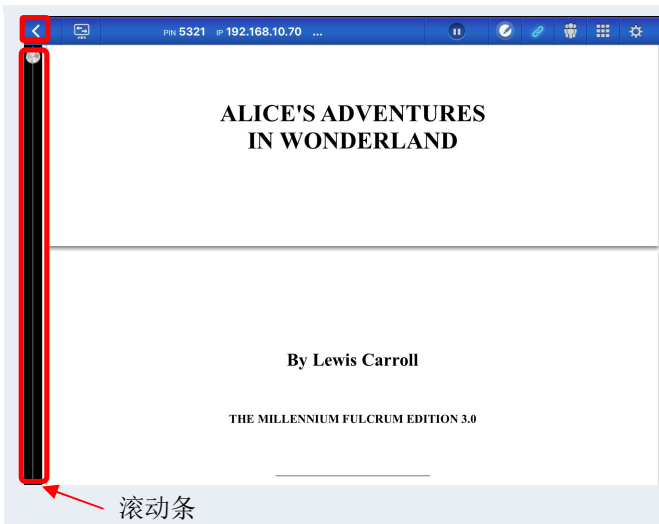


文档列表：


一旦找到所需的文档，您就可以从 Dropbox 网站打开该文档并逐页进行演示，无需将文档下载到 iPad 上。

例如：点击文档“爱丽丝梦游仙境.pdf”。

注意：您可以随时点击  选项卡返回到上一文件夹。



文档演示：

所选的文档将全屏显示。如果演示已暂停，点击  按钮可恢复演示。您可以在屏幕上展开双指来放大显示文档（“展开”手势），或者可以在屏幕上靠拢双指来缩小显示文档（“捏合”手势）。要向下滚动或移到下一页面，请向上滑动手指或者向下拖动滚动条。要向上滚动或移到上一页面，请向下滑动手指或者向上拖动滚动条。

要返回到文档列表页面，请点击  选项卡。要使用屏幕注释工具，请点击  选项卡。



取消设备与 Dropbox 的关联：

如果需要取消 NovoPresenter 应用程序和 Dropbox 账户之间的关联，请长按  我的 Dropbox 选项卡几秒钟。显示 **请求确认** 对话框时，点击**是**继续。

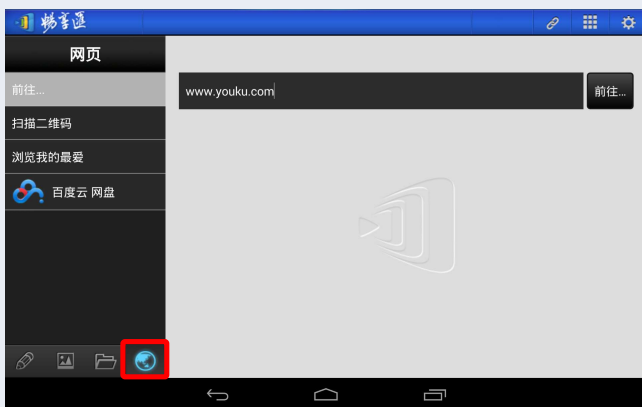
3. 2. 2. 5 使用浏览器进行演示

要将浏览器纳入到您的演示之中，请按照下表所列的步骤操作。下方也显示了一个示例屏幕，供您参考。



(注意：使用教育版时，所有参与者将自动允许屏幕预览。)

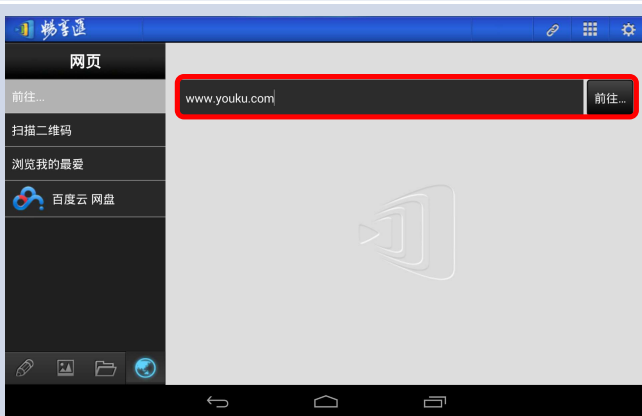
功能	描述
	<p>将畅享汇设置为 WiFi 模式：</p> <p>将畅享汇的 Wi-Fi 模式设为 WiFi 模式，再连接到接通互联网的路由器。如需详细信息，请参见 <i>Remote Viewer</i> 一章。</p>



开始浏览网页：

点击互联网选项卡 。它将亮蓝色。选择以下三个选项之一来访问网页：

- 前往…（输入 URL 地址 [默认]）
- 扫描二维码
- 浏览我的最爱（网站书签）

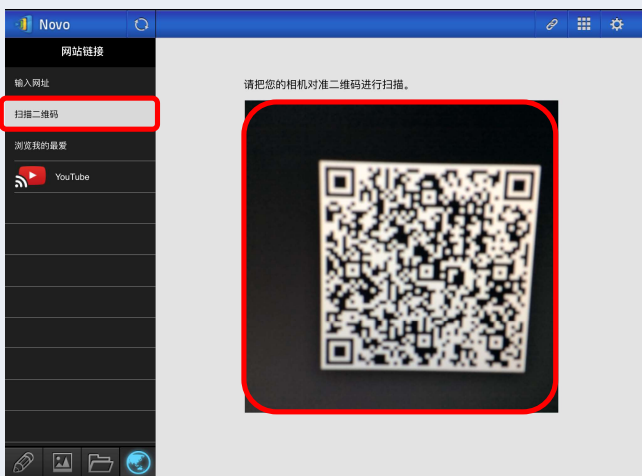


前往…：

点击**前往…** 选项卡。

输入网页的 URL，再点击**前往**。

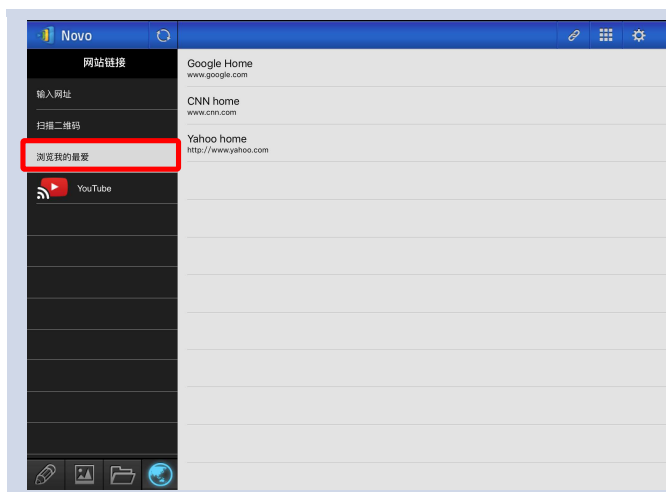
例如：输入 URL www.wikipedia.org，再点击**前往**（前缀 <http://> 可以省略）。



扫描二维码：

点击**扫描二维码**选项卡。

将 iPad 的摄像头对准包含网页信息的二维码。NovoPresenter 将检测 URL 并访问对应的网页。



浏览我的最爱：

点击**浏览我的最爱**选项卡。

从书签列表中，点击感兴趣的书签，访问对应的网页。

长按书签两秒钟可编辑或删除该书签。


注意：书签列表最初可能为空白。您可以在浏览和演示网页期间，随时将网页添加到书签列表中。





网页演示：

所选的网页将完整显示出来。您可以在屏幕上展开双指来放大显示网页（“展开”手势），或者可以在屏幕上靠拢双指来缩小显示网页（“捏合”手势）。



要向下滚动或移到下一页面，请向上滑动手指。要向上滚动或移到上一页面，请向下滑动手指。

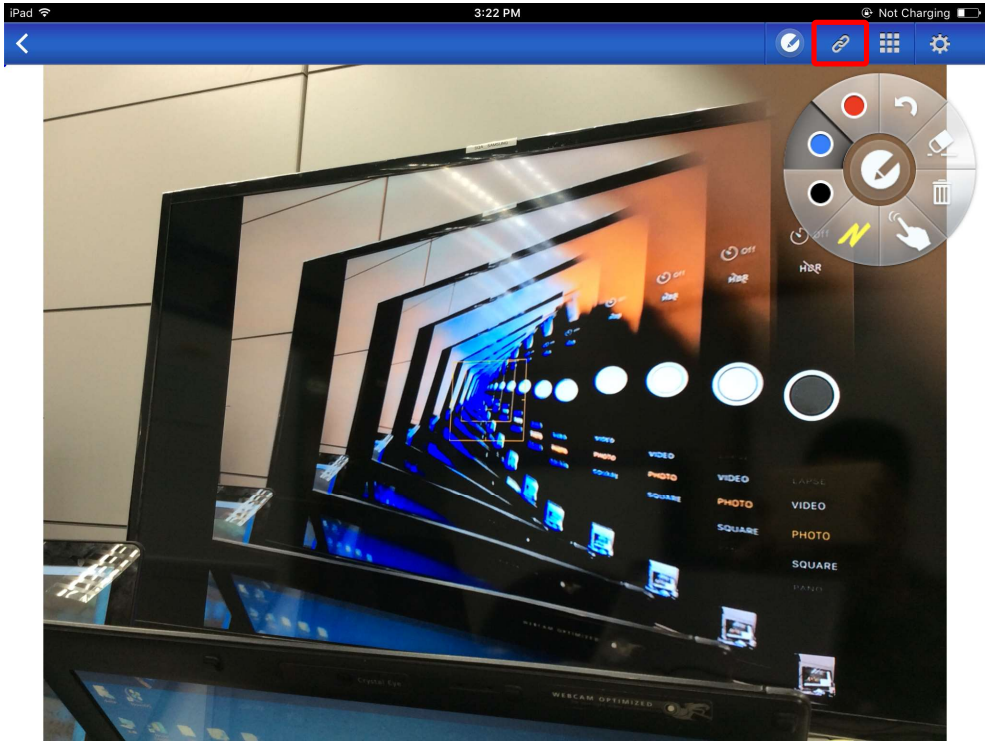
要将此网页添加到书签列表中，请点击  选项卡。

要返回到**网站菜单页**，请点击  选项卡。

要使用屏幕注释工具，请点击  选项卡。

3. 2. 2. 6 注释

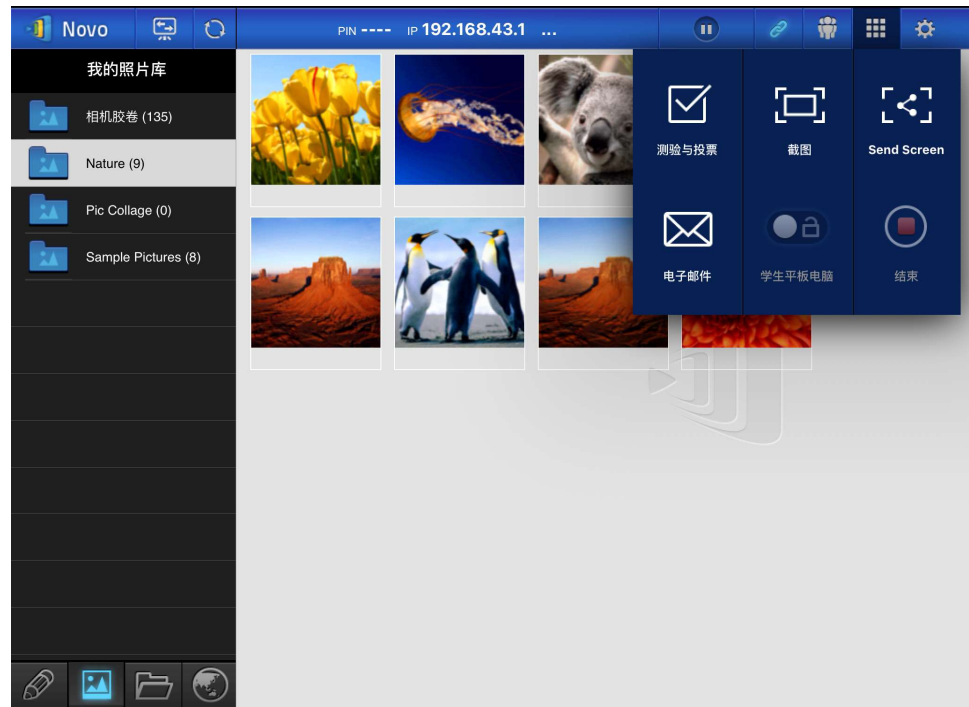
有时，您可能想要直接在平板电脑屏幕上书写、突出显示或标记演示材料的部分内容。*NovoPresenter* 提供了屏幕注释工具，让演讲人直接为演示材料添加注释，而无需更改原始文件。您可以切换打开  选项卡来启用  注释工具，如以下屏幕截图所示。

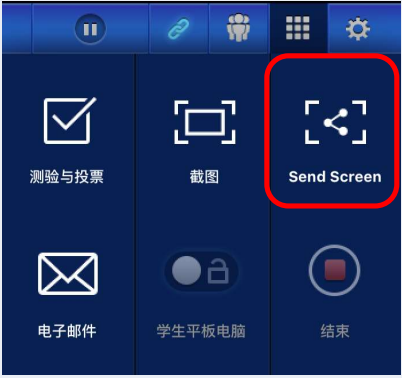


功能	描述
	<p>点击  选项卡启用注释工具。</p> <p> 用红色记号笔加注释</p> <p> 用蓝色记号笔加注释</p> <p> 用黑色记号笔加注释</p> <p> 用黄色记号笔加注释</p> <p> 从注释（书写）模式切换到触控面板（操作）模式</p> <p> 垃圾桶</p> <p> 橡皮擦</p> <p> 撤消</p>

3. 2. 2. 7 截图和分享

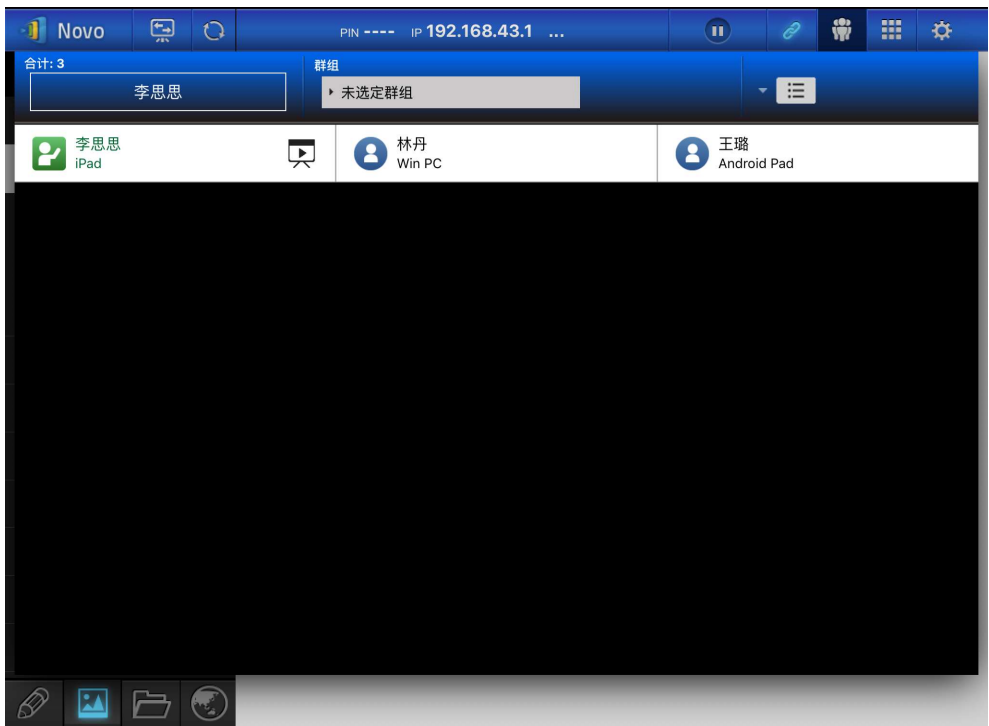
用户可通过此功能获取屏幕截图，并与其他用户分享。



功能	描述
	<p>屏幕截图： 点击  选项卡，再点击截图区域。将显示已保存截图所在位置的文件目录。</p>
	<p>分享截图： 点击发送当前桌面按钮，即可将屏幕截图发送给其他用户。</p>

3.2.3第 3 步：演示管理

启动或加入了演示组后，您就可以进行演示并与其他参与者协作。下方提供了一个示例屏幕。




3.2.3.1 设置主持人模式（仅企业版）

主持人模式设置为打开时，主持人可以管理演示或在分屏显示中进行演示。

功能	描述
	设置主持人模式： 点击 选项卡，然后点击 主持人开关按钮 ，以设置主持人模式。 OFF 主持人模式关闭。 ON 主持人模式打开。
	管理演示或进行演示： 现在，主持人有权管理演示，或在分屏显示中进行演示。

3.2.3.2 角色指派

演示组中有三种角色，*主持人*、*演讲人*和*参与者*。
第一个通过畅享汇启动演示组的人将指派为*主持人*角色。后续加入的人将指派为*参与者*角色。
*主持人*将默认担任*演讲人*角色，直到*演讲人*角色移交给另一位*参与者*。

若要显示当前加入了演示组的所有*参与者*，请点击  选项卡。

（注意：使用教育版时，所有参与者将自动允许屏幕预览。）

功能	描述
	<p>选择  选项卡，以显示<i>参与者</i>列表。</p> <p> 表示当前的<i>主持人</i>。</p> <p> 表示当前的<i>演讲人</i>。</p> <p> 表示当前的<i>演讲人</i>正在所示的分屏框编号（1-4）中演示。此处显示的例子表示某一<i>演讲人</i>正在使用 1 号框进行演示。</p> <p>例如：演示组中有 6 位<i>参与者</i> - 一人使用 iPad，二人使用 Windows PC，一人使用安卓手机，一人使用安卓平板，另一人使用 iPhone。郭杰、王璐、林丹和丁凡是<i>演讲人</i>，当前正在四向分屏（稍后将详细介绍）的 1-4 号框内进行演示。 <i>*使用教育版时，所有参与者都将自动允许屏幕预览。</i></p>
<p>示例 1:</p> 	<p>指示<i>演讲人</i>的名称（其他<i>参与者</i>所见的），以及当前<i>参与者</i>的总人数。</p> <p>示例 1：李思思是唯一的<i>演讲人</i>，当前有 2 位<i>参与者</i>。</p>
<p>示例 2:</p> 	<p>示例 2：丁凡、王璐、林丹和郭杰是4位<i>演讲人</i>，当前有6位<i>参与者</i>。</p>

3.2.3.3 角色更改、屏幕预览和四向分屏

(注意：使用教育版时，所有参与者将自动允许屏幕预览。)


功能	描述
	<p>角色更改：将参与者更改为主持人</p> <p>首先，选择  选项卡，以显示参与者列表。然后，点击您想向其转交主持人角色的参与者的  图标。</p> <p><i>请注意：只有主持人可以执行此操作。</i></p>
<p>主持人的屏幕：</p> 	<p>会弹出对话框，要求您确认。您有 20 多秒时间决定，点击是按钮接受（或点击否按钮拒绝）角色更改请求。</p>
<p>参与者的屏幕：</p> 	
	<p>角色更改：更改为唯一演讲人</p> <p>点击王璐条目的中间部分，突出显示参与者王璐。</p> <p>点击分屏显示选择区域的  图标，请求王璐成为唯一的演讲人。</p>

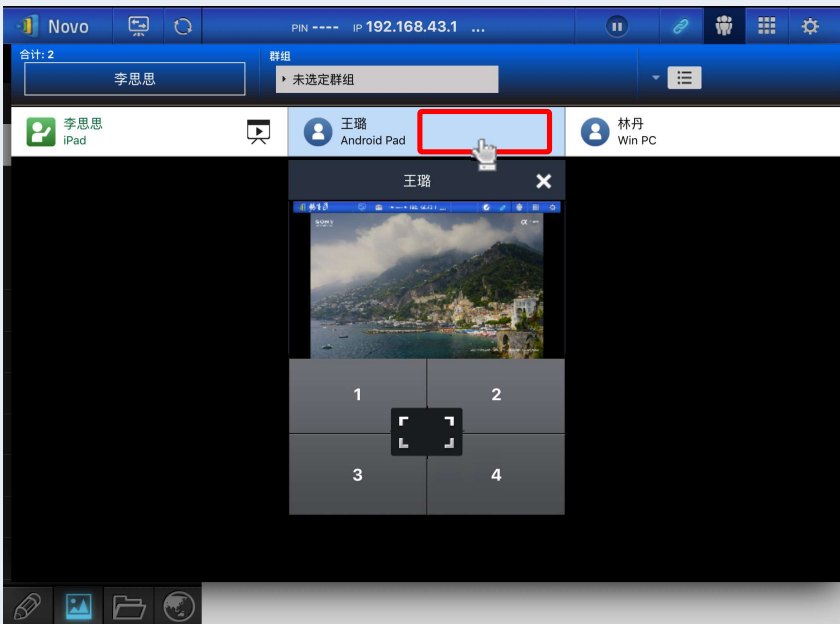


当参与者被要求担任演讲人时，该参与者的屏幕上将出现对话框。该参与者有 20 多秒时间决定，点击是按钮成为新的演讲人，或点击否按钮拒绝指派。



进行屏幕预览（仅限教育版）：

点击  选项卡，以显示参与者列表。使用教育版时，所有参与者都将自动允许屏幕预览。




要预览参与者的屏幕，请点击条目的中间部分。等待几秒钟，以便对屏幕取样并将它显示出来。本例中预览的是王璐的 Windows PC 屏幕。

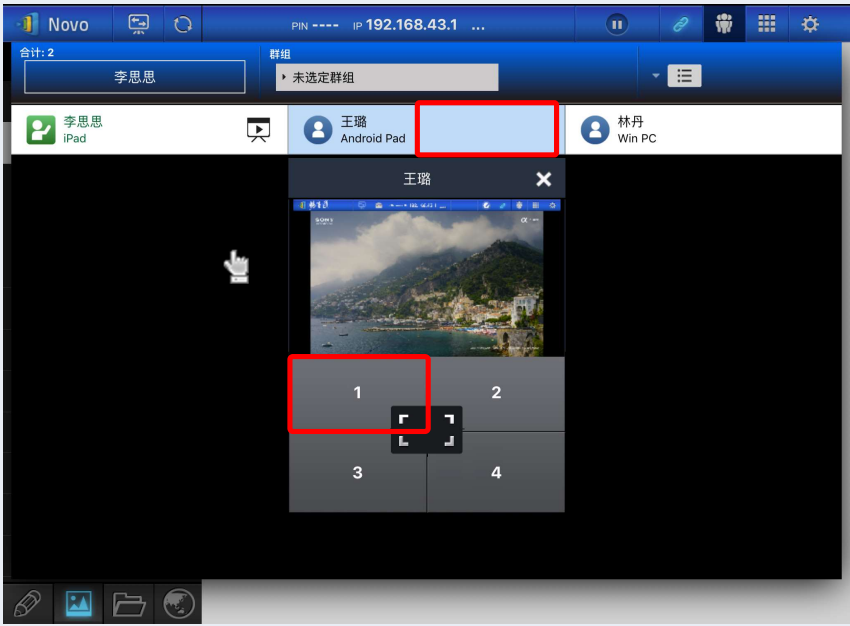
再次点击该参与者条目的中间部分，关闭屏幕预览。



进行四向分屏演示：

点击  选项卡，以显示参与者列表。

选择要进行演示的参与者。本例中选择的是王璐。




点击王璐条目的中间部分，以调出屏幕预览。
然后，点击分屏显示选择区域中四个方框（1-4）之一，指派王璐在四向分屏的四个框中的一个中进行演示。





在本例中，王璐被指派为在 1 号框中进行演示。













王璐将收到请求，要求其在四向分屏的四个框中的一个中进行演示。当王璐接受（20 多秒内）成为四个可能的演讲人之一时（通过点击是按钮），他的屏幕将显示在四向分屏的四个框中的一个中。

3. 2. 3. 4 暂停、恢复和断开连接

功能	描述
	<p>暂停演示：</p> <p>点击  选项卡，以进入演示控制页面。</p>











李思思，
您已经连线。

IP 192.168.43.1


PIN ----  OFF

 断线

暂停/恢复演示：

在演示期间，*演讲人*可以切换  和  来暂停和恢复演示。

断开与演示组的连接：

点击  按钮，以退出演示组。

如果 *主持人*在退出演示会话时没有先移交 *主持人*角色，则所有 *参与者*将收到提示他们接管主持人角色的消息。第一个响应提示的人将担任 *主持人*角色。

3. 2. 3. 5 重启

有时，您可能会遇到与网络或电脑相关的问题，导致畅享汇上的演示组出现故障。解决这种问题的一个方式是重启演示组。

功能	描述
	<p>执行重启：</p> <p>首先点击  选项卡，再点击重启设备窗口的  箭头。</p>
	<p>重新启动：</p> <p>点击快速重启来重启演示组，以允许演示组重新启动。</p> <p>点击重启设备按钮，以重启畅享汇设备。畅享汇设备将自动重新启动。</p> <p>多位参与者同时尝试重启演示组或畅享汇时可能会出现冲突。重启权限优先顺序如下所示：</p> <ol style="list-style-type: none">1. 主持人：当主持人保持与畅享汇的连接时，主持人具有快速重启演示组或畅享汇设备的唯一权限。2. 演讲人：如果主持人丢失了与畅享汇的连接，当前的演讲人将继承快速重启畅享汇的权限。3. 参与者：如果主持人和演讲人都丢失了与畅享汇的连接，则任何参与者都可快速重启演示组。

3. 2. 3. 6 锁定/解锁学生平板电脑（仅限教育版）

此功能适用于PC和平板电脑，可允许老师锁定学生的平板电脑。此功能仅可在教育版中使用。

功能	描述
	<p>锁定/解锁学生平板电脑：</p> <p>单击  选项卡调出工具栏页面，然后单击移动设备来锁定或解锁学生的平板电脑。</p> <p> 学生平板电脑已解锁。</p> <p> 学生平板电脑已锁定。</p>
	<p>学生平板电脑已锁定：</p> <p>学生平板电脑上将弹出一个锁定图标，表示该屏幕已被锁定。</p>

3. 2. 3. 7 结束（仅限教育版）

此处，您可以通过一键触控断开所有设备的连接。

功能	描述
	<p>结束：</p> <p>单击  选项卡，再点击结束。</p>




3.3 使用安卓平板电脑进行演示

通过安卓版 *NovoPresenter* 应用程序（如下图所示），安卓平板电脑可以连接畅享汇并进行演示。



启动演示应用程序

启动 *NovoPresenter* 应用程序，具体操作为在安卓平板电脑上选择 *NovoPresenter* 应用程序图标 。*NovoPresenter* 应用程序便会启动。

要进行演示，请执行以下步骤：


- 第 1 步：连接畅享汇设备
- 第 2 步：进行演示
- 第 3 步：管理演示

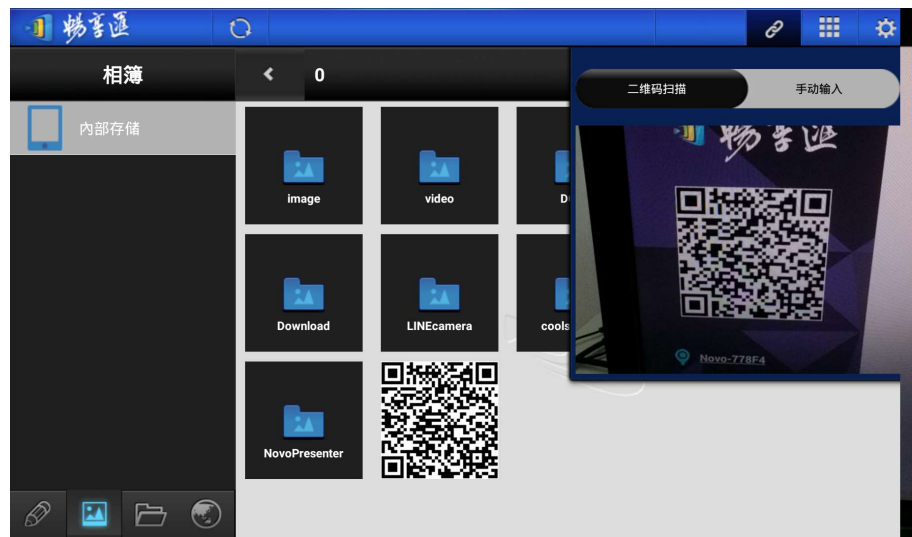
3.3.1 第 1 步：连接畅享汇设备

您可以通过两种方式连接畅享汇设备：

1. 使用二维码自动连接畅享汇设备。
2. 手动连接畅享汇设备。

3.3.1.1 使用二维码自动连接畅享汇设备


这是默认的畅享汇连接选项，您可以自动连接畅享汇而无需任何手动配置。在启动*NovoPresenter* 应用程序后，点击  选项卡（如下方屏幕截图所示），再访问连接选项。



功能	描述
	<p>使用二维码自动连接畅享汇设备：</p> <p>默认情况下，二维码扫描/手动输入开关将显示在二维码扫描位置上（如果没有，只需点击开关一下）。</p> <p>将平板电脑的摄像头对准包含登录信息的二维码，您可以在畅享汇主屏幕或与畅享汇连接的设备的屏幕上找到二维码。正常情况下，<i>Novo Presenter</i> 将自动登录畅享汇。</p> <p>如果自动登录失败，请按照 3.3.1.2 节“手动连接畅享汇设备” 中的手动配置选项操作。</p>




确认连接:

安卓平板电脑上的 *NovoPresenter* 应用程序和畅享汇成功连接后, 您将看到连接选项卡亮蓝色 .

如果您是第一位参与者, 将看到您的安卓平板电脑屏幕画面无线镜像到投影仪或电视机屏幕上。您可以将启用 PIN(密码)开关滑到 **OFF** 或 **ON** 来禁用或启用 PIN 码使用要求。



查看参与者列表:

您可以点击  选项卡, 查看当前的参与者列表。


例如: 该演示组中总共有 6 位参与者。王璐是主持人。不过, 此时他未在进行演示。他已将郭杰、林丹、范宇和丁凡这四人指派为演讲人。

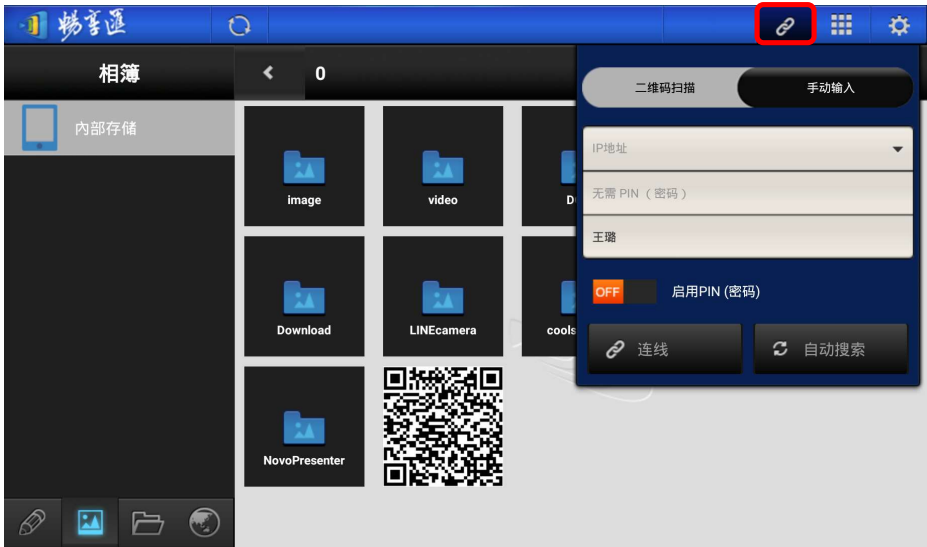



允许其他用户使用二维码自动连接畅享汇:

1. 如果是第一位参与者, *NovoPresenter* 会自动在您的安卓设备主目录(镜像到您的投影仪或电视机上)中生成二维码, 以允许其他后续用户自动连接您的畅享汇。后续用户可以按照上述步骤操作, 扫描二维码并自动连接您的畅享汇。在启动 *NovoPresenter* 时, 您应当可以找到所显示的二维码图像。
2. a) 连接畅享汇后, 您也可以点击会话信息选项卡来显示大尺寸二维码, 方便其他用户登录。
b) 将显示含有会话信息的大尺寸二维码。完成时, 点击**确定**。

3.3.1.2 手动连接畅享汇设备

如果需要在连接畅享汇前手动配置登录信息，此为首选的连接选项。在启动 *NovoPresenter* 应用程序后，点击  选项卡（如下方屏幕截图所示），并访问配置选项。



功能	描述
	<p>手动配置选项： 将二维码扫描/手动输入开关切换到手动输入位置。</p>



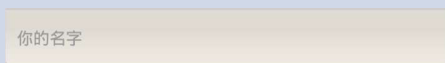
IP 地址:

在此处手动输入畅享汇主屏幕上显示的 IP 地址,或者从下拉菜单中选择与畅享汇主屏幕上所示 IP 地址匹配的条目。您可以点击**扫描**按钮,扫描同一子网中所有可用畅享汇的 IP 地址。选择下拉菜单,查看您所在区域中的可用畅享汇。例如: [192.168.43.1](#)。



PIN:

如果需要 PIN 码才能连接畅享汇,请选中**启用 PIN (密码)**复选框,然后输入畅享汇主屏幕上显示的 PIN。如果不需要 PIN 码,请清除**启用 PIN (密码)**复选框。



你的名字:


(可选) 手动输入此平板电脑的名称,供演示组中的其他参与者识别。例如: Jennifer。
(注意: 如果未在此字段中输入名称,则使用设备的默认名称。)



进行连接:

点击 **连线** 按钮。如果您是第一位参与者,这将在您的畅享汇上启动一个演示组。如果您不是第一位参与者,您将加入一个演示组。

确认连接:

安卓平板电脑上的 *NovoPresenter* 应用程序和畅享汇成功连接后,您将看到连接选项卡亮蓝色 。
如果您是第一位参与者,将看到您的安卓平板电脑屏幕画面无线镜像到投影仪或电视机屏幕上。您可以将启用 PIN(密码)开关滑到 **OFF** 或 **ON** 来禁用或启用 PIN 码使用要求。




查看参与者列表:


您可以点击  选项卡，查看当前的参与者列表。


例如：该演示组中总共有 6 位参与者。王璐是主持人。不过，此时他未在进行演示。他已将郭杰、林丹、范宇和丁凡这四人指派为演讲人。

3.3.2 第 2 步：进行演示

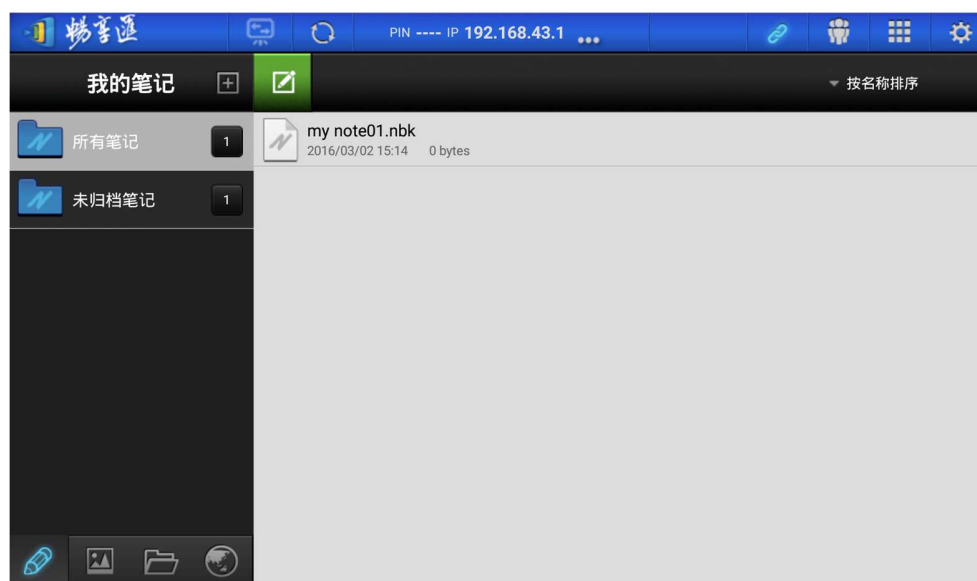
启动或加入了演示组后，您就可以使用存储在平板电脑、本地网络或互联网上的内容进行演示。在 NovoPresenter 主屏幕的左下角，有三个选项卡：

 点击此选项卡可以演示存储在平板电脑上的图像。

 点击此选项卡可以演示存储在平板电脑上的文档。

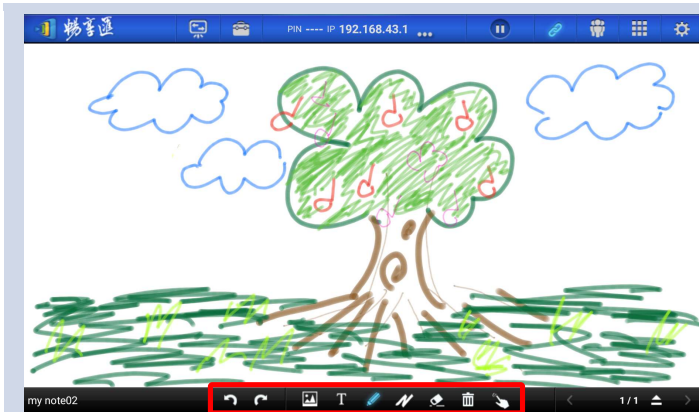
 点击此选项卡可以演示网页。

3.3.2.1 我的笔记（仅限教育版）












此 NovoPresenter 功能为虚拟白板，让平板电脑用户可以在畅享汇会话期间创建、管理和显示笔记。

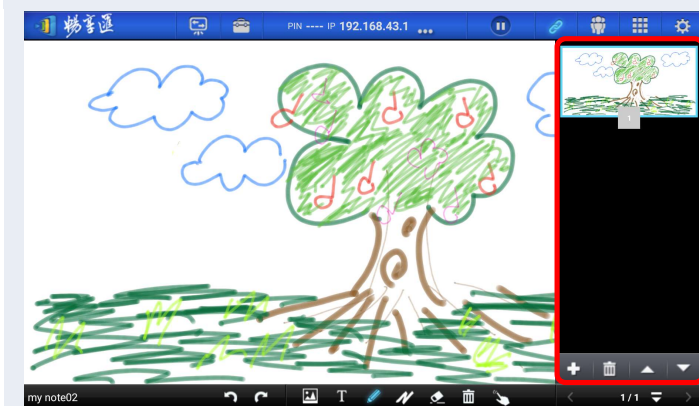
功能	描述
	<p>启动我的笔记：</p> <p>点击屏幕左下角的 。</p>
	<p>创建新笔记演示：</p> <p>点击屏幕顶部的 。</p>
	<p>输入笔记的名称：</p> <p>在“新增笔记”对话框中输入一个名称，再点击“确定”。</p>
	<p>开始记录笔记：</p> <p>屏幕中现在会打开一个空笔记。</p>



使用笔记工具：

笔记工具位于屏幕的底部。点击图标，以使用所需的功能。

-  插入安卓平板电脑上存储的图片。
 -  在屏幕中输入文本。您可以用手指在屏幕中拖动文字，重新设置位置。
 -  在屏幕上绘画。
 -  标记或突出显示屏幕中的某一内容。
 -  擦除文本、图画或突出显示。
 -  清除更改且不保存。
- 注意： 这是我的笔记屏幕中显示的两个垃圾桶图标中的一个。清除图标使用全黑背景，显示在屏幕下方的中间位置。
-  将图像移到另一位置。点击此按钮，再将图像拖到新的位置。
 -  撤消更改。
 -  重做更改。





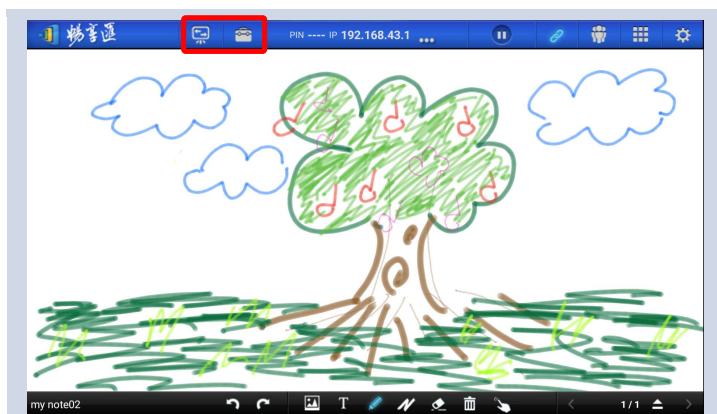
在我的笔记演示中添加其他页面：

页面管理工具位于屏幕右侧的添加页面窗格中。


-  打开添加页面选项窗格。
-  关闭添加页面选项窗格。
-  添加一个新页面。
-  点击缩略图，选择页面。
-  删除选定的页面。


注意： 这是“我的笔记”屏幕中显示的两个垃圾桶图标中的一个。删除页面图标使用深灰背景，显示在屏幕的右下角。

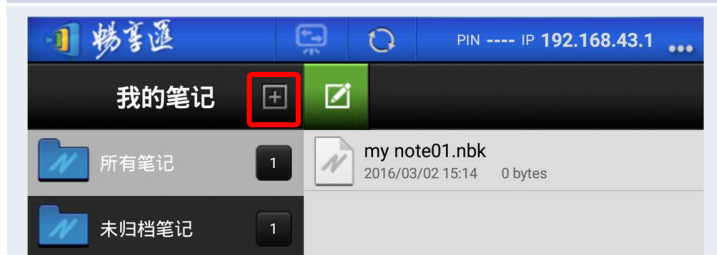
-  上移选定的页面。
-  下移选定的页面。




关闭并保存更改：

 (安卓) 点击此按钮可关闭并将更改保存到笔记文件中。

 (iPad) 点击此按钮可关闭并将更改保存到笔记文件中。

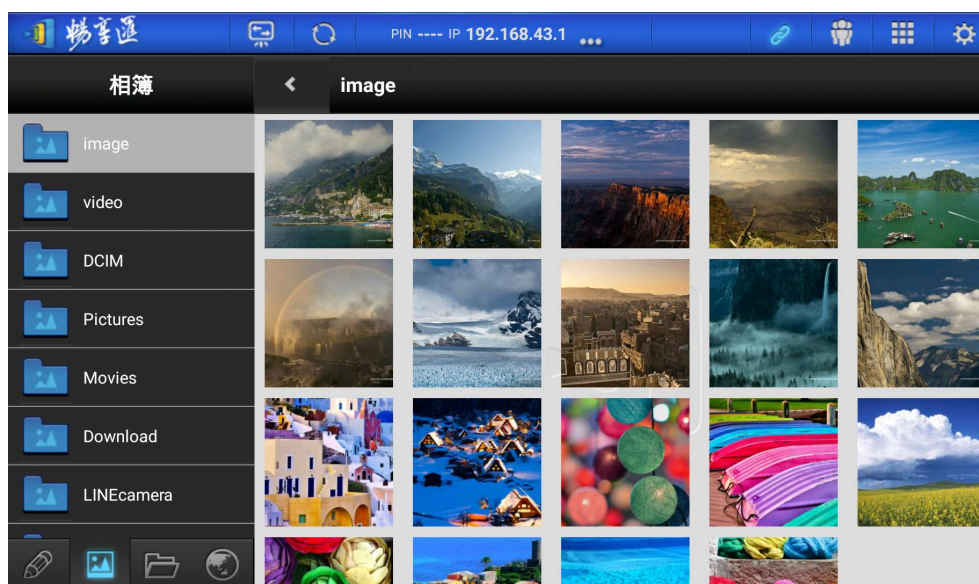


利用主题文件夹整理笔记：

 点击此图标可添加新的主题文件夹。显示“新增主题”对话框时，输入新主题文件夹的名称。

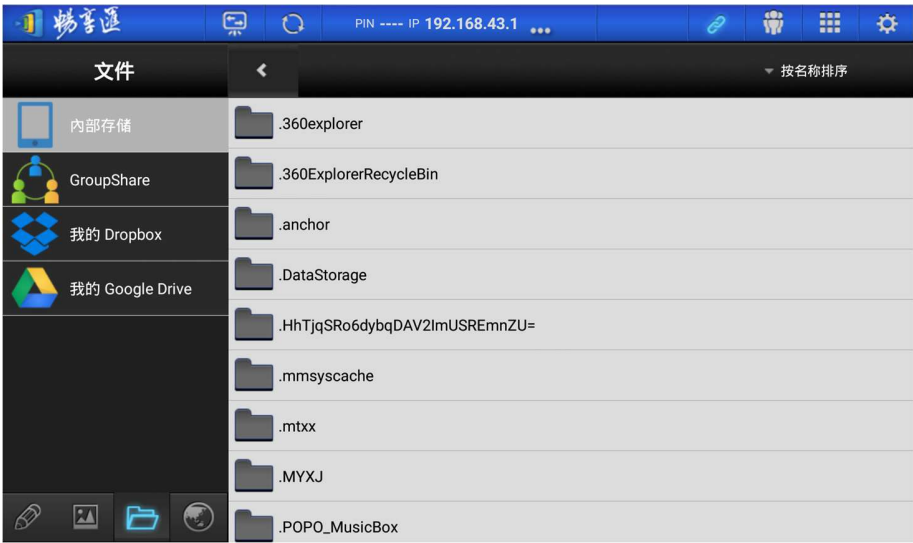
3.3.2.2 演示图像

将演示文件导入到安卓平板电脑的一种快速方式是通过 USB 连接线连接电脑。像操作 USB 存储设备时一样，将照片和文档拖入平板电脑中。下方提供了一个示例屏幕。

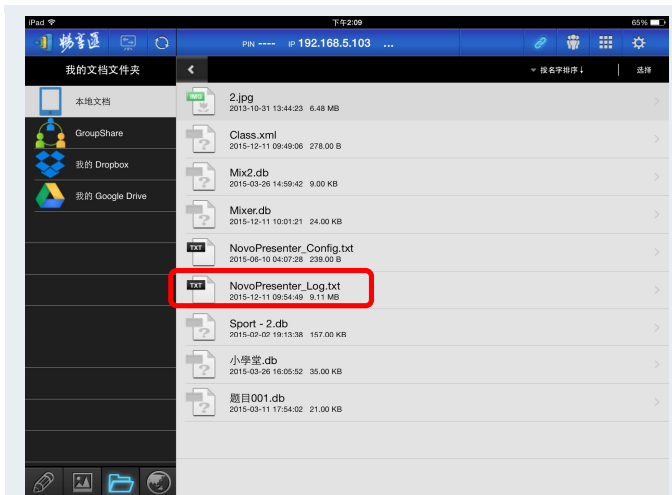


功能	描述
	<p>浏览:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 点击  选项卡，以访问含有图像文件的文件夹。它将亮蓝色。 2. 点击选定的文件夹，浏览到该文件夹。 3. 您可以随时点击  选项卡或后退键  以返回到上一文件夹。
	<p>图像缩略图:</p> <p>浏览到包含图像的文件夹时，屏幕中将显示图像缩略图。您可以选择缩略图来查看完整的图像。例如：点击山景图像缩略图。</p> <p>注意：您可以随时点击  选项卡或后退键  以返回到上一文件夹。也可以随时点击  选项卡刷新屏幕显示。</p>
	<p>图像演示:</p> <p>所选的图像将全屏显示。您可以在屏幕上展开双指来放大显示图像，或者可以在屏幕上靠拢双指来缩小显示图像。</p> <p>如果同一文件夹中有多个图像，您可以在屏幕上向左或向右轻扫手指来前往下一张或上一张图像。</p> <p>要返回到 图像缩略图 页面，请点击  选项卡。要使用屏幕注释工具，请点击  选项卡。</p>
	<p>图像演示控制:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 点击任何图像区域，可显示/隐藏图像演示控制项。 2. 点击  逆时针旋转图像，或点击  顺时针旋转图像。 3. 要快速选择另一图像进行演示，请向上或向下拖动图像缩略图栏，然后点击您要选择的图像。

3.3.2.2 演示文档（本地存储）



功能	描述
	<p>浏览：</p> <p>点击 选项卡，以访问包含支持的文档类型的文件夹。它将亮蓝色。</p> <p>点击 或 选项卡（或者存储设备的任何其他选项卡），再浏览到包含文档的文件夹。若要将文件夹列表按照所需的顺序排序，请点击下拉菜单排序...，然后选择下列选项之一：</p> <ul style="list-style-type: none">- 按名称排序- 按日期排序（默认）- 按类型排序 <p>例如：点击排序... 下拉菜单。点击 按日期排序 选项，然后点击 文档 文件夹。</p> <p>注意：您可以随时点击 选项卡或后退键 以返回到上一文件夹。也可以随时点击 选项卡来刷新屏幕。</p>




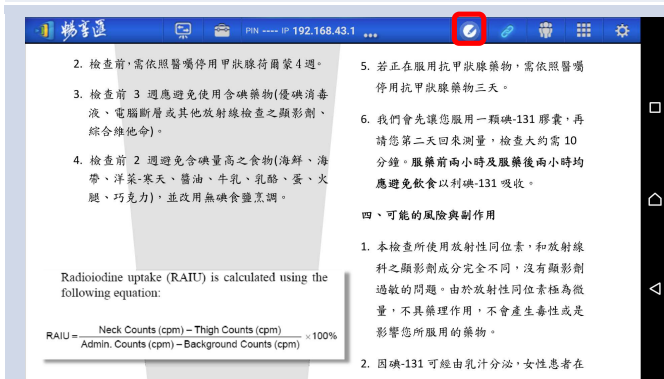
文档列表：

进入了包含 *NovoPresenter* 支持的文档的文件夹后，可点击所需的文档。

例如：点击文档“NovoPresenter_Log.txt”。

注意：您可以随时点击  选项卡或后退键  以返回到上一文件夹。


也可以随时点击  选项卡来刷新屏幕内容。




文档演示：

所选的文档（如 PDF）将全屏显示。您可以在屏幕上展开双指来放大显示文档，或者可以在屏幕上靠拢双指来缩小显示文档。

要向下滚动或移到下一页面，请向上滑动手指或者向下拖动滚动条。要向上滚动或移到上一页面，请向下滑动手指或者向上拖动滚动条。

要返回到 **文档列表** 页面，请点击  选项卡。

要使用屏幕注释工具，请点击  选项卡。

3.3.2.3 演示文档（使用 Dropbox）

要演示保存在 Dropbox 中的文档，请按照下表所列的步骤操作。

（注意：使用教育版时，所有参与者将自动允许屏幕预览。）

功能	描述
	将畅享汇设置为客户端模式： 将畅享汇的 Wi-Fi 模式设为 客户端模式 ，再连接到接通互联网的路由器。如需详细信息，请参见 <i>Remote Viewer</i> 一章。
	选择 Dropbox 作为文档来源： 点击文件夹选项卡  。它将亮蓝色。 点击  我的 Dropbox 选项卡。
	第一次在 NovoPresenter 中使用 Dropbox： 第一次使用 NovoPresenter Dropbox 功能时，需要在 NovoPresenter 和您的 Dropbox 账户之间建立关联。 选择一个Web浏览器来访问Dropbox链接页面。
	输入 Dropbox 电子邮件和密码，然后点击 登录 按钮。



点击**允许**按钮，以允许*NovoPresenter*访问您的 Dropbox 文档。然后，您会重定向回*NovoPresenter*。
注意：如果在 Dropbox 设置过程中安卓平板电脑断开了与畅享汇的连接，只需按照“第 2 步：连接畅享汇设备”的步骤重新连接畅享汇。






浏览：

若要将列表按照所需的顺序排序，请点击下拉菜单**排序...**，然后选择下列选项之一：

- 按名称排序
- 按日期排序（默认）
- 按类型排序

例如：点击**排序...** 下拉菜单。点击**按名称排序** 选项，然后点击文档文件夹。



注意：您可以随时点击  选项卡或后退键  以返回到上一文件夹。也可以随时点击  我的 Dropbox 选项卡来刷新 Dropbox 列表。

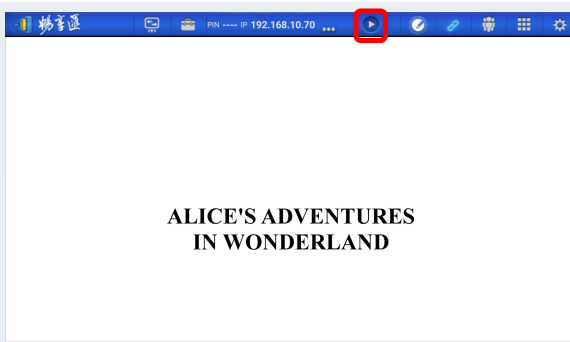


文档列表：

一旦找到所需的文档，您就可以从 Dropbox 网站打开该文档并逐页进行演示，无需将文档下载到安卓平板电脑上。

例如：点击文档“爱丽丝梦游仙境.pdf”。

注意：您可以随时点击  选项卡或后退键  以返回到上一文件夹。





文档演示：

所选的文档（本例中为 PDF）将全屏显示。如果

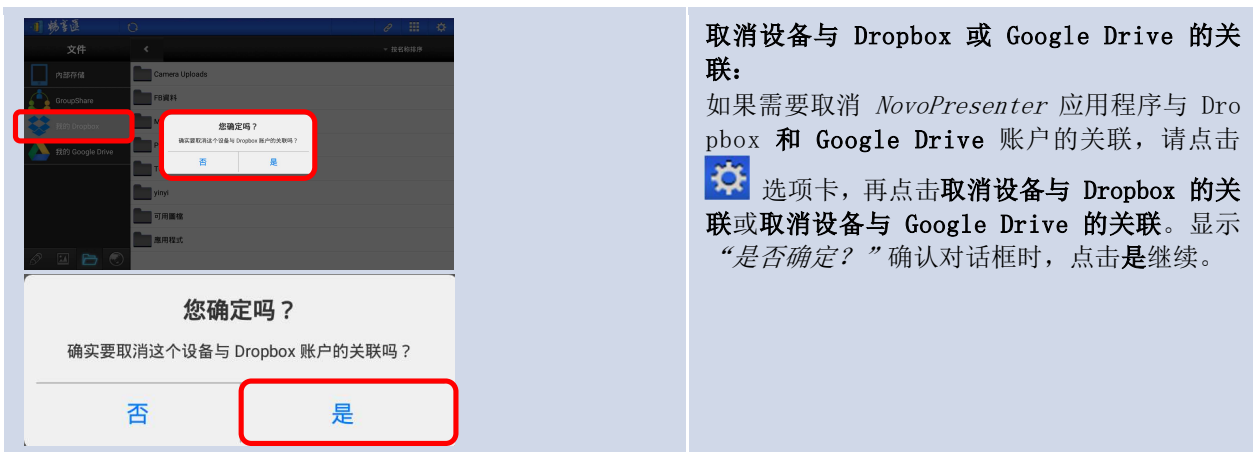
演示已暂停，点击  按钮可恢复演示。您可以在屏幕上展开双指来放大显示文档，或者可以在屏幕上靠拢双指来缩小显示文档。

要向下滚动或移到下一页面，请向上滑动手指或者向下拖动滚动条。要向上滚动或移到上一页面，请向下滑动手指或者向上拖动滚动条。

要返回到文档列表页面，请点击  选项卡。

要使用屏幕注释工具，请点击  选项卡。

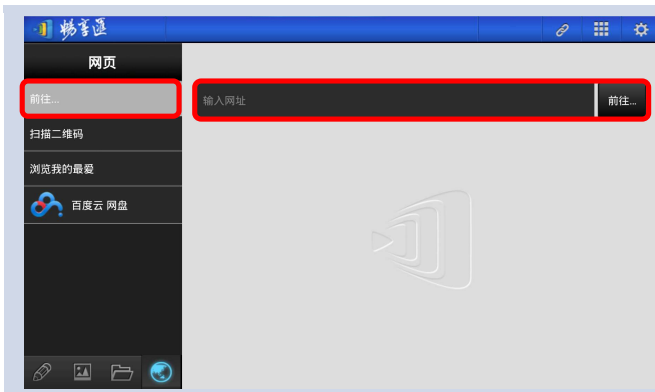
滚动条



3.3.2.4 使用浏览器进行演示

（注意：使用教育版时，所有参与者将自动允许屏幕预览。）

功能	描述
	<p>将畅享汇设置为客户端模式： 将畅享汇的 Wi-Fi 模式设为 WiFi 模式，再连接到接通互联网的路由器。如需详细信息，请参见 <i>Remote Viewer</i> 一章。</p>
	<p>开始浏览网页： 点击互联网选项卡 。它将亮蓝色。选择以下三个选项之一来访问网页： - 输入网址（输入 URL 地址 [默认]） - 扫描二维码 - 浏览我的最爱（网站书签）</p>



前往…:

点击**前往…** 选项卡。

输入网页的 URL，再点击**前往**。

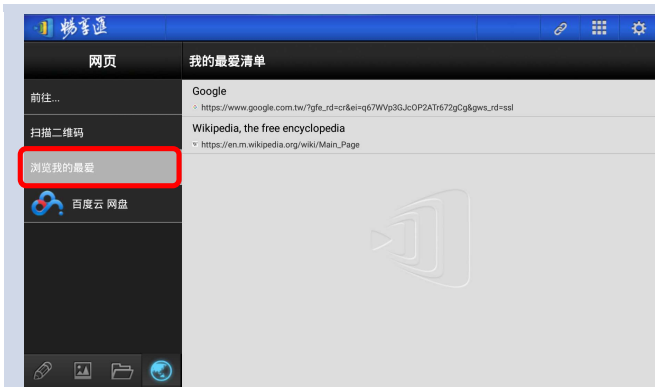
例如:输入 URL www.wikipedia.org,再点击**前往**。



扫描二维码:

点击**扫描二维码**选项卡。

将平板电脑的摄像头对准包含网页信息的二维码。
NovoPresenter 将检测嵌入的 URL,并前往对应的网页。




浏览我的最爱:

点击**浏览我的最爱**选项卡。

从书签列表中,点击感兴趣的书签,访问对应的网页。

长按书签两秒钟可编辑或删除该书签。


注意: 书签列表最初可能为空白。您可以在浏览网页期间,随时点击  选项卡将网页添加到书签列表中。





网页演示:

所选的网页将全屏显示。您可以在屏幕上展开双指来放大显示网页,或者可以在屏幕上靠拢双指来缩小显示网页。



要向下滚动或移到下一页面,请向上滑动手指。要向上滚动或移到上一页面,请向下滑动手指。

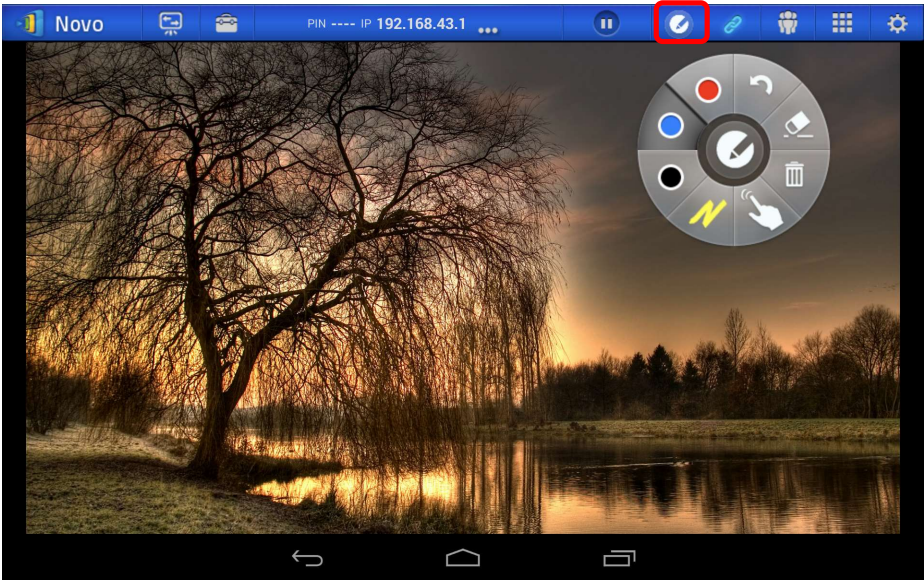
要将网页添加到书签列表中,请点击  选项卡。

要返回到**浏览我的最爱**,请点击  选项卡。

要使用屏幕注释工具,请点击  选项卡。

3.3.2.5 注释

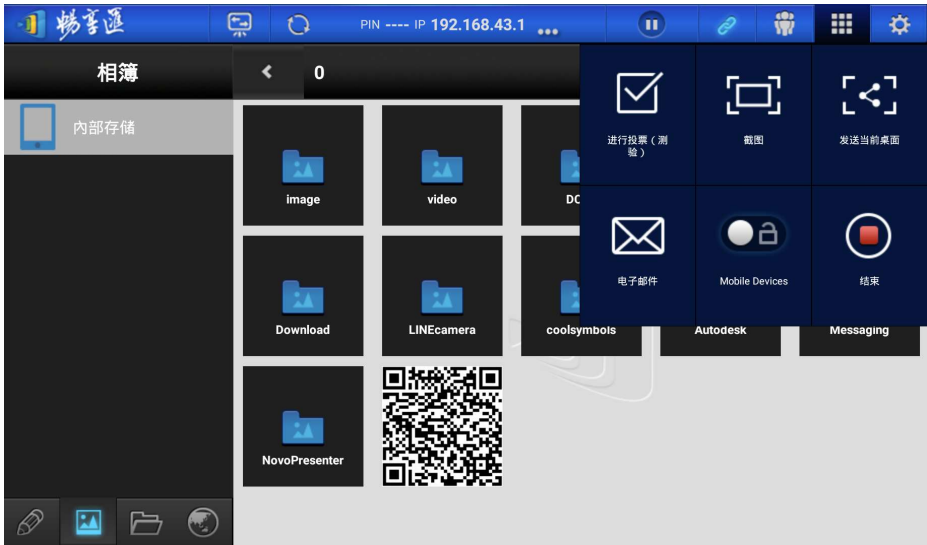
有时，您可能想要直接在平板电脑屏幕上书写、突出显示或标记演示材料的部分内容。*NovoPresenter* 提供了屏幕注释工具，供演讲人直接为演示材料添加注释，而无需更改原始文件。您可以切换打开  选项卡来启用 ，如以下屏幕示例所示。



功能	描述
	<p>触摸  选项卡启用注释工具。</p> <p> 用红色记号笔加注释</p> <p> 用蓝色记号笔加注释</p> <p> 用黑色记号笔加注释</p> <p> 用黄色透明记号笔加注释</p> <p> 从注释（书写）模式切换到触控面板（操作）模式</p> <p> 垃圾桶</p> <p> 橡皮擦</p> <p> 撤消</p>

3.3.2.6 截图和分享

用户可通过此功能获取屏幕截图，并与其他用户分享。



功能	描述
	<p>屏幕截图： 点击 选项卡，再点击截图区域。将显示已保存截图所在位置的文件存储目录。</p>
	<p>分享截图： 点击发送当前桌面按钮，该屏幕截图将分享给其他用户。</p>

3.3.3第 3 步：演示管理

启动/加入了演示组后，您就可以进行演示并与其他参与者协作。下方提供了一个示例屏幕。




3.3.3.1 设置主持人模式（仅企业版）

主持人可以管理演示，或在分屏显示中进行演示。

功能	描述
	设置主持人模式： 点击  选项卡，然后点击 主持人开关按钮 ，以设置主持人模式。  OFF ：主持人模式关闭。  ON ：主持人模式打开。
	管理演示或进行演示： 现在，主持人有权管理演示，或在分屏显示中进行演示。

3.3.3.2 角色指派

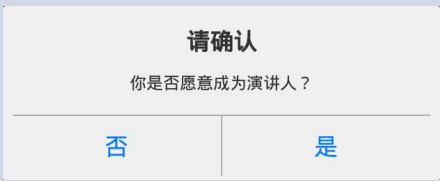
演示组中有三种角色：*主持人*、*演讲人*和*参与者*。
第一个通过畅享汇启动演示组的人将指派为*主持人*角色。后续加入的人将指派为*参与者*角色。
*主持人*将默认担任*演讲人*角色，直到*演讲人*角色移交给另一位*参与者*。
若要查看当前加入了演示组的所有*参与者*，请点击  选项卡。

功能	描述
	<p>选择  选项卡，以显示<i>参与者</i>列表。</p> <p> 表示当前的<i>主持人</i>。</p> <p> 表示当前的<i>演讲人</i>。</p> <p> 表示当前的<i>演讲人</i>正在所示的分屏框编号（1-4）中演示。此处显示的例子表示某一<i>演讲人</i>正在使用 1 号框进行演示。</p> <p>*示例：演示组中有 6 位<i>参与者</i> - 一人使用安卓平板电脑，两人使用 Windows PC，一人使用 iPad，一人使用 iPhone，另一人使用安卓手机。王璐是<i>主持人</i>，已自动拒绝了屏幕预览。林丹、郭杰、丁凡和范宇是<i>演讲人</i>，正在四向分屏（稍后将详细介绍）的 1-4 号框内进行演示。</p> <p>*：使用教育版时，所有<i>参与者</i>将自动允许屏幕预览。</p>
<p>示例 1：</p>  <p>示例 2：</p> 	<p>此框上的名字表示当前的<i>演讲人</i>，以及当前<i>参与者</i>的总人数。</p> <p>示例 1：王璐是唯一的<i>演讲人</i>，当前有 2 位<i>参与者</i>。</p> <p>示例 2：林丹、郭杰、丁凡和范宇是 4 位<i>演讲人</i>，当前有 6 位<i>参与者</i>。</p>

3.3.3.3 角色更改、屏幕预览和四向分屏

(使用教育版时，所有参与者将自动允许屏幕预览。)


功能	描述
<div></div> <p><u>主持人的屏幕：</u></p> <div></div> <p><u>参与者的屏幕：</u></p> <div></div>	<p>角色更改：将参与者更改为主持人</p> <p>首先，选择  选项卡，以显示参与者列表。然后，点击您想向其转交主持人角色的参与者的  图标。 <i>请注意：只有主持人可以执行此操作。</i></p> <p>会弹出对话框，要求您确认。您有 20 多秒时间决定，单击“是”按钮接受（或单击“否”按钮拒绝）角色更改请求。</p>
<div></div>	<p>角色更改：更改为唯一演讲人</p> <p>首先，选择  选项卡，以显示参与者列表。</p>
<div></div>	<p>点击参与者李思思条目的中间部分，突出显示李思思。</p> <p>点击分屏显示选择区域的  图标，请求李思思成为唯一的演讲人。</p>



当参与者被要求担任演讲人时，该参与者的屏幕上将出现请求确认对话框。该参与者有 20 多秒的时间决定，点击是按钮接受新的角色，或点击否按钮拒绝。



进行屏幕预览：（仅限教育版）

点击  选项卡，以显示参与者列表。

使用教育版时，所有参与者都将自动允许屏幕预览。




要预览参与者的屏幕，可点击一下条目的中间部分

等待几秒钟，以便对屏幕取样并将它显示出来。本例中预览的是李思思的 iPad 屏幕。



进行四向分屏演示：

点击  选项卡，以显示参与者列表。

选择要进行演示的参与者。



四向分屏演示：

点击参与者李思思条目的中间部分以突出显示李思思，从而调出分屏选择区域



然后，点击分屏显示选择区域中四个方框（1-4）之一，指派李思思在四向分屏的四个框中的一个中进行演示。



李思思将收到请求，要求其在四向分屏的四个框中的一个中进行演示。当李思思接受（20多秒内）请求时（点击是按钮），其屏幕将显示在四向分屏的四个框中的一个中。



3. 3. 3. 4 暂停、恢复和断开连接

（使用教育版时，所有参与者将自动允许屏幕预览。）

功能	描述
	<p>暂停演示：</p> <p>点击  选项卡，以进入演示控制页面。</p>
	<p>暂停/恢复演示：</p> <p>在演示期间，可以切换  和  来分别暂停和恢复演示。</p>
	<p>断开与演示组的连接：</p> <ol style="list-style-type: none">1. 点击  选项卡，以进入演示控制页面。2. 点击  按钮，以退出演示组。 <p>如果 主持人 在退出演示会话时没有先移交 主持人 角色，则所有 参与者 将收到提示他们接管 主持人 角色的消息。第一个响应提示的人将担任 主持人。</p>


3.3.3.5 重启和重命名本地设备

有时，您可能会遇到与网络或电脑相关的问题，导致畅享汇上的演示组出现故障。解决这种问题的一个方式是重启演示组。

功能	描述
	<p>执行重启：</p> <p>首先，点击  选项卡，再点击重启设备窗口的  箭头。</p>
	<p>重新启动：</p> <p>点击快速重启，以启动演示组。</p> <p>点击设备重启按钮，以重启畅享汇设备。畅享汇设备将自动重新启动。</p> <p>多位参与者同时尝试重启演示组或畅享汇时可能会出现冲突。重启权限优先顺序如下所示：</p> <ol style="list-style-type: none">1. 主持人：主持人保持与畅享汇的连接时，主持人具有快速重启演示组或畅享汇设备的唯一权限。2. 演讲人：如果主持人丢失了与畅享汇的连接，当前的演讲人将继承快速重启畅享汇的权限。3. 参与者：如果主持人和演讲人都丢失了与畅享汇的连接，则任何参与者都可快速重启演示组。

3.3.3.6 锁定/解锁学生平板电脑（仅限教育版）

此功能适用于PC和平板电脑，可允许老师锁定学生的平板电脑。此功能仅可在教育版中使用。

功能	描述
	<p>锁定/解锁学生平板电脑：</p> <p>单击  选项卡调出工具栏页面，然后单击Mobile Devices（学生平板电脑）锁定或解锁学生的平板电脑。</p> <p>：学生平板电脑已解锁。</p> <p>：学生平板电脑已锁定。</p>
	<p>学生平板电脑已锁定：</p> <p>学生平板电脑上将弹出一个锁定图标，表示该屏幕已被锁定。</p>

3.3.3.7 结束（仅限教育版）

此处，您可以通过一键触控断开所有设备的连接。

功能	描述
	<p>结束：</p> <p>点击  选项卡，再点击结束。</p>

3.4 使用 Chromebook 进行演示

通过 Chromebook 版 *Novo Desktop Streamer* 应用程序，Chromebook 设备可以连接畅享汇设备，并可加入演示会话、参与投票和分享视频。

3.4.1第 1 步：连接畅享汇设备

在启动 *Novo Desktop Streamer* 应用程序后，请按照下列步骤来连接畅享汇设备。

功能	描述
	<p>IP 地址：</p> <p>在此处手动输入畅享汇主屏幕上显示的 IP 地址，或者从下拉菜单中选择与畅享汇主屏幕上所示 IP 地址匹配的条目。</p> <p>例如： 192.168.29.159。</p>

PIN - not required

☐ PIN required

PIN:

如果需要 PIN 码才能连接畅享汇，请选中**启用 PIN（密码）**复选框，然后输入畅享汇主屏幕上显示的 PIN。如果不需要 PIN 码，请清除**启用 PIN（密码）**复选框。

Your Name

你的名字:

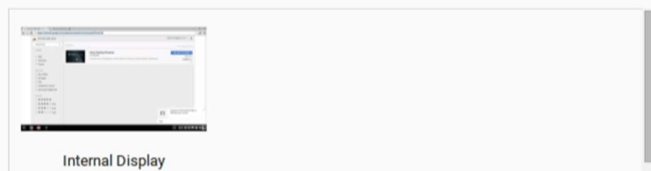
（可选）手动输入此平板电脑的名称，供演示组中的其他参与者识别。

例如：Tony。

（注意：如果未在此字段中输入名称，则使用设备的默认名称。）

Share your screen - Novo Desktop Streamer

Novo Desktop Streamer would like to share the contents of your screen. Choose what you'd like to share.

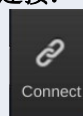


Internal Display

Share

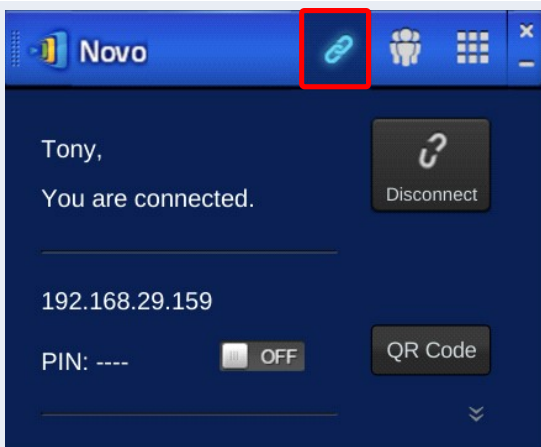
Cancel

进行连接:



点击 **Connect** 按钮进行连接，然后您会看到询问您是否要共享屏幕内容的提示。单击内部显示器图标，再单击**共享**。

如果您是第一位参与者，这将在您的畅享汇上启动一个演示组。如果您不是第一位参与者，您将加入一个演示组。



Tony,
You are connected.

192.168.29.159

PIN: ----

OFF

QR Code

Disconnect



Novo Desktop Streamer is sharing your screen.

Stop

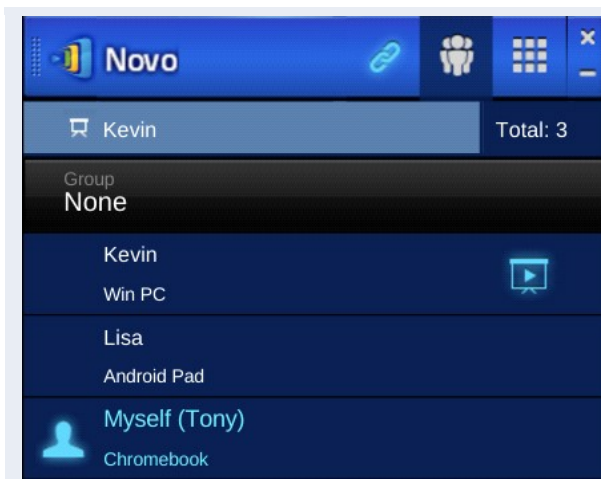
确认连接:

Chromebook 上的 Novo Desktop Streamer 应用程序和畅享汇成功连接后，您将看到连接选项卡亮蓝色。




如果您是第一位参与者，将看到您的Chromebook屏幕画面无线镜像到投影仪或电视机屏幕上。您可以将启用 PIN(密码)开关切换到 **OFF** 或 **ON** 来禁用或启用 PIN 码使用要求。

同时，您也会在屏幕右下角看到 Chrome OS 的弹出消息，指示您的屏幕已通过 *Novo Desktop Streamer* 应用程序共享。



查看参与者列表:

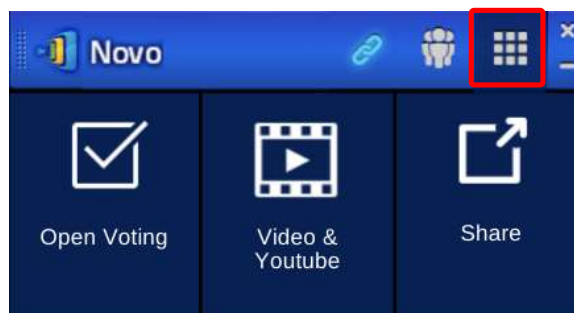
您可以点击  选项卡, 查看当前的参与者列表。

例如: 该演示组中有 3 位参与者。Tony 是主持人, Lisa 和 Kevin 为参与者。不过, 此时 Tony 未在进行演示。他已将 Kevin 指派为演讲人。

3.4.2 第 2 步: 进行演示

Novo Desktop Streamer 使得 Chromebook 用户能够将自己的完整屏幕画面共享给演示组。因此, 您可以将屏幕上的任何内容共享给演示组, 如打开在线演示文件。

此外, *Novo Desktop Streamer* 也允许 Chromebook 用户将视频流处理到畅享汇设备、进行在线投票, 以及将自己的文件和屏幕截图分享给群组。



请查阅下列小节, 获取对应的操作指南:

- 3.7 视频文件和 YouTube 流媒体
- 4.2 文件共享
- 4.4 响应投票 (iOS、安卓和 Chromebook)


3.4.3 第 3 步: 演示管理

启动/加入了演示组后, 您就可以进行演示并与其他参与者协作。

3.4.3.1 角色指派

演示组中有三种角色: 主持人、演讲人和参与者。

第一个通过畅享汇设备启动演示组的人将指派为主持人角色。后续加入的人将指派为参与者角色。主持人将默认担任演讲人角色, 直到演讲人角色移交给另一位参与者。

若要查看当前加入了演示组的所有参与者，请点击  选项卡。

功能	描述
	<p>选择  选项卡，以显示参与者列表。</p> <p> 表示当前的主持人。</p> <p> 表示当前的演讲人。</p> <p> 表示当前的演讲人正在所示的分屏框编号（1-4）中演示。此处显示的例子表示某一演讲人正在使用 1 号框进行演示。</p> <p>例如：演示组中有3位参与者 - 一人使用安卓平板电脑，一人使用Windows PC，另一人使用Chromebook。Tony是主持人，已自动拒绝了屏幕预览。Kevin和Lisa是演讲人。</p> <p>使用教育版时，所有参与者将自动允许屏幕预览。</p>

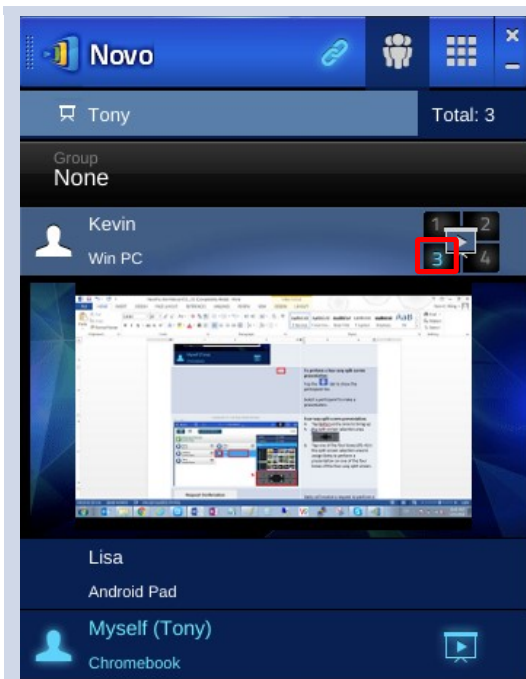
3.4.3.2 角色更改、屏幕预览和四向分屏

（使用教育版时，所有参与者将自动允许屏幕预览。）

功能	描述
	<p>角色更改：将参与者更改为主持人</p> <p>1. 选择  选项卡，以显示参与者列表。</p>

	<ol style="list-style-type: none"> 2. 将鼠标光标移到 参与者 Lisa 上。 3. 点击 Lisa 的  图标，将 主持人 角色移交给她。
	<p>当 参与者 被要求担任 主持人 时，该 参与者 的屏幕上将出现请求确认对话框。</p> <p>该 参与者 有 20 多秒的时间决定，点击是按钮接受新的角色，或点击否按钮拒绝。</p> <p>同时，相关 主持人 的屏幕上也会显示对话框，要求其确认。</p> <p>该 主持人 有 20 多秒的时间决定，点击是按钮接受新的角色，或点击否按钮拒绝。</p>
	<p>角色更改：更改为演讲人</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 选择  选项卡，以显示 参与者 列表。

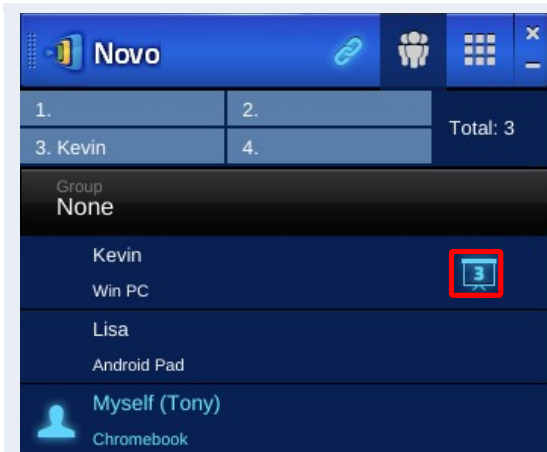
	<ol style="list-style-type: none"> 将鼠标光标移到参与者 Lisa 上。 点击  图标将演讲人角色转交给她。
	<p>进行屏幕预览：（仅限教育版）</p> <p>点击  选项卡，以显示参与者列表。</p> <p>使用教育版时，所有参与者都将自动允许屏幕预览。</p>
	<p>要预览参与者的屏幕，可点击一下条目的中间部分。</p> <p>等待几秒钟，以便对屏幕取样并将它显示出来。本例中预览的是 Lisa 的安卓平板电脑屏幕。</p> <p>在预览 Lisa 的屏幕后，如果您决定共享她的屏幕，您可以单击  图标的中间部分，将 Lisa 的内容演示到屏幕上。</p> <p>您可以点击条目的中间部分来关闭屏幕预览。</p>



进行四向分屏演示：

您可以重复上述屏幕预览过程，然后将鼠标移到 4 个分屏编号中您要投射屏幕画面的号码上。此时，您可以看到其屏幕编号变为蓝色。

点击分屏显示选择区域中四个方框（1-4）之一，指派 Kevin 在四向分屏的四个框中的一个中进行演示。



上述操作后，您可以看到  图标，它表示画面已在分屏的 3 号屏幕中演示。

3. 4. 3. 3 暂停、恢复和断开连接

功能	描述
	<p>暂停演示:</p> <p>点击  选项卡，以进入演示控制页面。</p>
	<p>暂停/恢复演示:</p> <p>在演示期间，可以切换  和  来分别暂停和恢复演示。</p>
	<p>断开与演示组的连接:</p> <ol style="list-style-type: none">1. 点击  选项卡，以进入演示控制页面。2. 点击  按钮，以退出演示组。 <p>如果主持人在退出演示会话时没有先移交主持人角色，则所有参与者将收到提示他们接管主持人角色的消息。第一个响应该提示的人将担任主持人。</p>

3.5 使用畅享汇设备进行演示

您可以使用畅享汇设备自身的计算功能进行演示，而无需电脑的协助。演示文件可以存储在 microSD 卡、USB 存储驱动器、畅享汇设备的内置存储器或 Dropbox 在线存储账户中（访问 Dropbox 需要接通互联网）。

仅使用畅享汇进行演示的步骤如下所示：



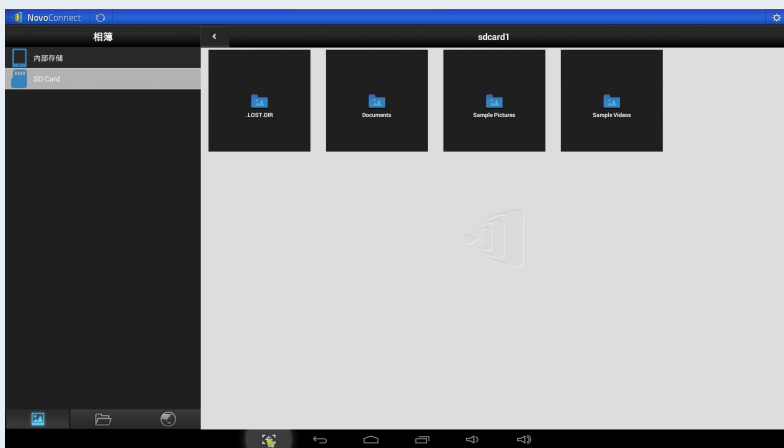
- 1) 如果演示文件存储在 microSD 卡上，请将 microSD 卡插入 microSD 卡槽中。
- 2) 如果演示文件存储在 USB 存储驱动器上，请先将一个 USB 集线器连接到畅享汇设备上，然后将鼠标和 USB 存储驱动器与 USB 集线器连接。
- 3) 您也可以将演示文件保存在畅享汇的本地存储中，或者保存到在线 Dropbox 中。

注意：执行下列步骤需使用 USB 鼠标。

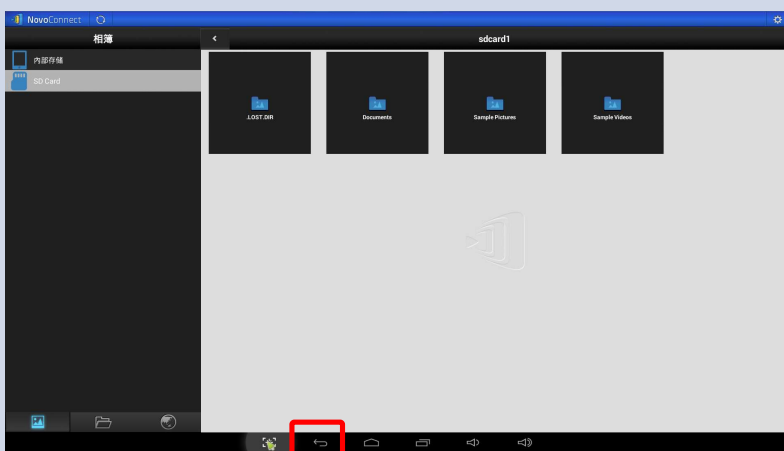
您现在已准备好直接通过畅享汇进行演示。

下表详细介绍了进行直接演示的相关步骤：

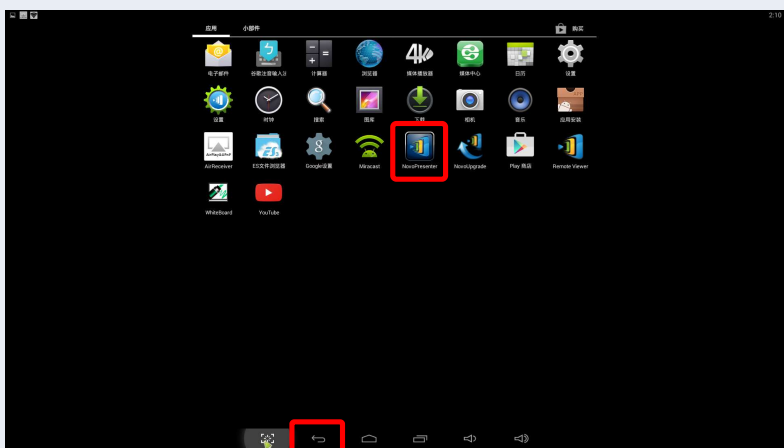
功能	描述
	直接通过畅享汇进行演示： 单击畅享汇主屏幕中的空白区域。 然后单击首页按钮  .
	直接通过畅享汇进行演示： 单击应用按钮  .
	直接通过畅享汇进行演示： 单击 <i>NovoPresenter</i>  .




直接通过畅享汇进行演示：
 请前往 [3.3.2 节“第 2 步：进行演示”](#)，了解更多关于使用 *NovoPresenter* 进行演示的详细信息。
 忽略扫描二维码的说明。



返回到 *Remote Viewer*：
 单击后退键  一次或多次，直到 *NovoPresenter* 消失。



返回到 *Remote Viewer*：
 单击 *Remote Viewer* 。
 （注意：如果没有看到左图所示的应用程序列表，请单击首页按钮 ，再单击应用程序按钮 ，然后单击 *Remote Viewer* 。）。

返回到 *Remove Viewer*：
 单击后退键  一次或多次，直到系统栏消失。

3.6 用户组

主持人可利用此功能组织和监控参与者（成员）

3.6.1 组织群组的两种方式

群组包含群组名称、主持人和一些成员。

- 群组名称和主持人无需多介绍。
- 成员的条目具有两个字段，即“名称”和“设备”
 - “名称”字段：成员的名字
 - “设备”字段：设备的名称或某一种编号（如学号）

您可以通过两种方式组织群组。

1. 使用成员名字

在下图中，成员的“设备”字段留空。对于课堂老师，他/她将要求学生使用自己的名字来连接畅享汇会话。

在这一情形中，只有此群组中的学生（成员名字）才能连接此畅享汇会话。

2. 使用设备名称

在下图中，成员的“设备”字段已填写。对于课堂老师，“设备”字段可能是学号或一串数字，如 Tablet-01、Tablet-02 等等。

通过此群组功能，老师可以在畅享汇会话期间的用户列表中看到“可读”的名称（李思思和丁凡），而不是 Tablet-01 和 Tablet-02 等。

在这一情形中，只有此群组中的设备（设备名称）才能连接此畅享汇会话。

3.6.2 创建用户组文件

注意：此功能仅适用于畅享汇 PC/Mac 软件，不适用于 Chromebook/平板电脑/手机应用。

1. 打开畅享汇 *Desktop Streamer* 应用程序，再展开“设置”选项卡。单击“群组编辑”按钮，以添加、更改和删除用户组。



2. 单击“新增”按钮以添加新的用户组。



3. 此时将弹出新的“编辑用户组”窗口。在此窗口中，您可以编辑群组名称、主持人（老师）信息和成员（学生）信息。



群组

名称: 输入群组名字

主持人(老师)

名称: 郭杰

设备: (可选)

成员(学生)

+ 成员

完成 储存 关闭

4. 完成添加成员到群组的操作时，单击“储存”和“完成”按钮以返回到“用户组”列表。新建的群组将显示在用户组列表中。

3. 6. 3管理现有的用户组文件

单击其中一个用户组，其右侧将出现三个操作按钮。



(编辑)

打开“编辑用户组”窗口，允许用户进行更改。



(导出)

将用户组导出为 XML 文件，此文件可加载到任何移动设备和其他 PC/Mac 上。



(删除)

删除用户组

3. 6. 4安装和操作用户组文件

(1) PC/Mac

1. 在您连接畅享汇时，群组将显示为“尚未选择”。




2. 单击“尚未选择”以显示可用群组的列表，然后选择所需的群组并单击“确定”按钮。



3. 此时显示您选定群组的用户列表。使用“所有”、“在线”和“离线”选项卡，可根据状态对用户快速排序。



4. 要取消选择该群组，可单击  图标。

(2) iPad

iPad 安装

启动 iTunes 应用程序，将用户组文件 (*.xml) 复制到 NovoPresenter 应用程序。（此用户组文件通过 PC/Mac 软件的“导出”功能生成。）

下图概述了进行此操作的必要步骤。



iPad 操作

1. 启动 *NovoPresenter*。前往“设置”以编辑“用户群组”。



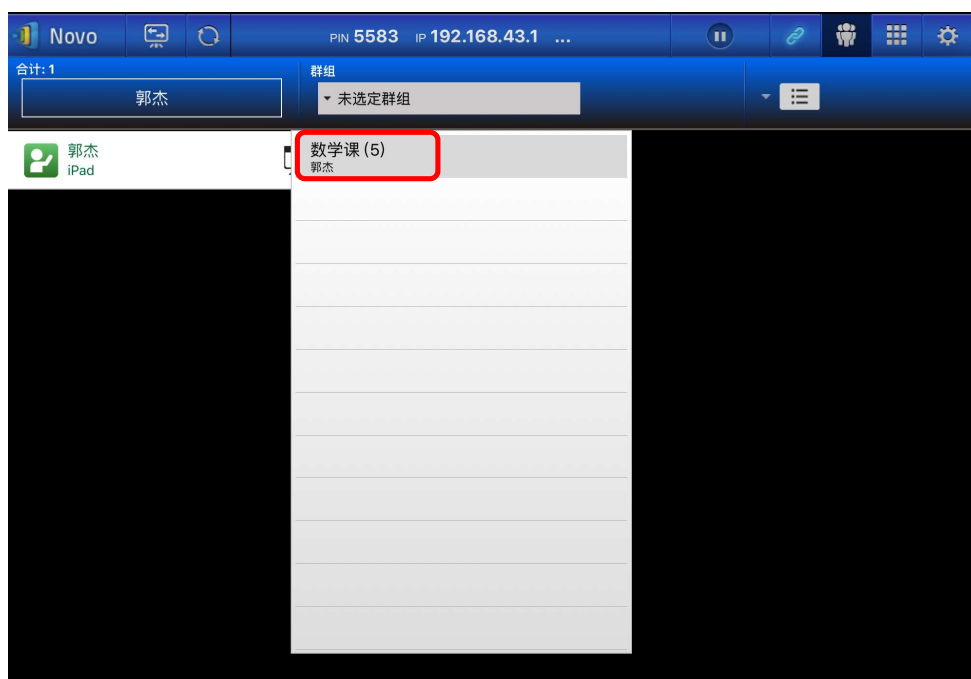
2. 单击“刷新”按钮，从刚才复制到 iPad 中的用户组文件导入。



3. 连接畅享汇设备后，群组将显示为“未选定群组”。




4. 单击“未选定群组”以显示可用群组的列表，然后选择所需的群组。



5. 此时显示您选定群组的用户列表。使用“所有”、“在线”和“离线”选项卡，可根据状态对用户快速排序。



6. 要取消选择该群组，可单击  图标。

(3) 安卓设备

安卓安装

1. 将安卓平板电脑与 PC 连接。
2. 打开文件管理器，再进入安卓平板电脑上的 NovoPresenter 文件夹。您将看到一个名为“UserGroups”的文件夹。将 XML 文件复制到此文件夹。

其余的操作与 iPad 的步骤相同。

3.7 视频文件和 YouTube 流媒体

此功能允许您流畅地流处理各种格式的视频。

3.7.1 应用程序功能

- 老师或班上的成员（如果由主持人/老师授予了权限）可以流畅地流处理存储于本地媒体上的视频，如电脑硬盘和闪存盘（拇指碟）。
- 老师或班上的成员（具有主持人权限）可以流处理来自 YouTube 视频网站的视频。此功能将只有在畅享汇设备设置为 Wi-Fi 模式时才能正常使用，并且热点模式下不工作。

3.7.2 流处理本地视频文件

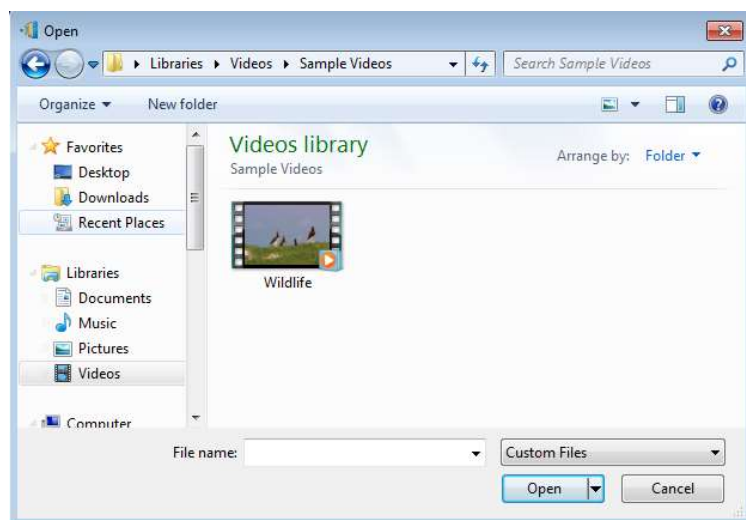
1. 从“工具”菜单中，单击并启动“影片 & Youtube”工具。



2. 视频播放器栏打开时，单击浏览按钮以查找电脑上的视频文件。



3. 选择视频文件，再单击“Open（打开）”。该文件应当会开始播放。



3.7.3 流处理 YouTube 视频

1. 从“工具”菜单中，单击并启动“影片 & Youtube”工具。



2. 当视频播放器栏打开时，粘贴或键入您要在窗口中播放的 YouTube 视频的 URL。



3. 按播放箭头 , YouTube 视频应当会开始播放。

3.7.4 视频控件

1. 您可以单击播放箭头  播放视频。
2. 您可以单击停止方块  停止播放视频。
3. 您可以移动  来前进或后退。

4. 新功能

4.1 主持人凭据

最新版本的畅享汇软件（V1.6 及以上版本）允许您在离线时预设主持人状态，这样您就能始终以主持人身份连接会话，即使您不是第一个连接的用户也同样有效。

概述

在使用畅享汇时，第一个连接的用户默认指派为会议主持人。但在现实中，这可能不是想要的结果，因为“真正的”主持人可能不是第一个加入会话的用户。“主持人凭据”这一新功能旨在解决这一问题。

其工作原理如下。

1. 主持人凭据由一份主持人和对应密码的列表组成，存储在畅享汇设备上。（主持人凭据通过 Remote Manager 软件进行管理。）
2. 当用户设备连接畅享汇设备时，用户设备将其主持人密码（若有）发送到畅享汇设备上。如果该密码与畅享汇设备上存储的相符，该用户设备将指派为主持人，无论它是否是第一个连接的设备。

下图演示了这一流程。余下几节将介绍如何配置和使用此功能

在 Remote Manager 中设置主持人凭据

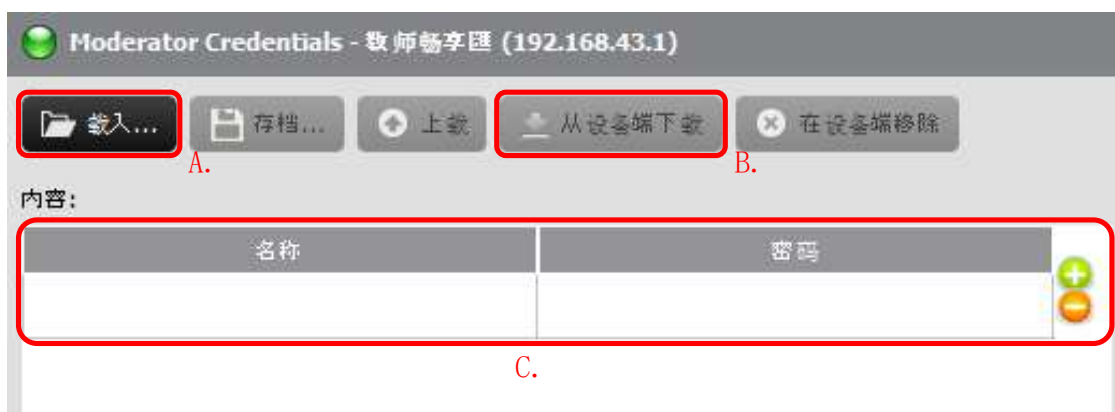
1. 通过 Remote Manager 连接畅享汇设备




2. 确保畅享汇设备在线（连接指示符为绿色）。
3. 单击“设定主持人”选项卡。



4. 在设置主持人凭据时，可通过三种方式添加数据：
 - A. 单击“载入”选项卡，从现有文件中导入数据。
 - B. 单击“从设备端下载”，从另一设备导入。
 - C. 在“内容”窗口中输入主持人名称和密码，手动输入这些数据。



5. **从文件导入：**单击“载入”以查找文件。这将打开文件管理器窗口。选择扩展名为“.ncmc”的文件，再单击“确定”。
6. **从设备端下载：**单击“从设备端下载”选项卡。此时将弹出“您是否要保存修改？”警告。单击“确定”开始下载文件。
7. **手动输入新数据：**在指定的窗口中输入新的主持人名称和密码。单击  按钮来添加或删除主持人窗口。


8. 输入完主持人数据后，单击“上传”以上传主持人文件。文件上传后，单击“返回”按钮。

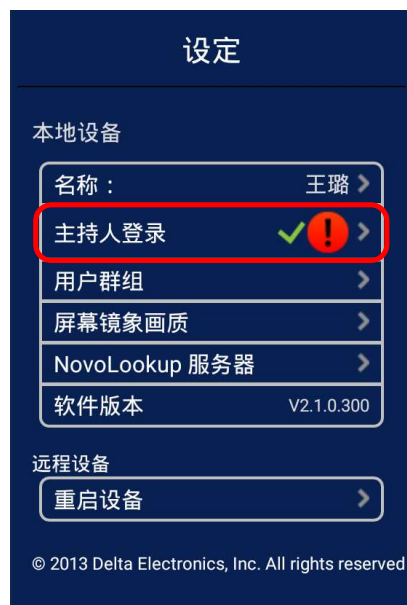


在 NovoPresenter 中设置主持人凭据状态

1. 要在离线时启用主持人凭据，可在屏幕的右上角选择“设定”选项卡。点击“主持人登录”以打开设定选项卡。默认设置为停用。



2. 要启用主持人凭据，可单击“主持人登录”旁边的复选框，然后在“更改密码”框中输入密码。
3. 请注意，如果您选中“主持人登录”复选框但不输入密码，“主持人登录”选项卡旁边将出现 ，提示该功能已启用但您还没输入密码。



4. 正确启用主持人凭据后，“主持人登录”旁边将显示勾号。



4.2 文件共享

主持人可以和所有参与者共享文件，参与者也可与主持人共享文件。

此畅享汇 DesktopStreamer 和 NovoPresenter 功能在 1.6 及以上版本中提供，企业版和教育版皆适用。它允许会话主持人和参与者在他们的设备之间共享文件和屏幕截图。

4.2.1 在畅享汇 DesktopStreamer 中打开文件共享 (Windows/Mac PC)

1. 要打开文件共享功能，可单击工具选项卡。如果您最近已从较旧版本的软件升级，您将注意到工具选项卡中增加了一些新的功能。文件共享工具标记为“共享”。

注意：只有除了主持人以外至少还有一名其他参与者连接到会话时，文件共享按钮才会亮起。

2. 单击此按钮将调出三个选项
 - a. 打开共享文件夹：这是默认文件，位于“:\Users\<用户名>\GroupShare”
 - b. 分享文件：这将调出文件浏览器，供用户选择要共享的文件。
 - c. 发送我的桌面截图：这将发送当前的桌面屏幕截图进行共享。



4.2.2 使用文件共享与参与者共享文件

1. 要共享 GroupShare 文件夹中的文件，请从工具选项卡中选择“共享”功能。
2. 显示弹出菜单时，选择“共享文件”。这将打开文件管理器窗口。前往“GroupShare”文件夹，再选择要共享的文件。此时将弹出对话框，询问您是否要发送该文件。选择“是”开始发送，或选择“否”取消。


3. 如果您要一次发送多个文件，将弹出“文件传输中”警告对话框。软件将询问您是否要中断当前的传输，改为发送新的文件。



4. 选择“否”将返回到上一步。选择“是”将取消当前传输，并且打开 GroupShare 文件夹，让您选择新的文件。与之前一样，软件将弹出对话框，询问您是否要发送该文件。选择“是”开始发送，或选择“否”取消。



5. 如果选择“否”或者 5 秒后仍未响应，将弹出消息提示系统正忙碌，并且您将返回到 DesktopStreamer 工具窗口。

6. 当传输处于活动状态时，“共享”工具按钮旁边将显示 ，提示传输正在进行中。也会显示一个进度窗口，提示文件共享到参与者设备的进度。进度窗口将显示文件已传输的百分比，以及接收了文件的其他参与者人数（本例中为 30 位参与者中的 0 人）。



7. 在传输期间，状态窗口底部将显示“取消”和“关闭”按钮。单击“关闭”将继续在后台传输。单击“取消”将结束传输，您将返回到 DesktopStreamer 工具窗口。文件传输完成时，您将返回到 DesktopStreamer 工具窗口。

4.2.3 使用文件共享功能共享桌面屏幕截图（PC）

1. 共享桌面屏幕截图与共享文件相似，但您不需要选择文件。单击“共享”工具，再从弹出菜单中选择“发送我的桌面截图”。此时将打开一个对话框，其中显示屏幕截图，并且要求您确认“您确定要把屏幕截图发送给所有参加者吗？”



2. 如果您选择“是”，该屏幕截图将发送给参与者，同时在您的 GroupShare 文件夹中保存一个副本。

4.2.4 利用畅享汇 DesktopStreamer 接收文件到 PC 中

1. 会话参与者向您发送文件时，您将收到弹出通知。单击“关闭”关闭消息，或单击“打开”前往 GroupShare 文件夹来查看该文件。
2. 注意：该文件的文件名将采用“发件人名称_原始文件名”的格式。



4.2.5 故障排除和 DesktopStreamer PC 谨记事项

1. 如果您在文件传输进行过程中尝试发送新的文件，您会收到以下消息：“系统忙碌。请稍后再试。”
2. 如果您尝试共享文件，但没有其他用户登录到会话中，“共享”工具按钮将不亮，您也会收到以下消息：“无收件人；没有其他人在线。”（无法触摸“共享”按钮。）

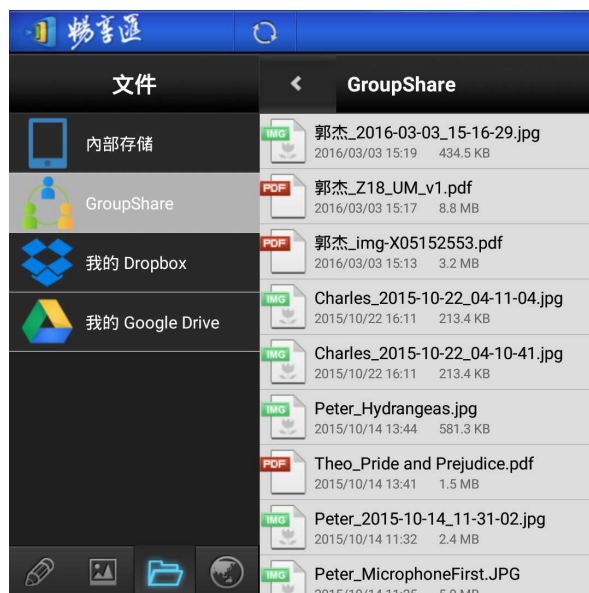



3. 如果您尝试共享大于 3 MB 的文件，您会收到以下消息：“发送失败；文件大小超过限制（3 MB）。”文件共享功能无法处理大于 3 MB 的文件。

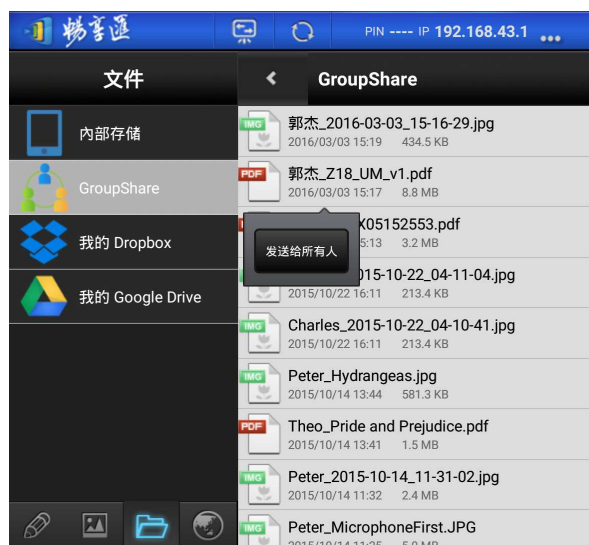
4.2.6 如何使用 NovoPresenter 发送和接收文件

注意：确保安卓或 iOS 设备上安装有 NovoPresenter 的最新版本（1.6 或更新版本）。

1. 在更新后，NovoPresenter 将在设备上创建一个名为“GroupShare”的新文件夹。点击主屏幕左下角的文件夹选项卡，即可找到此文件夹。此文件夹用于接收共享的文件。



2. 要共享文件，首先浏览到存储该文件的文件夹。在“文档”屏幕中点击“GroupShare”选项卡，以访问群组共享文件夹中的文件。点击“本地存储”可访问设备上其他位置存储的文件。若要访问图库中的视频和图像，请点击页面底部的图库按钮 。
3. 如果您是会话的主持人/老师，您可以将文件发送给所有参与者。找到文件，再长按屏幕中文件上的位置，直到弹出“发送给所有人”按钮。点击该按钮，即可开始发送文件。



4. 如果您是会话的参与者，您可以将文件发送给主持人。找到文件，再长按屏幕中文件上的位置，直到弹出“发送给主持人”按钮。点击该按钮，即可开始发送文件。



5. 将出现一个确认对话框，要求您确认传输。点击“是”继续，或点击“否”取消。
6. 在发送文件时，系统将进行检查，确保没有文件正在发送中。若有文件正在传输，将弹出错误消息“系统忙碌”。您必须等待上一传输完成后，再重新发送文件。
7. 如果当前没有其他文件正在传输，将弹出显示传输正在进行的进度框。您可以点击“取消”来取消传输，或者点击“关闭”关闭进度窗口并继续在后台传输。

4.2.7 使用 NovoPresenter PC 中的“发送屏幕”发送屏幕截图

1. 要在 NovoPresenter 中发送屏幕截图，请打开工具栏，再选择“发送屏幕”工具。



2. 将弹出一个对话框，询问“您确定要把此屏幕截图发送给（主持人名称/所有参与者）吗？”收件人将根据您是主持人/老师还是参与者而有不同。选择“是”开始传输，或选择“否”取消。



3. 如果没有其他传输正在进行，“发送屏幕”将显示出来，就如其他文件共享流程一样。

4.2.8 在 NovoPresenter 中接收文件

1. 在 NovoPresenter 中接收文件后，将弹出一个通知框，提醒您“已收到文件”。您可以选择“打开”并查看该文件，或者“关闭”通知框并在以后查看文件。



2. 其文件名将采用“发件人名称_原始文件名”的格式。

4.2.9 故障排除和 NovoPresenter PC 谨记事项

1. 如果您尝试共享文件，但没有其他用户登录到会话中，您将收到以下消息：“无收件人。没有其他人在线。”



2. 主持人和所有参与者必须使用最新版本（1.6 或以上）的 NovoPresenter 或畅享汇 DesktopStreamer 软件，文件共享功能才能正常发挥作用。畅享汇设备也必须升级到 1.6 或以上版本的固件。否则，您会收到错误消息：“要启用此功能，请将畅享汇设备固件更新到 1.6 或以上版本。”
3. 通过文件共享功能传输的文件不得超过 3 MB。如果尝试共享更大的文件，您会收到以下错误消息：“发送失败；文件大小超过限制（3 MB）。”

4.3 Remote Manager

从一台 PC 管理多台畅享汇设备

Remote Manager 是一款独立的 Windows/Mac 应用程序，可用于在一台 PC 上管理多台畅享汇设备的设置，是各大公司、学校或其他大型机构的理想选择。

4.3.1 软件设置

- (1) 从畅享汇网站下载安装程序包。
- (2) 单击安装程序包，再按照屏幕中的说明操作。

4.3.2 添加装置

- 1. 要将新装置添加到设备列表中，请单击屏幕顶部的“+ 装置”按钮。



- 2. 这将打开“新增装置”窗口。输入装置的 ID、描述（如位置）和 IP 地址。也可以从群组列表下拉菜单中选择群组（可选）。单击“确定”完成新装置添加。

新增装置

识别名称

会议室

描述

Conference Room

IP 地址

192.168.2 .100

群组

确定

取消

- 3. 新装置成功添加后，它将显示在装置列表中。
- 4. 如果装置当前已连线，连接指示符将为绿色。否则，显示为红色。


已连线



断线



4.3.3 移除装置


1. 要从装置列表中移除装置，请在列表中单击您要移除的装置，再单击  图标。
2. 此时会弹出对话框，询问“您确定要删除吗？”。点击“是”确认，或点击“否”取消。

4.3.4 刷新装置列表


1. 要刷新 Remote Manager 中的装置列表，请单击程序屏幕左上角的“刷新”按钮。



4.3.5 管理装置设置

1. 选择装置并单击设备设置按钮 ，您将进入装置设置管理屏幕。此处，您可以远程查看和/或预设网络中每台畅享汇装置的设置。您可以编辑“装置名称”、“显示设置”、“语言”、和“装置密码”的设置。您可以查看“产品型号”、“版本”、“App 版本”、“版本号”、“Wi-Fi 模式”、“SSID”、“Wi-Fi IP”和“LAN IP”的设置/状态。



2. 要编辑可修改的设置，请选择旁边标有编辑符号  的窗口或菜单。
3. 单击“刷新”可显示最新的设置。
4. 单击“软件升级”可检查最新的装置固件。如果有可用的升级包，将触发软件更新流程。
5. 单击“快速重启”可重设应用程序。
6. 单击“重启装置”可重新启动装置。
7. 单击“返回”可返回到主屏幕。

4.3.6 上传徽标

1. 要向设备上传客制徽标，请选择设备并单击“上传徽标”。



2. 这将打开“徽标上传”屏幕，您可在其中选择徽标、进行剪裁和调整大小。
3. 单击“打开”，选择图像文件。



4. 选择“剪裁”或“全图片”。选择“剪裁”后，拖动剪裁框将照片剪裁为所需的大小。
“目标”窗口中将显示调整大小后的图像和尺寸大小。单击“全图片”可撤消更改。
5. 单击“保存”将新徽标图像保存在本地，或者单击“上传”将它发送到设备上。

4.3.7更新固件

1. Remote Manager 允许您一次性检查和更新网络中多台畅享汇装置的固件。
2. 单击主屏幕中的“软件更新”，前往“软件更新”屏幕。



3. 将显示一个已连线装置的列表，左列中也会显示复选框。选择您要检查更新的一台或多台装置，或者单击“全选”来选中列表中的所有装置。单击“全部不选”可移除所有选中标记。



4. 选定了要更新的装置后，单击“立即更新”。

4.3.8 设置主持人凭据

1. 要设置某一设备的主持人凭据，可从设备列表中选择该设备，再单击“设定主持人”。




2. 这将打开“主持人凭据”窗口。注意：要使更改生效，请确保屏幕左上方的绿色连接指示符亮起。



3. 在对应窗口中输入主持人名称和密码。



4. 使用  按钮在列表中添加或删除主持人。
5. 单击“保存”，将主持人凭据文件保存到本地 PC。
6. 单击“上传”，将新的主持人凭据文件上传到设备上。
7. 单击“从设备端下载”，下载设备上保存的文件。
8. 单击“载入”，加载本地存储上保存的主持人凭据文件。
9. 单击“移除（设备端）”，移除设备上当前存储的主持人凭据。

注意：主持人凭据文件将存储为 XXXX.NCMC 文件格式。

4.4 响应投票（iOS、安卓和 Chromebook）

4.4.1 使用安卓手机和平板电脑回答投票问题

借助投票功能，安卓用户可以回答老师或主持人提交的问题。

1. 从“工具”选项卡中选择“投票”，打开此功能。



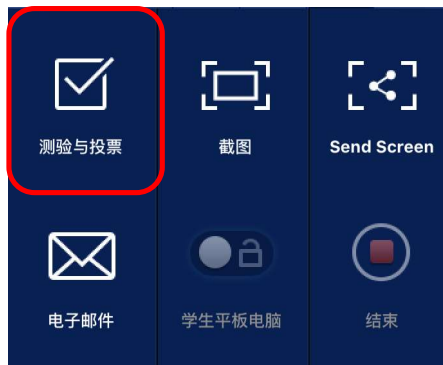
2. 只有主持人或老师发送了问题后，才会显示问题。
3. 发送问题后，它将显示在参与者的屏幕中。选择正确的答案，再单击“提交”按钮。
如果问题是开放式问题，您可以选择设备中的图像文件（.png 格式）作为答案提交。



4. 答案发送成功后，您会收到确认消息。

4.4.2在 iOS 中（iPhone 和 iPad）回答投票问题

1. 从“工具”选项卡中选择“测验与投票”，打开此功能。



2. 只有主持人或老师发送了问题后，才会显示问题。
3. 发送问题后，它将显示在参与者的屏幕中。选择正确的答案，再单击“提交”按钮。
如果问题是开放式问题，您可以选择设备中的图像文件（.png 格式）作为答案提交。



4. 答案发送成功后，您会收到确认消息。

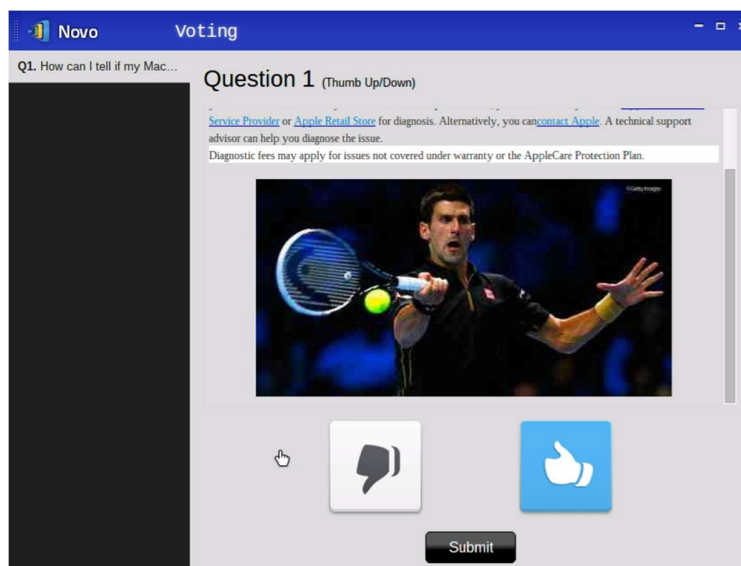
4.4.3 使用 Chromebook 回答投票问题

借助投票功能，Chromebook 用户可以回答老师或主持人提交的问题。

1. 从“工具”选项卡中选择“投票”，打开此功能。



2. 只有主持人或老师发送了问题后，才会显示问题。
3. 发送问题后，它将显示在参与者的屏幕中。选择正确的答案，然后单击“提交”按钮。
如果问题是开放式问题，您可以选择设备中的图像文件（.png 格式）作为答案提交。

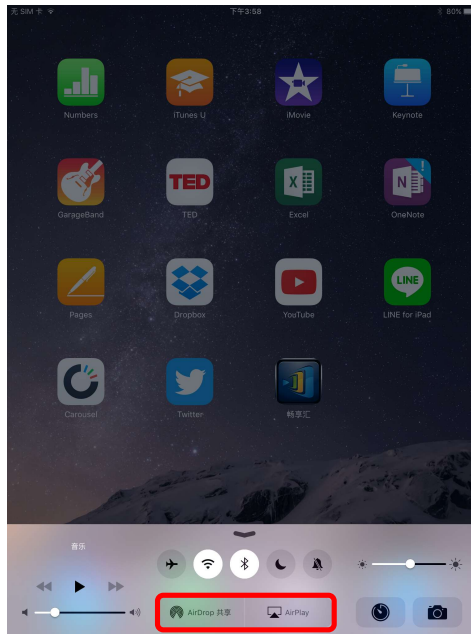


4. 答案发送成功后，您会收到确认消息。

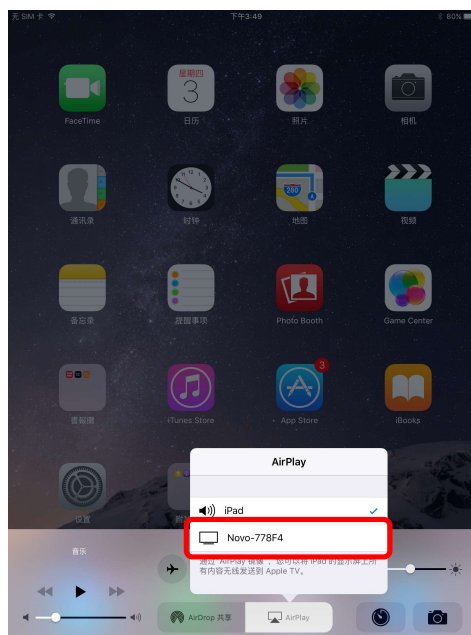
4.5 iOS 设备镜像

会议中使用 Apple iOS 设备的所有参与者都可通过畅享汇的 Airplay 服务镜像其屏幕。使用此功能不需要借助其他应用。

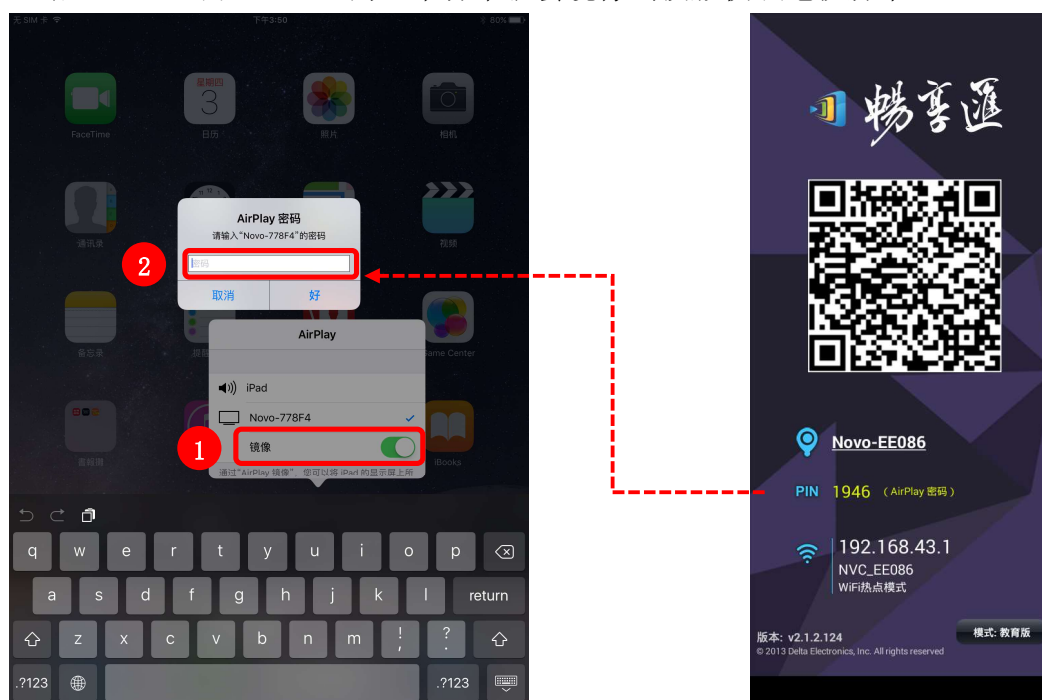
1. 将 Apple iOS 设备连接到畅享汇设备所处的同一网络。
2. 从 iPad 或 iPhone 屏幕底部往上轻扫，以显示控制中心。



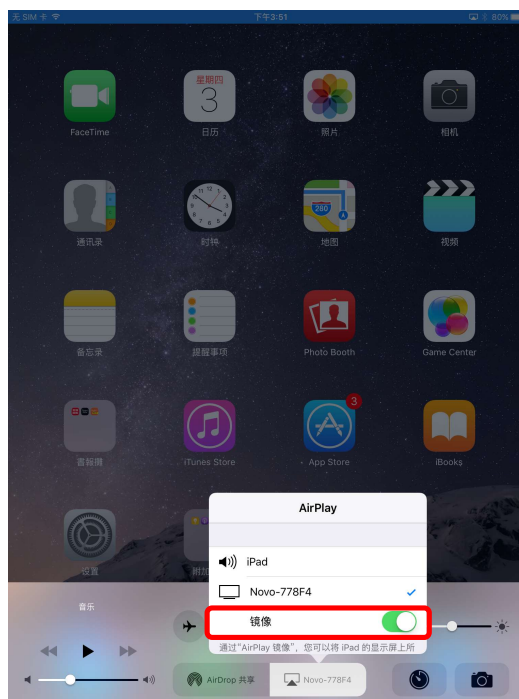
3. 点击 AirPlay，再选择畅享汇的 AirPlay 设备名称。默认情况下，畅享汇的 AirPlay 设备名称为“Novo-XXXXX”，其中 XXXXX 为设备生成的字母与数字组合。



4. 然后，您应当打开“镜像”选项，“Airplay 密码”提示窗口便会弹出。此时请输入 4 位 PIN 码，它可在畅享汇的主屏幕中找到（如下图所示）。输入正确的 PIN 后，iPad 或 iPhone 的整个屏幕就会镜像到投影仪或电视屏幕上。



5. 要停止 iOS 设备镜像，您应当从 iPad 或 iPhone 屏幕底部往上轻扫，以显示控制中心。点击“Novo-XXXXX”名称，然后关闭镜像功能。



4.6 安卓设备镜像

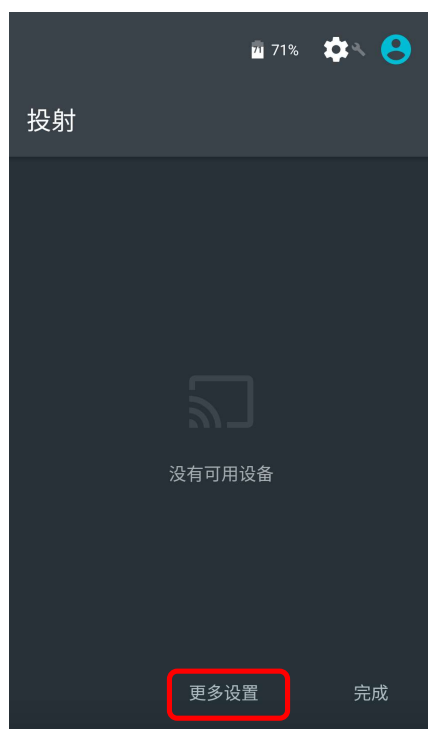
会议中使用安卓平板电脑或手机的所有参与者都可通过畅享汇的 Miracast 服务镜像其屏幕。使用此功能不需要借助其他应用。

*请注意：*实际的操作步骤可能会根据不同的安卓 OS 版本或不同的客制化安卓版本而有差别。下列步骤演示的是使用 *Google Nexus 7* 安卓平板电脑时的操作。

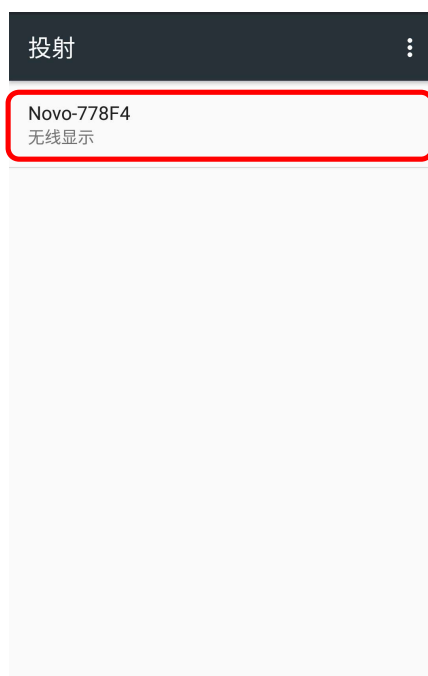
1. 将安卓平板电脑或手机连接到畅享汇设备所处的同一网络。
2. 从安卓设备屏幕顶部往下轻扫以显示控制中心，然后点击**投射**按钮。



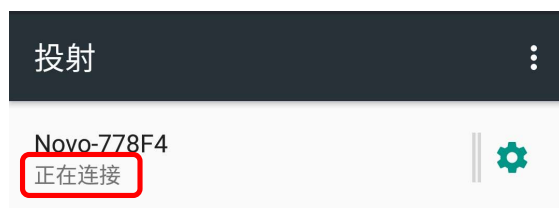
3. 此时将显示您可以投射安卓设备屏幕的所有设备。如果这是您第一次设置此类连接，您可能不会在此处看到任何可用设备。请点击“更多设置”来设置新的 Miracast 服务设备。



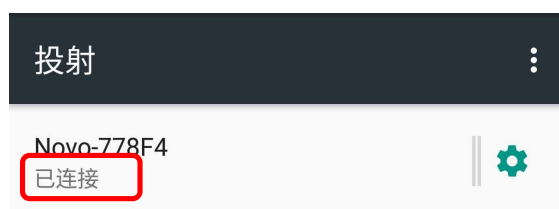
4. 此时将显示您可以投射屏幕的所有可用Miracast兼容设备。在本例中，“Novo-778F4”是 Miracast 服务设备，您点击此设备名称。



5. 它将显示您的安卓设备正在连接到这一个 Miracast 服务设备。



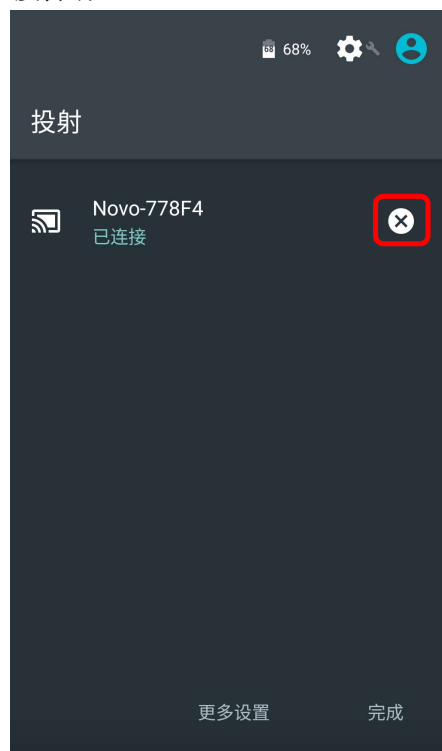
6. 在几秒后，如果连接设置成功，它将显示“已连接”。此时，您的安卓设备的完整屏幕应当会镜像到投影仪或电视机屏幕上。



7. 要停止镜像，请从安卓设备屏幕顶部往下轻扫以显示控制中心，然后点击**投射**图标。注意，此时“投射”一词已变为 Miracast 服务设备名称。



8. 点击  图标完成断开连接操作。



5. 畅享汇配置

5.1 本地配置畅享汇系统

Remote Viewer 是畅享汇设备上用于托管演示组的应用程序软件。*Remote Viewer* 的主要功能管理和控制参与者设备和畅享汇之间的所有演示会话。除了演示管理外，*Remote Viewer* 还支持配置畅享汇设备上的下列参数：

- 设置指南
- Wi-Fi 设置
- 显示输出
- 设置
- 重启
- 演示组名称

注意： 在任何屏幕点击活动后，系统栏  都会显示出来。单击后退键  一次或多次，直到系统栏消失。



请前往畅享汇主屏幕来查找这些参数。您需要 USB 鼠标才能执行设置更改。

功能	描述				
	<p>设置指南和二维码：</p> <p>畅享汇第一次开机时，畅享汇连接设置指南将处于选中状态。要显示或隐藏此指南，请单击 Setup Guide。为快速连接 iPad 或安卓平板电脑，畅享汇主屏幕右下角将持续显示并更新畅享汇连接二维码。</p> <p>有关使用此设置指南和二维码的详细说明，请参见本文档前文中的 1.2.2 节 畅享汇主屏幕。</p>				
 	<p>Wi-Fi 设置：</p> <p>单击 WiFi 按钮以调出 Wi-Fi 配置窗口。</p> <p>要将畅享汇用作 Wi-Fi 主机，请选择“启用 WiFi 热点”，再单击立即启用。</p> <p>要将外部路由器用作接通互联网的 Wi-Fi 主机，请选择“连接至 WiFi”；单击配置以调出相关的安卓系统菜单。启用 Wi-Fi 连接。选择外部路由器的 SSID。必要时输入路由器的密码。单击连接。</p>				
 	<p>显示输出：</p> <p>单击显示输出按钮，调出选择显示输出格式窗口。</p> <p>选择下列屏幕分辨率之一（<i>演讲人</i>的 Windows 和 Mac PC 将自动调整以匹配选定的选项）：</p> <table><tr><td>自动设定</td><td>此设置自动判断最佳的屏幕分辨率。</td></tr><tr><td>XGA (1024x768) WXGA (1280x800) 720p (1280x720) 1080p (1920x1080)</td><td>您可以指定需要的显示输出分辨率。</td></tr></table> <p>单击保存确认选择，或单击取消退出选择。</p>	自动设定	此设置自动判断最佳的屏幕分辨率。	XGA (1024x768) WXGA (1280x800) 720p (1280x720) 1080p (1920x1080)	您可以指定需要的显示输出分辨率。
自动设定	此设置自动判断最佳的屏幕分辨率。				
XGA (1024x768) WXGA (1280x800) 720p (1280x720) 1080p (1920x1080)	您可以指定需要的显示输出分辨率。				



系统设置

通用设置

软件升级

设置保护

幻灯片播放设置

设置：

单击**设置**按钮，访问畅享汇的更多设备设置。
单击此项可访问安卓系统菜单。

软件升级：单击此项可将畅享汇更新到最新的固件版本。

通用设置：单击此项可访问安卓系统菜单。

设置保护：单击此项可为畅享汇设置密码保护。此时将弹出**设置密码保护机制**对话框。

设置密码保护机制

☐ 关闭密码保护

☒ 启动密码保护

选择您的密码

确认您的密码

保存

取消

设置密码保护机制：

若要停用密码，请单击**关闭密码保护**。

若要设置密码，可单击**启动密码保护**，然后输入密码以及下一行中的密码确认。



重启：

重新启动畅享汇：

长按**重启**选项卡两（2）秒钟。畅享汇将重新启动。



Novo-EE086

PIN 1946 (AirPlay 密码)



192.168.43.1

NVC_EE086

WiFi热点模式

修改会议室名字

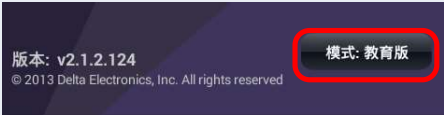
教室

保存


取消

演示组名称：

单击畅享汇主屏幕右下角显示的演示组名称。这将调出**编辑会议室名称**窗口。使用屏幕软件键盘输入新的演示组名称。单击**保存**确认名称更改，或单击**取消**中断名称更改。




设置版本:
单击畅享汇主屏幕左上角显示的版本名称。这将调出版本选择窗口。选择**企业版**或**教育版**，然后单击**确认**以确认版本更改，或单击**取消**中断版本更改。
这两个版本之间的区别如下：



企业版:	<ol style="list-style-type: none"> 1. 所有参与者都可直接将屏幕内容投影到畅享汇屏幕。 2. 主持人模式开/关功能。 3. 工具栏: <ol style="list-style-type: none"> a) PC/MAC - 支持 畅享白板。 b) iOS/安卓平板电脑 - 支持 屏幕截图和共享。
教育版:	<ol style="list-style-type: none"> 1. 主持人可以预览任何参与者的屏幕, 无需事先许可。 2. 工具栏: <ol style="list-style-type: none"> a) PC/MAC - 支持所有功能。 b) Chromebook/iOS 和安卓平板电脑 - 支持所有功能。

5.2 远程配置畅享汇系统

您可以通过 *Novo Desktop Streamer* 远程配置畅享汇设备。启动 *Novo Desktop Streamer* 后单击 , 然后选择“设备管理”。



请按照下列步骤操作，以访问上述功能。

功能	描述
	<p>快速重启或重新启动畅享汇设备。</p>
	<p>从您的桌面远程配置畅享汇参数，包括：</p> <ul style="list-style-type: none"> • WiFi 网络设置； • 显示分辨率； • 会议室名称； • 显示语言。
	<p>启用或停用设置保护。</p>

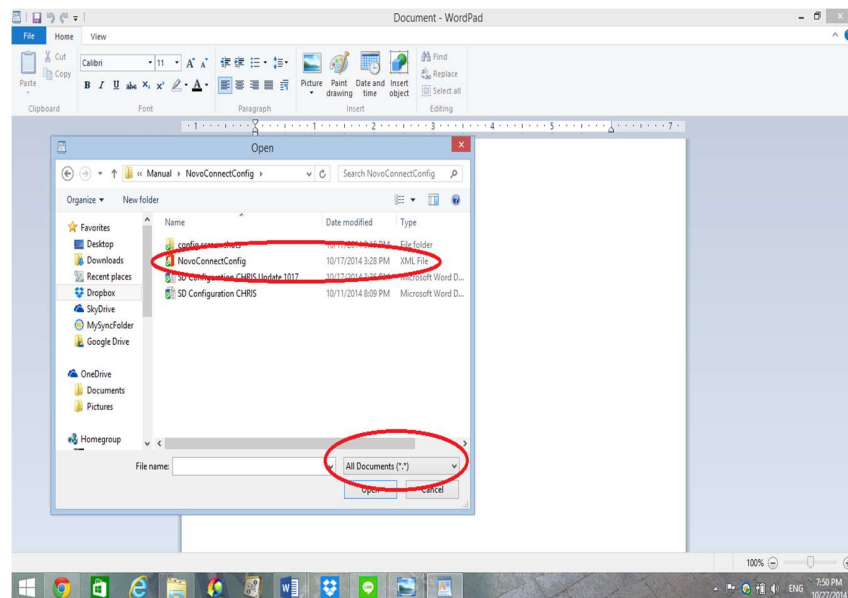
5.3 自定义配置文件

5.3.1 创建和安装自定义配置文件

此功能可用于创建和安装自定义配置文件，以便您通过 microSD 卡设置 Wi-Fi 模式和徽标文件。

5.3.2 下载并打开 NovoPROConfig.xml 模板文件

1. 前往畅享汇网站，并下载 zip 文件“SD Configuration”。从 zip 压缩包解压缩“NovoPROConfig.xml”文件。
2. 使用写字板或其他 XML 编辑程序打开“NovoPROConfig.xml”。
3. 如果您使用的是写字板，请执行此处的步骤。否则，请按照您选用的 XML 编辑器的步骤操作。
4. 启动写字板，再打开该模板文件。出现“打开文件”窗口时，请使用“全部文档”查看选项。



5.3.3 填写个人配置的值

1. 打开后，其文本与下方类似：

```
<?xml version="1.0" encoding="utf-8"?>
<configuration>
  <wifi-ssid> example_wifi </wifi-ssid>
  <wifi-password>password_abcd</wifi-password>
  <logo-file-name>home_screen_logo.png</logo-file-name>
</configuration>
```

2. 将示例 SSID 替换为您网络的 SSID。模板中的示例 SSID 是“example_wifi”。
3. 将示例密码替换为您的 Wi-Fi 密码。模板中的示例 Wi-Fi 密码是“password_abcd”。

4. 保存您对模板执行的更改。

5.3.4 添加主屏幕徽标（可选）

1. 选择用于徽标的图像。该图像应当为 .png 文件格式，大小不超过 300 像素（高）x 600 像素（宽）。
2. 将模板中的示例图像文件名替换为您的自定义图像文件名。模板中的示例图像文件名是“home_screen_logo.png”。
3. 保存您的更改。

5.3.5 复制和安装文件

1. 将 NovoPROConfig.xml 文件和徽标图像文件（可选）复制到 microSD 卡。
2. 将 microSD 卡插入到畅享汇设备。
3. 按“重启”按钮，重新启动畅享汇设备。
4. 重新启动后，Wi-Fi 和主屏幕徽标将自动设置为用户的自定义配置。

5.4 Wi-Fi 重新连接

平板电脑用户可以借助此功能在设备关机或丢失 Wi-Fi 连接后重新连接畅享汇。当设备重新开机并重建 Wi-Fi 连接后，将弹出对话框来询问用户是否要重新连接最近一次会话。



6. 技术规格

硬件规格	
电源	5.35VDC, 2A
功耗	< 10W
输出分辨率	1024x768 (XGA)、1280x720 (HD)、1280x800 (WXGA)、1920x1080 (全高清)、自动设定
CPU (SoC)	ARM Cortex A9 四核 1.6GHz
内存	DDR 1024MB
存储	内部: 8GB (eMMC 闪存) 外部: microSD 卡槽
Wi-Fi	802.11 a/b/g/n/ac (2.4GHz 及 5GHz)
输入/输出	USB 输入: A 型 USB x 1 视频输出 HDMI x 1 读卡器: microSD 卡槽 x 1 以太网 10/100 RJ45 型端口 x 1 电源输入: Micro USB (5.35V 2A)
LED 指示灯	绿色 (系统开机), 红色 (系统待机), 蓝色 (网络活动)
按钮/开关	重启
尺寸	120 x 75 x 26 毫米 (长 x 宽 x 高)
重量	128 克
PC/笔记本电脑应用程序要求	
CPU	Intel Pentium 2GHz (建议 Intel Core i3 及以上)
操作系统	Windows XP、Windows 7、Windows 8/10 (32 位和 64 位)、Mac 10.6 及以上
RAM	4 GB
安卓移动设备应用程序要求	
操作系统	Android 3.2 及以上 (建议 Android 4.0 及以上)
分辨率	建议 1024x768、1280x800 或更高
iOS 移动设备应用程序要求	
操作系统	iOS 5.1 及以上
设备类型	iPad、iPad 2、iPad 3、iPad 4、iPad mini 和 iPad Air

7. 故障排除

问：畅享汇无法开机或运行。

答：检查畅享汇的 Micro-USB 端口是否正确连接了直流电源，其工作电压是否适当，工作电流是否充足（5VDC，2A）。

问：我的 PC 无法通过无线方式连接畅享汇。

答：您的 PC 若要连接畅享汇，必须配有内置 Wi-Fi 模块或外置 Wi-Fi 适配器，并且已启用 Wi-Fi。如果畅享汇设为热点模式（出厂默认模式），请从可用 SSID 列表中选择畅享汇的 SSID。如果畅享汇设置为客户端模式，并且连接了特定的 Wi-Fi AP，请从可用 SSID 列表中选择该 AP 的 SSID。

问：播放/暂停按钮不起作用。

答：这些按钮仅供当前的演讲人使用。

问：我无法在畅享汇上连接互联网。

答：如果畅享汇设置为热点模式，那么这是正常现象，因为畅享汇本身不支持 WAN（无线广域网）接入。要在畅享汇上访问互联网以执行 Web 浏览等任务，请将其 Wi-Fi 设置为客户端模式，并且连接可访问互联网的 Wi-Fi AP。

问：我的 PC 或移动设备无法连接畅享汇。

答：首先，请确保设备上已启用 Wi-Fi。如果畅享汇设为热点模式（出厂默认模式），请从可用 SSID 列表中选择畅享汇的 SSID。如果畅享汇设置为客户端模式，并且连接了 Wi-Fi 路由器，请从可用 SSID 列表中选择该路由器的 SSID。

问：我无法选择全屏演示，或者在其中一个分屏中演示。

答：只有主持人才有权决定您是全屏演示还是分屏演示。您被邀请为主持人：1) 如果单击了畅享汇上的重启按钮；2) 如果主持人明确将主持人控制权移交给您；或者 3) 如果所有其他演讲人已断开和畅享汇的连接。

问：我是主持人，但无法预览其他参与者的屏幕。

答：若要先预览参与者的屏幕后再发送演示邀请，该参与者必须在其设备上启用了屏幕预览功能。

问： 我的设备屏幕画面显示在畅享汇屏幕输出上时出现拉伸或收缩。

答： 可能是畅享汇上选定的输出分辨率和您的设备屏幕之间存在纵横比不一致（例如，您的设备屏幕为 4:3 纵横比，而畅享汇的输出分辨率设置为 16:9 或 16:10 的选项）。请尝试设置畅享汇的显示分辨率，使其纵横比与您的设备屏幕纵横比相匹配，或者尽可能与之接近。您也可以在显示设置中选择“自动设定”，让畅享汇自动确定最佳的输出分辨率。

问： 在演示期间，我的 PC/Mac 电脑的光标出现抖动。

答： 您可以为 PC/Mac 电脑选择不同的屏幕分辨率。您也可以对投影模式、视频质量和屏幕刷新速度尝试不同的设置（需要在 PC/Mac 电脑和畅享汇连接之前设置），直到问题消失或抖动最小。

8. 安全信息

在操作设备之前，请参阅手册并阅读安全说明。

- 确保电源的输出电压与设备的工作电压相匹配。
- 为防止触电危险，请勿在靠近水源或高湿环境中操作此设备。
- 请勿拆解本设备或尝试自行维修。请联系当地的台达电子服务中心寻求帮助。
- 让设备的塑料包装远离儿童。

9. 版权信息

2013 台达电子工业股份有限公司。版权所有，保留所有权利。

Android 和 Google 是 Google Inc. 的注册商标。

ARM 是 ARM Inc. 的注册商标。

App Store、iPad、iTunes、Mac 和 Mac OS 是 Apple Inc. 的服务标记、商标或注册商标。

IOS 是 Cisco 在美国和其他国家/地区的商标或注册商标，经授权后使用。

miniSD、microSD、miniSDHC、microSDHC、microSDXC、smartSD、smartSDHC、SDIO 和 mini SDIO 都是 SD-3C, LLC 在美国和/或其他国家/地区的商标或注册商标。

Microsoft 和 Windows 是 Microsoft Corporation 在美国和/或其他国家/地区的商标或注册商标。

Pentium 和 Core i3 是 Intel Corporation 的注册商标。

VGA 和 XGA 是 International Business Machines Corporation 的注册商标。

本资料中展示或提及的产品名称、徽标、品牌和其他商标是其各自商标持有人的财产。

10. 索引

1. 安装
2. 安卓
3. 参与者
4. 畅享汇
5. 畅享汇
6. 重启
7. 触摸
8. Dropbox
9. 单击
10. 登录
11. 电源
12. 断线
13. 二维码
14. 分辨率
15. HDMI
16. 互联网
17. iOS
18. iPad
19. IWB
20. 加入
21. 键盘
22. 角色
23. 接入点
24. 客户端模式
25. 连接
26. Mac
27. Novo Desktop Streamer
28. NovoPresenter
29. PC
30. PIN
31. 配置
32. 平板电脑
33. 屏幕
34. Remote Viewer
35. 热点模式
36. 软件
37. 软件升级
38. SSID
39. 设备
40. 设置
41. 鼠标
42. 投影仪
43. 图标
44. USB
45. Wi-Fi
46. Windows
47. 线缆
48. 演讲人
49. 演示
50. 移动
51. 预览
52. 主持人

